



Hatályos: 2021. március 13-tól.

MARCALI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

34/2019. (XII. 20.)

ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e

a települési hulladékkal kapcsolatos kötelező közszolgáltatásról

Marcali Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet célja azoknak a helyi szabályoknak a megállapítása, amelyek a települési hulladék összegyűjtésének, szállításának és ártalommentes elhelyezésének rendjét, a tevékenység kiszámíthatóságát, ellenőrizhetőségét szabályozzák.

2. §

A rendelet hatálya Marcali Város közigazgatási területére, a hulladék elszállítására és ártalommentes elhelyezésére, valamint a hulladékok elkülönített gyűjtésére terjed ki.

3. §

A rendelet hatálya nem terjed ki a nem közművel összegyűjtött szennyvízre (folyékony hulladéokra), a radioaktív hulladékokra és a velük összefüggő tevékenységre.

4. §

Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Hulladék tv.), valamint az e törvény végrehajtására megjelent más jogszabályok rendelkezései az irányadók.

5. §

Marcali város területén a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok gyűjtését, szállítását és kezelését a közszolgáltatási szerződés alapján jogosult szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató) végzi. A vegyesen és elkülönítetten gyűjtött települési hulladék ártalmatlanításáról és hasznosításáról a Szolgáltató gondoskodik az a)-c) pontokban feltüntetett módon:

- a) A Szolgáltató a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program (KEOP 1.1.1.) pályázat keretében létesült Mechanikai Biológiai Hulladékkezelő mű létesítményt üzemelteti. A Szolgáltató a kezelési engedélyében meghatározott típusú hulladékot köteles a létesítménybe szállítani.
- b) A Szolgáltató üzemelteti a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program (KEOP 1.1.1.) pályázat keretében létesült Hulladékgyűjtő udvart, biztosítja a hulladékgazdálkodási engedélyben meghatározott hulladékok átvételét.
- c) Az elkülönítetten gyűjtött települési hulladékok kezeléséről a Szolgáltató a hulladékhierarchia figyelembevételével az összességében legjobb környezeti eredményt biztosító megoldást választva gondoskodik, amellyel elősegíti a hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések megvalósítását.

2. Értelmező rendelkezések

6. §

(1) E rendelet alkalmazásában:

1. ingatlan: tulajdonostól függetlenül Marcali Város közigazgatási területén fekvő minden beépítetlen és beépített telek;
- 2.¹ ingatlanhasználó: az ingatlan tulajdonosa, kezelője, használója, hasznélvezője, bérelője, albérelője, szívésségi lakáshasználója és üzemeltetője. Társasházak vagy lakásszövetkezeti lakások esetén ingatlanhasználó a társasházi vagy lakásszövetkezeti közösség. Amennyiben az ingatlan a tulajdonosa és használója (birtokosa) között a felelősség kérdésében vita merül fel, úgy a rendelet alkalmazásában ingatlantulajdonos az ingatlan ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett tulajdonosa, többlakásos épület esetében a lakók által választott vagy megbízott közös képviselő;
3. Koordináló szerv: az állam által az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására alapított Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság;
4. közterület: az ingatlan-nyilvántartásban közterületként nyilvántartott bel- és külterületi földrészlet, közút, járda, tér, közpark, továbbá az építmények közhasználatra átadott része;
5. nem minősül települési hulladéknak: állati hulla, a szilárd és hígtrágya, jég, hó, sár, a tűz- és robbanásveszélyes, valamint a mérgező és fertőző anyagok;
6. települési hulladék: a háztartási és a háztartási hulladékhoz hasonló szilárd hulladék.

(2) Az (1) bekezdésében fel nem sorolt fogalmak értelmezése során a Hulladék tv. fogalom-meghatározásait kell alkalmazni.

¹ Megállapította: 34/2020. (XII. 17.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2020. december 18-tól.

3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalma, a közszolgáltatási terület határai

7. §

- (1) Marcali Város Önkormányzata a települési hulladék rendszeres összegyűjtésére, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére helyi közszolgáltatást szervez. E tevékenység ellátásáról helyi közszolgáltatás útján gondoskodik.
- (2) Marcali Város Önkormányzata a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a Szolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.
- (3) A települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatást a DBR Dél-Balatoni Régió Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (8600 Siófok, Papföldi utca 3.) alvállalkozójaként az MTKSZ Marcali és Térsége Közszolgáltató Nonprofit Kft. (Szolgáltató) végzi.
- (4) A települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységre vonatkozó helyi közszolgáltatás Marcali város egész közigazgatási területére kiterjed a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott területi hatály szerint.
- (5) A város közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlanhasználó az ingatlanon keletkező, illetve összegyűlt települési hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról és ártalommentes elhelyezéséről e rendeletben meghatározott módon köteles gondoskodni.
- (6) Hulladékot csak hulladékgazdálkodási engedély birtokában lehet szállítani, kivéve ha
 - a) a természetes személy ingatlanhasználó az elkülönítetten gyűjtött háztartási hulladékot hulladékgyűjtő pontra, hulladékgyűjtő udvarba, átvételi helyre vagy hulladékkezelő létesítménybe szállítja, valamint
 - b) a gyártó, a forgalmazó az átvételi kötelezettséggel érintett hulladékot hulladékkezelő létesítménybe szállítja.
- (7) Szállításból eredő szennyezés esetén a hulladék szállítója köteles gondoskodni az eredeti környezeti állapot helyreállításáról, így különösen a terület szennyezés-mentesítéséről és a hulladék elszállításáról.

4. A közszolgáltatás igénybevétele, hulladékgyűjtő pontok, hulladékgyűjtő udvar használata

8. §

Az ingatlanhasználó köteles a települési hulladékot elkülönítetten gyűjteni. Ennek érdekében az ingatlanhasználó feladata, hogy

- a) az 1. mellékletben felsorolt hulladékgyűjtő szigeteken elhelyezett konténerekbe a külön gyűjtendő üveg, papír, műanyag és fém hulladékát elhelyezze, vagy igénybe vegye a házhoz menő elkülönített gyűjtést,
- b) a veszélyes hulladékot külön gyűjtse és a gyűjtésre jogosultnak átadja,
- c) a biológiailag lebomló hulladékot elkülönítetten gyűjtse és a gyűjtőnek

átadja,

- d) a maradék (elkülönítetten gyűjtött és veszélyes hulladéktól mentes) települési hulladékot az elszállításra való átvételig gyűjtse, tárolja,
- e) a hulladékgyűjtő udvarba szállíthatja – a vegyes hulladék kivételével – az elkülönítetten gyűjtött, a 2. mellékletben meghatározott fajtájú és mennyiségű hulladékát. A hulladékgyűjtő udvarban elsősorban a háztartásokban keletkező elkülönítetten gyűjtött hulladék átvételét végzi az üzemeltető.

5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

9. §

(1) A települési hulladékot a külterületen szabvány szerinti, tetővel ellátott hulladékgyűjtő edényzetben (kuka), vagy a Szolgáltató által térítés ellenében biztosított fóliazsákban, míg a város más területén szabvány szerinti, tetővel ellátott hulladékgyűjtő edényzetben (kuka), illetve konténerben kell gyűjteni. A szükséges gyűjtőedény méretét, a szükséges konténerek számát a 10. § (1) bekezdését alapul véve kell meghatározni azzal, hogy a gyűjtőedény mérete nem lehet kisebb 60 literesnél.

(2) A szervezett hulladékgyűjtés - a fóliazsák kivételével - kizárólag a 3. mellékletben szereplő szabványos, az ingatlanhasználóknál keletkező hulladékmennyiségnek megfelelő méretű gyűjtőedénnyel történhet, melynek használata kötelező.

(3) A hulladékgyűjtő edényzetet, zsákot, ahol lehetséges a telekhatáron belül, ahol pedig nem, ott a Polgármester által kijelölt közterületen kell tárolni és az adott közterület használatára vonatkozó önkormányzati rendelet szabályai szerint közterület használati engedélyt kell kérni. A közterület használati engedély szerinti közterület-használat díjmentes. A hulladékgyűjtő edény elhelyezésére szolgáló terület, rendeltetésnek megfelelő kialakítása és tisztántartása a közterület-használat kötelezettsége.

(4) Az ingatlanhasználó köteles a kihelyezett hulladékgyűjtő edény 5 m-es körzetét feltakarítani, a saját használatában álló gyűjtőedénybe, vagy a gyűjtőedény mellé idegen eredetű hulladék kihelyezését megakadályozni.

10. §

(1) A gyűjtőedények méretének és számának meghatározásakor ingatlanonként a két ürítés közötti idő alatt keletkezett háztartási hulladékot kell figyelembe venni. A gyűjtőedény nagyságát és mennyiségét úgy kell megválasztani, hogy az elszállítás gyakorisága mellett a hulladék ne gyűlhessen fel még ünnep és munkaszüneti napokon sem úgy, hogy a gyűjtőedénybe ne férjen el.

(2) E rendeletben meghatározott gyakoriságú hulladékszállítás mellett, ha az ingatlanhasználónak vegyesen gyűjtött háztartási többlet hulladéka keletkezik – és az (1) bekezdés szerint megválasztott nagyságú gyűjtőedénybe rendkívüli esetben a hulladék nem fér bele – a Szolgáltatónál megvásárolt és erre a célra rendszeresített hulladékgyűjtő zsákba helyezheti el. A hulladékszállítás díja (a zsák díja) megegyezik a 120 literes gyűjtőedény ürítési díjával.

(3) A hulladékgyűjtő edényzet nagysága évente legfeljebb egy alkalommal módosítható. Az ingatlanhasználó ezen módosítási szándékát köteles a Szolgáltatónak a tervezett módosítás előtt minimum 30 nappal bejelenteni.

11. §

(1) Az ingatlanhasználó – a (2) bekezdés, valamint a 12. § (1) bekezdés kivételével – csak az általa elhelyezett gyűjtőedény használatára jogosult.

(2) Az önkormányzat által – közterületi hulladék gyűjtése céljára – közterületen elhelyezett gyűjtőedény rendeltetésszerű használatára mindenki jogosult.

12. §

(1) A hulladék gyűjtésére szolgáló edényt több ingatlanhasználó közösen is használhatja a következő esetekben:

- a) társasházak, lakásszövetkezetek, lakóközösségek által használt ingatlanokon,
- b) ha egy ingatlanon több gazdálkodó szervezet működik, és valamennyi érintett egybehangzóan és írásban is dokumentáltan így állapodott meg.

(2) Ha a gyűjtőedény közös használatáról állapodtak meg az (1) bekezdésben meghatározottak, az edények térfogatának meg kell felelnie a - vállalkozást is figyelembe véve – a 10. § (1) bekezdésében foglaltaknak.

(3) A gyűjtőedény közös használatára megállapodást kötők közös képviselőjének írásban kell nyilatkoznia a Szolgáltató felé arról, hogy a gyűjtőedényt hol tárolják, és adják át ürítésre, továbbá a díjfizetésre kötelezett személyéről.

13. §

(1) A települési hulladékot a nagyvárosias lakóterületen és a hatnál nagyobb lakásszámot magába foglaló társasházakból heti két alkalommal (évi 104 alkalommal), a város többi területén, a városrészekből és a külterületről heti egy alkalommal (52 ürítés) kell elszállítani. A külterületi tulajdonosok hulladék átadásának helyét a Polgármester – a Szolgáltató véleményét kikérve – állapítja meg és tájékoztatja az ingatlanhasználókat és a közszolgáltatót a döntéséről. A Szolgáltatónak a biohulladékot március 1. és december 15. között kéthetente, összesen 20 alkalommal, valamint a lebontott karácsonyfát el kell szállítania.

(2) A hulladékszállítási napokat a polgármester egyetértésével a Szolgáltató állapítja meg, illetve módosítja, amelyről a lakosságot helyben szokásos módon (helyi televízió, hirdetmény, stb.) tájékoztatni kell.

14. §

(1) A háztartási hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényt csak a szállítási napon szabad a közút melletti közterületre kihelyezni – kivéve a 9. § (3) bekezdése alapján tartósan engedélyezett elhelyezést – úgy, hogy az a közlekedést ne akadályozza, a biztonságot ne veszélyeztesse, a Szolgáltató pedig megközelíthesse.

A gyűjtőedényt az ürítést követően még aznap köteles a kihelyező az eredeti helyére visszahelyezni.

(2) A hulladékot a gyűjtőedénybe tömörítés nélkül úgy kell elhelyezni, hogy az ürítéskor – a gyűjtőedény rongálása nélkül- az önsúly által a szállítóeszközbe kerüljön.

15. §

(1) A lomhulladék elszállításáról évi egy alkalommal a Szolgáltató az ingatlanhasználóval történő egyeztetett időpontban, térítés nélkül gondoskodik. Térítés nélküli lomtalanítási igényel az az ingatlanhasználó élhet, aki a közszolgáltatás díját rendszeresen fizeti, díjtartozása nincs.

(2) Lomtalanítás során, közterületen csak nem veszélyes lomhulladék helyezhető el, illetve adható át a Szolgáltatónak maximum 2 m³ mennyiségig.

(3) Aki az (1) bekezdésben meghatározotton túl további lomtalanítást igényel, azt a Szolgáltatóval kötött megállapodásban foglaltak szerint, térítési díj ellenében veheti igénybe.

16. §

(1) A saját tulajdonú biohulladék és a lomhulladék eltérő megállapodás hiányában – akár saját szállítóeszkőzzel is – a kezelő telepre szállítható.

(2) Az ingatlantulajdonos által elszállított biohulladék, lomhulladék, valamint az építési-bontási hulladék kezelési díj megfizetése ellenében elhelyezhető a kezelő telepen.

17. §

(1) A hulladékot szállító köteles a kezelő hely tulajdonosának (üzemeltetőjének, használójának) felhívásra a hulladék eredetét igazolni.

(2) A hulladéktulajdonos saját szállítás esetén öt évig köteles megőrizni a kezelő hely által a hulladék átvételekor kiadott bizonylatot.

18. §

A hulladék kezelő hely tulajdonosa (üzemeltetője, használója) a beszállított hulladék adatairól, az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségéről szóló külön jogszabályokban foglalt tartalmú nyilvántartást és adatszolgáltatást vezet.

6. A szolgáltató jogai és kötelezettségei

19. §

(1) A Szolgáltató Marcali Város közigazgatási területén gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos ellátásáról.

(2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében a Szolgáltató

- a) az ingatlanhasználók által a Szolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot 7 óra és 20 óra között az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja - ideértve a háztartásban képződő

zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is,

- b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti, illetve átveszi és elszállítja,
- c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,
- d) a tevékenysége során kiszóródott hulladékot összeszedi, a szennyezett környezetet feltakarítja, megtisztítja, a hulladékgyűjtő pontokon elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot összegyűjti, elszállítja,
- e) gondoskodik az a)-d) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről, és
- f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt üzemelteti,
- g) az elhagyott, ellenőrizetlen körülmények között - nem a hulladékgyűjtő pontokon - elhelyezett hulladék összeszedéséről, elszállításáról köteles gondoskodni.

(3) A Szolgáltató évente 1 alkalommal házhoz menő gyűjtés keretében gondoskodik a lomtalanítás megszervezéséről és a lomtalanítás során a Szolgáltatónak átadott vagy közterületre helyezett lomhulladék átvételéről, összegyűjtéséről, elszállításáról.

(4) A Szolgáltató törekszik arra, hogy az elkülönített hulladékgyűjtési rendszert (üveg, műanyag, papír, fém, illetve bio hulladék) több hulladékáramra kialakítsa.

(5) A Szolgáltató az ingatlanhasználó hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása érdekében a székhelyén ügyfélszolgálatot működtet. Az ügyfélszolgálatán és a honlapján mindenki számára ingyenesen hozzáférhetővé teszi a Hulladék tv. által előírt információkat.

(6) Az ingatlantulajdonos elkülönített hulladékgyűjtéssel kapcsolatos tájékoztatása, az elkülönített hulladékgyűjtés ösztönzése érdekében, a Szolgáltató honlapján és a helyben szokásos módon az ingatlantulajdonost tájékoztatja

- a) a vegyes, az elkülönítetten gyűjtött és a lomhulladék elszállításának rendjéről, időpontjáról, módjáról, feltételeiről,
- b) az elkülönített hulladékgyűjtés és a hulladék hasznosításának céljáról,
- c) az újrahasználati központok működésének rendjéről, nyitvatartásáról, elérhetőségéről,
- d) a hulladékgyűjtő szigetek – az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól szóló miniszteri rendelet szerinti – működési rendjéről, nyitvatartásáról, elérhetőségéről, valamint
- e) az általa nyújtott egyéb szolgáltatások rendjéről.

(7) A Szolgáltató – az ingatlantulajdonos kérésére – az (6) bekezdés szerinti tájékoztatót postai úton az ingatlantulajdonosnak megküldi. A tájékoztató postai úton történő megküldéséért a Szolgáltató az ingatlantulajdonostól ellenértéket kérhet.

(8) Társasházi lakóközösség esetén a Szolgáltatónak – ha gazdaságilag megvalósítható – a társasházi lakóközösség kérésére az ügyfélszolgálat helyén, honlapján vagy postai úton olyan tájékoztatót kell elérhetővé tennie, amely a társasház közös tulajdonú helyiségében kifüggeszthető. A tájékoztató postai úton történő megküldéséért a Szolgáltató a társasházi lakóközösségtől ellenértéket kérhet.

7. Az ingatlanhasználó közszolgáltatással összefüggő jogai és kötelezettségei

20. §

(1) Az ingatlanhasználó köteles az Önkormányzat által szervezett közszolgáltatás igénybevételére: az ingatlanán keletkező települési hulladék e rendeletben előírtak szerinti gyűjtésére, a Szolgáltatónak történő átadására, valamint a közszolgáltatási díj megfizetésére.

(2) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat köteles fizetni a Hulladék tv., valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) rendeletében meghatározott feltételek szerint.

(3) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a Szolgáltató részére köteles megadni a közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, elektronikus kézbesítési címét.

(4) A természetes személy ingatlanhasználó a Szolgáltató részére köteles megadni a személyes adatai közül a családi és utónevét, születési nevét, születési helyét és idejét, anyja születési családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét.

(5) Az ingatlanhasználó az érintett ingatlan területén képződő települési hulladékot gyűjti, és azt - a (6) és (7) bekezdésekben foglalt kivétellel - a Szolgáltatónak rendszeres időközönként köteles átadni.

(6) A természetes személy ingatlanhasználó a települési hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladékot - kormányrendeletben, miniszteri rendeletben, valamint e rendeletben meghatározott feltételek szerint - hulladékgyűjtő pontra, átvételi helyre vagy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot kezelő hulladékkezelő létesítménybe szállíthatja, és ott a jogosultnak átadhatja vagy gyűjtőedényben elhelyezheti. E jogot a természetes személy ingatlanhasználó csak úgy gyakorolhatja, ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Szolgáltató részére megfizette.

(7) A jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező ingatlanhasználó:

- a) a háztartási hulladékhoz hasonló nem elkülönítetten gyűjtött hulladékot (vegyesen gyűjtött hulladék) a Szolgáltatónak köteles átadni,
- b) a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladék kezeléséről a Hulladék tv. 31. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint gondoskodik.

(8) A vegyes hulladékgyűjtésre szolgáló edényzet beszerzése az ingatlanhasználó feladata.

(9) Ha az ingatlanhasználó a zöldhulladék komposztálásáról saját maga nem gondoskodik, a zöldhulladékot elkülönítetten köteles gyűjteni, és a Szolgáltatónak úgy köteles átadni, hogy a zöldhulladék komposztálhatósága, illetve lebontása biztosítható legyen.

(10) Az ingatlanhasználó köteles a települési hulladék meghatározott anyagfajta - így különösen a papír, fém, műanyag, üveg, illetve építési-bontási hulladék, biológiailag lebomló hulladék - szerinti elkülönített gyűjtésére.

(11) A szilárd falú gyűjtőedényeket úgy kell megválasztani, hogy az edény színe utaljon a benne gyűjtött hulladék típusára és a gyűjtőedényt a hulladéktípusnak megfelelő feliratozással kell ellátni:

- a) vegyesen gyűjtött, maradék települési hulladék gyűjtésére szolgáló edény színe: fekete, vagy sötétszürke, vagy sötétzöld,
- b) papír települési hulladék gyűjtésére szolgáló edény színe: kék,
- c) műanyag, fém, italoskarton települési hulladék gyűjtésére szolgáló edény színe: sárga,
- d) öblös üveg települési hulladék gyűjtésére szolgáló edény színe: sárga zöld tetővel, vagy zöld.

(12) A szilárd falú, elkülönített hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény feliratozásához a Szolgáltató az ingatlanhasználók részére díjmentesen matricát biztosít.

21. §²

Az ingatlanhasználó köteles 15 napon belül a változást a Szolgáltatónak bejelenteni, ha a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik vagy az igénybevétel feltételeiben változás következik be. A bejelentésben meg kell jelölnie:

- a) a várhatóan keletkező hulladék mennyiségét, az elszállítandó hulladék egy ürítésre vonatkozó nagyságát, a rendelkezésre álló edényzet méretét, és
- b) az alábbi adatokat:
 - ba) természetes személy ingatlanhasználó esetén a közszolgáltatást igénybevevő (díjfizető) családi és utónevét, születési nevét, születési helyét és idejét, anyja születési családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési címének helyét,
 - bb) társasház, lakásszövetkezet esetében a közös képviselő nevét, címét vagy a képviseletre feljogosított szerv nevét, címét,
 - bc) gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó esetében a közszolgáltatást igénybevevő (díjfizető) közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, az elektronikus kézbesítési címét.

22. §

Az az ingatlantulajdonos, akinek települési szilárd hulladéka keletkezik, de az ingatlana egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásban bejegyzett székhelyű, telephelyű vagy fióktelepű is szolgál, köteles a háztartási hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett fogyasztói és települési hulladéktól elkülönítetten gyűjteni és arra a

² Megállapította: 34/2020. (XII. 17.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos: 2020. december 18-tól.

közszolgáltatást igénybe venni akkor is, ha a gazdálkodási tevékenységből származó hulladékról maga gondoskodik.

23. §

(1) A hulladékgyűjtő edényt rongálni, rendeltetésétől eltérő módon használni, a gyűjtőedényből, konténerekből hulladékot kiszórni, vagy fóliazsák nélkül mellérakni nem szabad.

(2) Megrongálódott, balesetveszélyes és fedetlen gyűjtőedényt használni nem lehet.

(3) A hulladékgyűjtő edénybe nem helyezhető el veszélyes hulladék, továbbá olyan tárgy, amely az edény ürítését végző dolgozók testi épségét veszélyezteti, vagy a szállító jármű műszaki berendezéseit rongálja, illetve károsítja.

(4) A háztartásban képződő veszélyes hulladékot az ingatlanhasználó elkülönítve, a környezet veszélyeztetését kizáró módon köteles gyűjteni, és azt a Szolgáltatónak átadni.

8. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések

24. §

A Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat az ingatlanhasználó azonosítására, a közszolgáltatási szerződés teljesítésével, jogszabályban előírt ellenőrzések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására használhatja fel.

9. A települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény méretének választhatóságához kapcsolódó rendelkezések

25. §

(1) A települési önkormányzat jegyzője az általa a Vizuál Regiszter program keretében vezetett helyi nyilvántartás adatai közül jelen szakasz szabályai alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet 7. § (1b) bekezdésében meghatározott feladat ellátásához a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 17. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott adatokat átadja a települési önkormányzat képviselő-testületének helyi nyilvántartás vezetéséhez.

(2) A 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet 7. § (1b) bekezdésben meghatározott igazolás kiadása esetén a lakóingatlant egyedül használnak kell tekinteni azt a természetes személyt, aki az (1) bekezdésben meghatározott nyilvántartás szerint az adott települési címen egyedül él. A lakóingatlant életvitelszerűen használnak pedig az a természetes személy tekinthető, aki esetében kettő másik, magát igazoló természetes személy írásban, a Marcali Közös Önkormányzati Hivatal illetékes ügyintézője felé nyilatkozatával ezt a tényt igazolja.

(3) A képviselő-testület az e szakaszban meghatározott igazolás kiadására irányuló hatáskörét átruházza a polgármesterre.

10. A helyi közszolgáltatás létrejötte, változása és szünetelése

26. §

- (1) A helyi közszolgáltatás körébe tartozó települési hulladék elszállítására és ártalommentes elhelyezésére irányuló helyi közszolgáltatással kapcsolatos jogviszony a szolgáltató és az ingatlanhasználó között a szolgáltatás tényleges igénybevételével jön létre.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott közszolgáltatás felajánlása, illetve a Szolgáltató rendelkezésre állása esetén a jogviszony kezdő napja az ingatlanhasználó írásban történő értesítésének, illetve a felhívás közzétételének a napja.
- (3) A települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás kötelező igénybevételének feltételeiről szóló értesítést a 4. melléklet tartalmazza.
- (4) A települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásra irányuló szerződéses jogviszony létrejöttéhez a Szolgáltató és az ingatlantulajdonos közötti írásos szerződés megkötésére az ingatlantulajdonos természetes személy, illetve a Szolgáltató nem kötelezhető; a helyi közszolgáltatásra irányuló szerződéses jogviszony a felek közötti írásos megállapodás nélkül is fennáll az (1) – (3) bekezdésekben leírt feltételek esetén.

27. §

- (1) A helyi közszolgáltatás lényeges feltételeiben bekövetkezett változásokról a Szolgáltató az ingatlanhasználót – a változás bekövetkezte előtt – írásban értesíteni köteles. Az értesítés mintáját a 4. melléklet tartalmazza.
- (2) Ha a települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás lényeges feltételeiben előre nem látható rendkívüli okból következik be a változás, a Szolgáltató értesítési kötelezettségének egyéb alkalmas módon is eleget tehet.
- (3) Az ingatlanhasználó köteles a Szolgáltatónak bejelenteni az ingatlanán rendszeresen keletkező települési hulladék keletkezésének tényét.
- (4) A hulladék gyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, útvonal és időpont) az ingatlanhasználónál keletkező hulladékmennyiség figyelembevételével a Szolgáltató határozza meg és arról az ingatlanhasználót a (1) bekezdés szerint értesíti.

28. §

- (1) Szüneteltethető a szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybevétele azokon az ingatlanokon, amelyekben legalább 30 napig senki sem tartózkodik, s emiatt azokon hulladék nem keletkezik.
- (2) A szüneteltetésre vonatkozó igényt az ingatlanhasználó a szünetelés kívánt kezdő időpontja előtt írásban köteles bejelenteni a Szolgáltatónak.
- (3) Ha a szüneteltetés az (1) bekezdés szerinti feltételeiben változás következik be, az ingatlanhasználó a Szolgáltatónak haladéktalanul írásban köteles azt bejelenteni.

(4) Amennyiben a szüneteltetés ideje alatt a helyi közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kerül kihelyezésre, úgy – az ingatlanhasználó egyidejű értesítése mellett – a Szolgáltató a hulladékot köteles elszállítani, a hulladék mennyiségének megfelelő díj felszámítása mellett.

11. A gyűjtést és szállítást szolgáló eszközök tárolása közegészségügyi és egyéb feltételek biztosítása

29. §

(1) A gyűjtésre és szállításra használt eszközön az üzemeltető cégjelzését, illetve nevét és címét az alapszíntől eltérő színű, jól olvasható betűnagyságú felirattal fel kell tüntetni.

(2) A gyűjtésre és szállításra használt járművet közterületen tárolni nem szabad, telephelyen belül a többi járműtől el kell különíteni. Lakóépületek udvarán kizárólag erre a célra létesített zárt tárolóban (garázsban) szabad elhelyezni.

30. §

(1) A gyűjtőedények és konténerek rendszeres tisztántartásáról, javításáról, pótlásáról és fertőtlenítéséről a gyűjtőedényzet tulajdonosa köteles gondoskodni.

(2) A gyűjtőedényzeteket június 1-től augusztus 31-ig legalább két alkalommal ki kell mosni. A mosásról a gyűjtőedényzet használója gondoskodik.

(3) A gyűjtésre és szállításra használt eszköz közterületen, továbbá természetes környezetben, így különösen a felszíni vizekben és a vizek mellett nem tisztítható.

31. §

A gyűjtést és szállítást végző személyeknek más célra fel nem használható megfelelő egyéni védőfelszerelést kell viselniük. Az egyéni védőeszközök és védőruhák elkülönített tárolásáról és rendszeres tisztításáról, valamint karbantartásáról a Szolgáltató köteles gondoskodni.

32. §

A Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő tevékenységét mindenkor a vonatkozó jogszabályi előírásokban foglalt műszaki, közegészségügyi és egyéb feltételeknek megfelelően köteles ellátni.

12. A helyi közszolgáltatás körébe tartozó hulladék elszállításának megtagadása

33. §

(1) A Szolgáltató a közszolgáltatás keretében megtagadhatja a települési hulladék elszállítását, ha:

- a) az nem a rendszeresített gyűjtőedényzetben kerül átadásra, kivéve a lakosság által a Szolgáltatótól vásárolt fóliazsákban kihelyezett hulladékot,
- b) a gyűjtőedényzet sérült, vagy az alkalmazott gépi ürítési módszerrel – az ingatlanhasználónak felróható okból – nem üríthető,

- c) a gyűjtőedényzetben elhelyezett hulladék az ürítés, illetve a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a járműben vagy berendezésében kárt okozhat, vagy hasznosítás, illetve ártalmatlanítás során veszélyeztetheti a környezetet,
- d) érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a gyűjtőedényzet mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, illetve nem ártalmatlanítható, továbbá nem minősül jelen rendelet szabályai szerinti települési hulladéknak,
- e) az edényzet túlsúlyos, ezért az ürítés az edényzetben kárt okozhat.

(2) Az (1) bekezdésben említett esetekben a Szolgáltató az ingatlanhasználót, ha lehetséges azonnal, ha nem, akkor a megtagadást követő napon írásban értesíti a hulladék elszállítása megtagadásának tényéről és okáról. Az ingatlanhasználó a megtagadási okokat maga köteles megszüntetni vagy megszüntetéséről gondoskodni.

13. A helyi közszolgáltatás díja és megfizetése

34. §

(1) A települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználó a Koordináló szerv részére közszolgáltatási díjat köteles fizetni.

(2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg.

(3) A közszolgáltatási díjat annak az ingatlanhasználónak kell megfizetni, aki a jelen rendeletben foglaltak szerint a hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételére köteles.

(4) Az ingatlanhasználó, amennyiben a díjfizető személyében változás következik be, köteles a Szolgáltatónak az új díjfizetésre kötelezettet bejelenteni, ennek elmulasztása esetén a díjfizetés őt terheli.

(5) Az ingatlanhasználó változása esetén a hulladék közszolgáltatás díját az ingatlan használójában bekövetkezett változás bejelentése hónapjának utolsó napjáig a régi, azután pedig az új ingatlanhasználó köteles megfizetni.

35. §

(1) A szolgáltatás igénybevételének negyedéves közszolgáltatási díja az ingatlanra rendelkezésre bocsátott vegyes hulladékgyűjtésére szolgáló gyűjtőedényzetek számának, az úrtartalom szerinti edényzetek egyszeri ürítési díjának és a negyedéves ürítések számának a szorzata.

(2) A települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás díjának megállapításához az ingatlanhasználó által megadott és rendszeresen használt szabványos gyűjtőedényzetet, és a Szolgáltató nyilvántartása szerinti ürítési gyakoriságot kell alapul venni.

(3) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatás díját negyedévente, számla ellenében köteles utólag megfizetni.

(4) Az ingatlanon, illetve az ingatlanhasználók előtti közterületen képződő, március 1. és december 15. közötti időszakban a Szolgáltató által térítésmentesen biztosított 120 literes barna gyűjtőedényben, vagy a Szolgáltató által térítés ellenében biztosított bio fóliazsákban kirakott, a helyi közszolgáltatás körébe tartozó biohulladékot, valamint a lebontott karácsonyfát a Szolgáltató köteles – a közszolgáltatás keretében többletdíj nélkül – elszállítani.

(5) Az ingatlanhasználó a zsákban nem tárolható biohulladékot (különösen a nyesedéket, ágat, gallyat) kötegelve, maximum 1 méter szálhosszúságban, maximum 2 m³ mennyiségig kihelyezheti, annak elszállításáról a Szolgáltató díjmentesen gondoskodik.

(6)³ Az ingatlan előtti, sarok ingatlan esetén az ingatlan előtti és melletti közterületen képződő biohulladék gyűjtésére március 15. és december 15. közötti időszakban a Marcali Közös Önkormányzati Hivatal azon ingatlanhasználóknak, akik által a tisztántartandó közterület nagysága meghaladja a 140 m²-t, 140 m² felett minden további megkezdett 140 m² zöldterület után havonta 1-1 db bio fóliazsákot biztosít. Egy ingatlan után az ingatlanhasználó a biohulladék gyűjtési időszakban maximum 30 db bio fóliazsákot igényelhet.

(7)⁴ A (6) bekezdés szerint ingatlanhasználó akkor jogosult a bio fóliazsák igénylésére, ha Marcali Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek és ingatlanok tisztántartásáról, valamint a zöldterületek és a zöldfelületek védelméről szóló 35/2019. (XII.20.) önkormányzati rendelet 5. §-a szerinti mentességben nem részesül.

36. §

(1) A közszolgáltatás díját a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül kell kiegyenlíteni. A közszolgáltatási díj késedelmes megfizetése esetén a Koordináló szerv késedelmi kamatot érvényesíthet.

(2) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az, aki a települési hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a Szolgáltató a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.

(3) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatás díját akkor is köteles megfizetni, ha a 33. § (1) bekezdésben leírt esetek valamelyike miatt a közszolgáltatást a Szolgáltató megtagadta.

(4) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

³ Megállapította: 2/2021. (III. 12.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2021. március 13-tól.

⁴ Beiktatta: 2/2021. (III. 12.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2021. március 13-tól.

(5) A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a Koordináló szerv felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére.

(6) A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a Koordináló szerv - a felszólítás megtörténtének igazolása mellett - a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál kezdeményezi.

(7) Közös tulajdonban álló ingatlan esetében az egy háztartásban életvitelszerűen élő tulajdonosok, a közös használatban álló ingatlan esetében az életvitelszerűen élő használók, illetve birtokosok felelőssége egyetemleges.

37. §

(1) Az ingatlanhasználónak nem kell közszolgáltatási díjat fizetnie azokra a hónapokra, amelyek során a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége szünetelt. Amennyiben ellenőrzés során a Szolgáltató munkatársai vagy a Jegyző által megbízott személy az ingatlant lakottan találják, úgy az ingatlanhasználó a közszolgáltatás díját visszamenőleg az adott negyedéves ciklus kezdetétől köteles megtéríteni.

(2) Nem tagadható meg a közszolgáltatás díjának megfizetése, ha a Szolgáltatót a helyi közszolgáltatással kapcsolatos köteletségének teljesítésében az időjárás vagy más elháríthatatlan ok akadályozta és a Szolgáltató az akadály elhárulását követően a legközelebbi gyűjtési napon pótolta mulasztását.

38. §

(1) A társasház esetén a társasházi tulajdonostársak közössége, lakásszövetkezetek esetén a szövetkezeti lakástulajdonos-társak közössége köteles megfizetni a közszolgáltatás ellátásáért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat.

(2)⁵

(3)⁶ A Marcali Város Önkormányzata tulajdonát képező, GAMESZ Szervezet által kezelt lakások esetében az ingatlanhasználók az e rendelet 3. számú mellékletében felsorolt edények közül választhatnak, az ingatlanhasználóra vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettséget ezeknél az ingatlanoknál a GAMESZ Szervezet teljesíti; a vegyes hulladékgyűjtésére szolgáló edényt az önkormányzat biztosítja.

(4)⁷

⁵ Hatályon kívül helyezte: 34/2020. (XII. 17.) önkormányzati rendelet 4. §-a. Hatálytalan: 2020. december 18-tól.

⁶ Megállapította: 34/2020. (XII. 17.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos: 2020. december 18-tól.

⁷ Hatályon kívül helyezte: 23/2020. (VI. 17.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatálytalan: 2020. július 1-től.

14. Avar és kerti hulladék égetése

39. §

- (1) A kerti hulladékot elsősorban komposztálni kell.
- (2) A városban és a városrészekben a családi házas ingatlanokon avar és kerti hulladék égetése a nyári időszakban (március 1-től október 31-ig) 8-18 óráig, téli időszakban (november 1-től február 29-ig) 8-15 óráig az Országos Tűzvédelmi Szabályzat előírásainak betartásával végezhető.
- (3) Tilos tüzet rakni erős szélben. Az égetés megkezdése előtt meg kell győződni arról, hogy olyan irányú légmozgás ne legyen, amely az 5. mellékletben foglalt tűzszakaszok felé viheti a képződött füstöt, szikrát.
- (4) Avar és kerti hulladék tüzet olyan nagyságban szabad rakni, hogy az égetés helyének átmérője 1,5 méternél nagyobb nem lehet.

40. §

- (1) A közterületen avart és kerti hulladékot égetni nem lehet.
- (2) Nem lehet avart, kerti hulladékot égetni továbbá a Petőfi utca páros oldala, a Sport utca mindkét oldala, a Kossuth utca páratlan oldala az 1-39. házszámig, a Marczali Henrik utca mindkét oldala, a Berzsenyi utca páratlan oldala az 1-5. házszámig, a Széchenyi utca páratlan oldala az 1-25. házszámig körbezárt területen; a Széchenyi utca páros oldala a 2-34. házszámig, a Szigetvári utca 1. szám, a Dózsa utca páratlan oldala és a Hősök tere által körbezárt területen.

15. A hulladékra vonatkozó kötelezettségek teljesítésének ellenőrzésével kapcsolatos rendelkezések

41. §

- (1) A hulladék gyűjtésével és elszállításával, továbbá a közterületek rendjével kapcsolatos kötelezettségek ellenőrzését a Városi Rendészet dolgozói és a jegyző által megbízott hivatali dolgozók végzik.
- (2) A város egész területére kiterjedő folyamatos ellenőrzések során figyelemmel kell kísérni:
 - a) a magánszemélyek, gazdálkodó szervezetek települési hulladék gyűjtésére, tárolására és elszállítására vonatkozó kötelezettségük betartását,
 - b) a hulladékgyűjtő edény meglétét, a tárolási helyét, állagát, rendeltetésszerű használatát, tisztaságát,
 - c) a hulladékot szállító kötelezettségeinek betartását.
- (3) Az ellenőrzésre jogosultak feladata, hogy a jogszabálysértést lehetőség szerint előzzék meg, akadályozzák meg, és az elkövetőt a mulasztás pótlására határidő kitűzésével szólítsák fel, figyelmeztessék.
- (4) A Városi Rendészet dolgozói és a jegyző által az (1) bekezdés szerint megbízott dolgozó az ellenőrzés során tett intézkedésekről az ellenőrzés napját követő

munkanapon tájékoztatja a közvetlen felettesét, aki dönt a további intézkedés szükségességéről.

16. Záró rendelkezések

42. §

Ez a rendelet 2020. január 1-jén lép hatályba.

43. §

E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

44. §

Hatályát veszti a települési hulladékkal kapcsolatos kötelező közszolgáltatásról, a közterületek tisztántartásáról szóló 21/2013. (X. 18.) önkormányzati rendelet.

Dr. Sütő László s. k.
polgármester

Bödőné dr. Molnár Irén s. k.
címtetes főjegyző

Az egységes szerkezetbe foglalt rendelet hiteles.
2021. március 13.



Bödőné dr. Molnár Irén
címtetes főjegyző

Hulladékgyűjtő szigetek, gyűjtőpontok, hulladékgyűjtő udvar

Bene Ferenc utca 9.
 Berzsenyi utca 92-94.
 Park u. 8-14. társasház
 Dózsa György utca 7. társasház
 Dózsa György u. 9. társasház
 Széchenyi u. 14-20. társasház (Csoba Papír mögötti parkoló)
 Mikszáth utca 8/A.
 Móra Ferenc utca 1.
 Rákóczi u. 25. társasház mögötti parkoló (a T-Home mögött)
 Csomós Gergely u. 7. társasházhoz
 Széchenyi u. 23-25. társasház
 Park utca 1-3. társasház
 Széchenyi u. 22-28. társasház
 Posta közti óvoda
 Rákóczi u. 31. társasház

A Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program keretében létesült szigetek:

1.	Gyótapusztá, Dobó I. u.	0490/40 hrsz
2.	Alkotmány u.	3282 hrsz
3.	Végvári u.	2149/1 hrsz
4.	Lengyelkert u.	2309 hrsz
5.	Ősz u.	2557 hrsz
6.	Berzsenyi D. u.	1926/115 hrsz
7.	Kazinczy F. u.	1749 hrsz
8.	Orgona u.	1597/56 hrsz
9.	Táncsics M. u.	2392 hrsz
10.	Puskás T. u.	2628/15 hrsz
11.	Petőfi S. u.	94/2 hrsz
12.	Bize, Toldi u.	3062 hrsz
13.	Kaposvári u.	682 hrsz
14.	Kócsag-Csalogány u.	833 hrsz
15.	Jókai M. u.	1172/4 hrsz
16.	Nefelejcs u.	1528 hrsz
17.	Horvátkút	3805 hrsz
18.	Múzeum köz	1609/26 hrsz

⁸ Megállapította: 23/2020. (VI. 17.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2020. július 1-től.

A Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program keretében létesült vegyes üveg hulladék gyűjtőpontok:

1. Kaposvári u. 39.
2. Ősz u.67. - Lenin u. sarok
3. Tóth Á. u. - Szilvás u.
4. Marczali Henrik u. GYÉK melletti közterület
5. József A. u.20.
6. Templom u. 59. - Kiss J. altb. utcával szemben
7. Kossuth L. u. Zöldkereszt előtti közterület
8. Hársfa u. 39. szám előtti Óvoda D-Ny - i oldalán
9. Kisgombai u. - Hegyalja u. sarok
10. Hunyadi u.-i temető melletti parkoló területe

Hulladékgyűjtő udvar:

Marcali, Ziehl-Abegg utca 7. (2628/23 hrsz)

Hulladékgyűjtő udvarba díjmentesen szállítható hulladékok

A hulladék azonosító kódja:	Megnevezés	Díjmentes mennyiség évente (lakossági)
15 01 01	Papír (újságok, füzetek, könyvek, hullámpapír, csomagolópapír, kartondoboz)	korlátlan
15 01 02	Műanyag (PET-palack, tiszta fólia)	korlátlan
15 01 04	Fém (üdítős, sörös, konzerves doboz)	korlátlan
15 01 07	Üveg (italos, befőttes)	korlátlan
15 01 10*	Szennyezett csomagolási hulladékok: növényvédőszeres csomagolóanyag	5 kg
15 01 10*	Szennyezett csomagolási hulladékok: festékes csomagolóanyag	5 kg
16 01 03	Gumiabroncs	5 db
17 01 07	Építési törmelék	0,5 m ³
20 01 21*	Fénycsővek	5 kg
20 01 25	Elhasznált növényi étolaj	5 liter
20 01 32	Lejárt szavatosságú gyógyszer	0,5 kg
20 01 33*	Szárazelem	1 kg
20 01 34	Akkumulátor	korlátlan
20 01 36	Elektromos berendezések (hűtők, mosógép)	korlátlan
20 01 36	Elektronikai hulladék (pl.: TV, rádió, telefon, számítástechnikai eszközök)	korlátlan
20 03 07	Bútor-lom	2 m ³
Egyéb	A Szolgáltató hulladékgazdálkodási engedélyében meghatározott típusú az üzemeltetési szabályzatban megjelölt átvételi körülményeknek megfelelő hulladék	A Szolgáltató hulladékgazdálkodási engedélyében meghatározott mennyiségű hulladék

A szabványos hulladéktároló-, gyűjtőedény

A korszerű pormentes gyűjtés járműveihez kifejlesztett speciális, szabványosított tárolóedények, melyek térfogatuk és anyaguk szerint különböző gyűjtési igények kielégítésére alkalmasak.

Használható típusok:

60 literes

80 literes

90 literes

120 literes

240 literes

360 literes

660 literes

770 literes

1100 literes

4000 literes

5000 literes

6000 literes

É R T E S Í T É S**a háztartási szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás
igénybevételéről**

A Marcali Város Képviselőtestületének önkormányzati rendelete alapján a háztartási szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás igénybevétele kötelező. A rendszeres szilárd háztartási hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatást a helyi rendeletben, valamint a közszolgáltatási szerződében foglalt feltételekkel a DBR Dél-Balatoni Régió Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (8600 Siófok, Papföldi utca 3.) alvállalkozójaként az MTKSZ Marcali és Térsége Közszolgáltató Nonprofit Kft. végezheti kizárólagos jogosultsággal.

A Szolgáltató az alábbi feltételek szerint nyújtja a közszolgáltatást:

a) A Szolgáltató ismerete szerint a tulajdonos, tulajdonosi közösség által használt tárolóedényzet típusa és darabszáma

60 literes (0,06 m³) edényzet.....db
 80 literes (0,08 m³) edényzetdb
 90 literes (0,09 m³) edényzetdb
 120 literes (0,12 m³) edényzetdb
 240 literes (0,24 m³) edényzetdb
 360 literes (0,36 m³) edényzetdb
 660 literes (0,66 m³) edényzetdb
 770 literes (0,77 m³) edényzetdb
 1100 literes (1,1 m³) edényzet.....db
 4000 literes (4,0 m³) edényzet.....db
 5000 literes (5,0 m³) edényzet.....db
 6000 literes (6,0 m³) edényzet.....db

b) A hulladékgyűjtő edényzet ürítési gyakorisága: ...alkalom/hét, ürítési napok:.....

c) A közszolgáltatás díja:.....Ft/ürítés.

d) A közszolgáltató telefonszáma: 85 630 290,
 e-mail címe: info@mtksz.hu ugyfelszolgalat@mtksz.hu

e) A Szolgáltató által működtetett ügyfélszolgálat helye: 8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 1.
 ügyfélfogadás ideje: Hétfő: 8:00 – 16:00
 Kedd: 8:00 – 16:00
 Szerda: 12:00 – 20:00
 Csütörtök: nincs ügyfélfogadás 8:00—13:00
 Péntek: 8:00 – 13:00

f) Egyéb közlemények:

Marcali.....

Szolgáltató

A tűzrakó hely és a védendő tűzszakasz között az alábbi távolságot kell tartani:

Sorszám	Tűzszakasz megnevezése	Védőtávolság (méterben)
1.	Lakóépület, melléképület, pince épület, egyéb épület	10
2.	Szalma és szálas takarmánytároló	20
3.	Faáru (gömbfa, tűzifa, fűrészáru)	14
4.	Propán-bután kistartály 5 m ³ -ig. I-es kategóriájú Propán-bután gázcseretelep	A tartály palástjától, a cseretelep konténerétől 25
5.	Közművek (gázfogadó, gázmérő, elektromos főkapcsoló, transzformátor stb.)	25
6.	Fasorok, facsoportok	20

