

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

***„Marcali Város csatornahálózatának és
szennyvíztisztító telepének fejlesztése”***

SZÉCHENYI TERV

**Azonosító szám:
KEOP-1.2.0/09-11-2011-0019**



Nemzeti Kereskedelmi és Energia Kárpont NKH



A projekt az Európai Unió
támogatásával valósul meg.

Nemzeti Fejlesztési Ügyekesség
www.uszszchenyitervegy.hu
06 628 630

MAGYARORSZÁG MEGJUL

Azonosító szám: KEOP-1.2.0/09-11-2011-0019

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészt a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.), mint támogató (továbbiakban Támogató) képviseléseiben eljáró Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 1437 Budapest Pf. 328.

Székhely: 1134 Budapest, Váci út 45.

Aláírási jogosult képviselője: Körtvély Zoltán, ügyvezető

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 01-09-914411

Adószám: 18160013-2-41

másrészről Név/Cégnev: Marcali Város Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban **Kedvezményezett**),

Postacím: 8700, Marcali Rákóczi utca 11.

Székhely: 8700, Marcali Rákóczi utca 11.

Azonosító szám (törzs-szám): 731432

Adószám: 15731436-2-14

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10403947-49565149-48561878

Aláírási jogosult képviselője: Dr. Sütő László, polgármester

Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett (továbbiakban együtt Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

A Támogató az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program (a továbbiakban: KEOP) keretén belül KEOP-1.2.0/09-11 „Szennyvízelvezetés és - tisztítás megvalósítása” tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **KEOP-1.2.0/09-11-2011-0019** azonosító számon regisztrált, 2011. év április hó 19. napon befogadott projekt javaslatot/pályázatot nyújtott be, a jelen Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (amelyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató 2012. október 8-án kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a projekt javaslat/pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Támogatási Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

Jelen szerződés tárgya a **„Marcali Város csatornahálózatainak és szennyvíztisztító telepének fejlesztése”** című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, illetve amennyiben iránymű, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban Projekt) elszámolható költségeinek a Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposan, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet) rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a közreműködő Szervezetet és a Támogató Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályát bevonja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.2.0/09-11 „Szennyvízelvezetés és -tisztítás megvalósítása” tárgyú felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ASZF) amelyet a közreműködő Szervezet a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete
A Projekt megvalósítási időszakának tervezett/tényleges kezdő időpontja: 2013. július 01.
Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni, azonban a tényleges kezdő időpont ebben az esetben sem lehet későbbi, mint a tervezett időponttól számított három hónap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2006. év december hó 20. nap. Az ezt megelőzően felmerült költségek nem számolhatóak el.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, megvalósítása, befejezése, és lezárása

3.3.1. A Projekt fizikai befejezése

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2015. április 05.
A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, és a támogatási szerződésben rögzítettnek megfelelően teljesült.

3.3.2. A Projekt megvalósítása

A Projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, a támogatási szerződésben rögzítettnek megfelelően teljesült és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette.

A Projektet a 3.3.3. pontban meghatározott, záró elszámolási csomag benyújtási határidejéig kell megvalósítani.

3.3.3. A záró elszámolási csomag benyújtási határideje
Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként, a záró beszámoló benyújtásának határideje: a projekt fizikai befejezésétől számított 30 nap.

3.3.4. A Projekt befejezése

A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a támogatási okiratban, támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetésből nyújtott támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a támogató jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

3.3.5. A Projekt lezárása

A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a támogatási okiratban, támogatási szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a kedvezményezett további kötelezettséget nem vállal és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a támogatási okirat, támogatási szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.3.6. Az elszámolhatóság határideje

A Projekt keretében a 3.3.1. pont szerinti fizikai befejezés napjáig kiegyenlített költségek számolhatók el. Az ezen időpontot szerinti megvalósulás napjáig támogatás nem folyósítható.

3.4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a pályázatban megjelölt helyszínen megvalósítja, és azt – amennyiben a projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja/üzemelteti.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás összege, forrása és kifizetése (nettó támogatás esetén)

4.1. A Projekt nettó összköltsége és elszámolható nettó összköltsége

A Projekt nettó összköltsége 1 473 755 983 Ft, azaz egymillióard-negyszázhetvenhárommillió-hétszázötvenötezer-kilencszáznyolcvanhárom forint.

A Projekt elszámolható nettó összköltsége 1 473 755 983 Ft, azaz egymillióard-negyszázhetvenhárommillió-hétszázötvenötezer-kilencszáznyolcvanhárom forint.

Ha a Projekt elszámolható összköltsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. Amennyiben a kedvezményezettet a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározta, bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a közreműködő Szervezet kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a szállítói nem fedett támogatás összegével. Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a kedvezményezett indokolja, hogy a

Szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Közreműködő Szervezet elfogadja.

Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

4.2. A Projekt felhasználására kerülő források

A Projekt felhasználására kerülő források részletes bontását a jelen Szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza.

4.3. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 84,270738 %-a, de legfeljebb 1 241 945 043 Ft, azaz egymillióard-kétszáznegyvenegymillió-kilencszáznegyvenöt ezer negyvenhárom forint.

A Kedvezményezett a jelen Szerződés szerint megillető támogatás az AFA összeget nem foglalja magában, a Projekt felhasználásához kapcsolódó AFA fizetési kötelezettség a Kedvezményezett terhére.

Amennyiben az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett erről a Közreműködő Szervezetet haladéktalanul értesíteni köteles.

4.4. A támogatás kifizetése

A Kedvezményezett részére nyújtható előleg az utófinanszírozásra megjelölt projektelemekre jutó támogatás 25%-a, azaz huszonöt százaléka, azaz 14 031 289 Ft, azaz tizenegymillió-harmincegyszer kétszáznyolcvankilenc forint.

A Megvalósítási Munkák tekintetében szállítói kifizetésre az alábbi projektelemek kerültek megfizetésre:

- Építési munkák – szennyvíz tisztító telep
- Építési munkák – csatorna hálózat
- Mérnöki feladatok

A Megvalósítási Munkák tekintetében utófinanszírozásra az alábbi projektelemek kerültek megfizetésre:

- Projekt menedzsment
- Közbeszerzés
- Ingatlan és kapcsolódó vagyoni értékű jog
- Terület-előkészítés, terület rendezés
- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása

Kizárólag utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10 %-át, és legalább 200 ezer forintot.

Egymillióard forintot meghaladó támogatás esetén utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a megítélt támogatás 20%-át.

A kifizetés igénylésének szabályait az ÁSZF és a pályázati kiírás tartalmazza.

4.6. Saját forrás igazolásának szabályai

A Kedvezményezett vállalja, hogy a 3. sz. mellékletben meghatározott saját forrás rendelkezésre állását legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásáig igazolja, amennyiben a pályázati kiírás a saját forrás rendelkezésre állásának szerződéskötési időpontot követő igazolására lehetőséget nyújt.

A Kedvezményezett vállalja, hogy EU Önerő Alap támogatás igénybevétele esetén a saját forrás rendelkezésre állását az első kifizetési kérelem benyújtásáig alírt támogatási szerződéssel igazolja. A saját forrás EU Önerő Alap támogatással nem fedezett mértékének pályázati útmutató szerinti igazolása szintén az első kifizetési kérelem befogadásának feltétele.

Amennyiben a kedvezményezett a saját forrás egy részét vagy teljes egészét hitelfelvétel útján kívánja biztosítani, az erre irányuló hitelszerződést legkésőbb az első kifizetési kérelemig kell benyújtania, feltéve, hogy a hitelfelvétel igazolását a pályázati kiírás a szerződéskötési időpontot követően megengedi.

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. sz. mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények, indikátorok elérése érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Biztosítékkadási kötelezettség

Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint – amennyiben biztosíték adására köteles – a jelen Szerződés 7. számú mellékletében foglaltak szerint biztosítéko(k)a)t nyújtja.

A 7. számú melléklet az ÁSZF, a felhívás, valamint a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti szabályszerű benyújtásától válik a jelen Szerződés részévé.

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen Szerződés 8 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 10 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan részei függetlenül attól, hogy azok a jelen Szerződéshez ténylegesen csatolásra kerültek-e.

7.2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSZF-t, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (Aht.), a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletet és a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet (Avr.) ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

7.3. A jelen Szerződésből fakadó valamely bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatói kötelezettség vagy igénylés teljesítése, továbbá a támogatási szerződés kezelése során bekért dokumentumok benyújtása a Pályázati e-ügymintázás (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül történik. Az elektronikus alkalmazással már beküldött dokumentumokat – a biztosítékok iratanyagán kívül – papír alapon nem kell ismételten beküldeni. Ha az elektronikus alkalmazás használata lehetséges, szerződésszerű

teljesítésnek kizárólag az elektronikus alkalmazás használata minősül. Az esetlegesen csatolandó mellékleteket, elektronikusán értelmezhető formátumban, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületre kell feltölteni.

Azon kötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület jogi és infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, vagy a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület igazolt meghibásodása miatt nem teljesíthetők, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

Amennyiben egyes kötelezettségek esetében a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei részben biztosítottak, azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei biztosítottak a kért dokumentumokat papír alapon és a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen is be kell nyújtani.

Azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

7.4. Ha a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, beszámolósi, jelentéssel, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre (így különösen a Projekt tényleges megkezdése napjának bejelentése, előigénylés, kifizetési igénylés, időszakos vagy záró beszámoló, szerződésmódosítás, Kedvezményezett általi kezdeményezése stb.), a szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül. A formanyomtatványok a Támogató és/vagy a Közreműködő Szervezet honlapjáról tölthetők le.

7.5. A formanyomtatványokat szkennelve, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül kell a Kedvezményezettnek a Közreműködő Szervezet részére eljuttatnia.

7.6. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület, vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, a formanyomtatványok beküldése postai úton történik.

7.7. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéől, postacímről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően haladéktalanul belüli tájékoztatják egymást.

7.8. A Kedvezményezett Közreműködő Szervezet felé irányuló hivatalos kommunikációja a támogatási szerződés kezelése során az NFÜ honlapján található Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül történik. A Kedvezményezettnek küldött értesítések az elektronikus alkalmazáson keresztül kerülnek kiküldésre, s az egyedi jelszóval ellátott felületen egyébként elérhetővé a Kedvezményezett számára. Az értesítéseket – azon esetek kivételével, melyeket a 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet alapján készült Egységes Működési Kézikönyv postán kézbesítendő dokumentumként nevesít – papír alapon nem kell kiküldeni. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, az értesítéseket papír alapon kell kiküldeni.

7.9. A Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet nem hivatalos kommunikációja (projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása, stb.) a 7.7. szerinti telefon, telefax, elektronikus levelezés útján lehetséges.

7.10. A Támogató és a Kedvezményezett egymás iránta történő nyilatkozataik megtételére rendelkezésre álló határidők számítására a 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet 120-121. §-ában foglalt szabályokat kell alkalmazni.

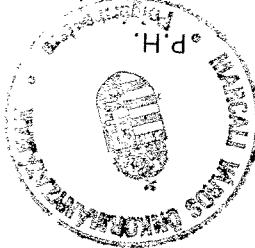
7.11. A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közli az utolsóként aláíró aláírásának napjával. Jelen szerződés 2020. december 31-én hatályát veszti.

7.12. Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

7.13. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.14. A Kedvezményezett képviselében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik/aláíró okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselésére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenkben egyeztet aláírták.

Kedvezményezett Dr. Sütő László Polgármester Marcali Város Önkormányzata  Kelt Marcali, 2012. év ... M ... hónap ... napján.	Közzreműködő Szervezet Köztvény Zoltán üggyvezető Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft. 1134 Budapest, Váci út 45. Kelt Budapest, 2012. év ... H ... hónap ... napján.
---	---

7
10
11
12

2

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet** – Rövid összefoglalás a projekttről
- 2. sz. melléklet** – Projektelelemek költségvetési táblája
- 3. sz. melléklet** – A projekt elszámolható költségeinek forrásai
- 4. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
- 5. sz. melléklet** – A projekt megvalósításának szamszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során.
- 6. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás (köz)beszerzései
- 7. sz. melléklet** – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
- 8. sz. melléklet** – A Támogató által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások
- 9. sz. melléklet** – A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)
- 10. sz. melléklet** – Eltérések listája (amennyiben releváns)

1. sz. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről

A projekt megvalósításával Marcali város teljeskörű szennyvízcsatornázottsággal fog rendelkezni. A jelenlegi szennyvíztelep tisztítási hatásfokának növelése érdekében szükséges a telep technológiai fejlesztése.

Marcali-Horvátkut Marcali város része. A városrészen nem található kiépített csatornarendszer. Jelen tervben a városrész gravitációs csatornázását oldjuk meg. A gravitációsan összegyűjtött szennyvizet áttemelő segítségével nyomócsövön keresztül Marcaliba továbbítjuk az itt kiépített csatorna-rendszerhez csatlakozunk.

A terepviszonyokból adódóan jól csatornázható a városrész, egy áttemelő segítségével juttatható a szennyvíz Marcaliba.

A városrész Marcalitól nyugatra helyezkedik el. A városrész öt utcából áll. A leghosszabb és a városrész jelleget meghatározó utca, (mely észak - dél irányba helyezkedik el) déli része Horvátkúti útként, északi része Május 1 utcaként van nyilván tartva. A Horvátkúti és Május 1 utcához csatlakozik még 5 db leágazó csonk (1-3-0, 1-4-0, 1-5-0, 1-6-0, 1-8-0 jelűek) mely pár ingatlan bekötését szolgálja. A Horvátkúti úthoz csatlakozik kelet felől a Virág utca és az ehhez csatlakozó Erdőalja utca, nyugat felől pedig a Deák Ferenc utca. A Deák Ferenc utca egyben a 6818 számú átmenő közút, mely Marcaliba illetve Somogyhámsón felé vezet. A városrész területén gravitációsan összegyűjtött szennyvizet egy darab szennyvízáttemelővel tervezzük tovább juttatni Marcali irányába.

Épül összesen: 4753 fm NA 200 KG-PVC gravitációs csatorna, 1975 fm NA 150 KG-PVC bekötő csatorna (200 db bekötés), 1 db áttemelő és 6368 fm 110-es KPE nyomócső.

A tervezett szennyvíztisztítási technológia megnevezése:
Eleveniszapos biológiai szennyvíztisztítás, nitrifikációval, metanol adagolással kiegészített biológiai nitrogén eltávolítással, biológiai és vegyszeres foszfor eltávolítással.

A tervezett technológiai egységek

- Mechanikai előkezelés
- Durva rácssűrűs megálló síkráccsal
- Forgódobos finom rácssűrűs, csigás rácsszemét vízlelenítő kihordóval
- Homokfogás mamut-szivattyús tangenciális homokfogóval, homokzagy vízlelenítővel
- Rácsszemét és homok fertőtlenítése CaO adagolással
- Csapadékvíz leválasztás: záportározó (Vh=450m3, vész-záportározó (Vh=2x900m3, megálló műtárgyból)
- TFH fogadás mágneskártyás rendszerrel
- Eleveniszapos biológiai tisztítás két biológiai vonallal
- Anaerob medence (Vh=2x250 m3)
- Anoxikus medence I. (Vh=2x210 m3)
- Aerob medence I. (Vh=2x850 m3)
- Anoxikus medence II. (Vh=2x350 m3)
- Aerob medence II. (Vh=2x50 m3)
- Vegyszeres szimultán foszfor eltávolítás
- Metanol adagolósos nitrogén és foszforeltávolítás
- Iszapszűrítés és gépi iszapvízlelenítés polielektrolit kondicionálással
- Iszaptartó-stabilizáló (Vh=8000 m3 megálló)
- Fedett iszaptartó csarnok (A=150 m2)
- Homokszűrő (új)
- UV csíratlanító (új, a megálló fertőtlenítő medencébe épített)

2. sz. melléklet: Projektek költségvetési táblája

Támogatható tevékenységek elszámolható költsége										Nem elszámolható költség					Összes költség (elszámolható +nem elszámolható)	Levonható áfa	Finan. ráta		
Támogatási ráta:	Projekt előkészítés	Személyi díj (Személyi díj)	Családtagok díja (Személyi díj)	Személyi díj	Munkaadóhoz kapcsolódó tevékenységek	Összes elszámolható költség	Összes elszámolható költség TAMOCATIS	Összes elszámolható költség ONERO	Személyi díj (Személyi díj)	Családtagok díja (Személyi díj)	Személyi díj	Összes nem elszámolható költség	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)
84,27/38%	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)	Fi (netto)
Ingatlan és kapcs. vagyoni értékű jog		0	35 000	0		35 000	29 495	5 505					0	0	0	0	0	0	0
Térlet-előkészítés területrendezés		0	2 361 000	0		2 361 000	1 989 632	371 368					0	0	0	0	0	0	0
Építési munkák		926 041 000	336 956 983	0		1 262 997 983	1 064 337 721	198 660 262					0	0	0	0	0	0	0
Eszközbeszerzés /műszaki berendezések, gépek, járművek		0		0		0	0	0					0	0	0	0	0	0	0
Projektmenedzsment /beruházás értékében/					37 890 000	37 890 000	31 930 183	5 959 817											0
Közbeszerzés /beruházás értékében/	0				20 000 000	20 000 000	16 854 148	3 145 852											0
Tanulmányok, vizsgálatok /beruházás érté/	0					0	0	0											0
Tervezés és egyéb tanulmányok /beruházás értékében/	0					0	0	0											0
Méremi leírások /beruházás értékében/					50 520 000	50 520 000	42 573 577	7 946 423											0
Tájékoztatás és nyilv. /beruházás értékében/	0				6 315 000	6 315 000	5 321 697	993 303											0
Egyéb projektek kig. /beruházás értékében/	0				0	0	0	0											0
Összes költség	0	926 041 000	339 352 983	0	114 725 000	1 380 118 983	1 163 036 452	217 082 531					0	0	0	0	0	0	0
Tartalék		68 525 457	25 111 543	0		93 637 000	78 908 591	14 728 409					0	0	0	0	0	0	0
Összes költség tartalékkal	0	994 566 457	364 464 526	0	114 725 000	1 473 755 983	1 241 945 043	231 810 940					0	0	0	0	0	0	0

A projekt nem vonatkozik a táblához

5

3. sz. melléklet: A projekt elszámolható költségeinek forrásai

Források megoszlása	Elszámolható költség	Nem elszámolható költség	Összesen	Forrásmegoszlás%
	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	
I. saját forrás	231 810 940 Ft	0 Ft	231 810 940 Ft	15,7%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	231 810 940 Ft	0 Ft	231 810 940 Ft	15,7%
I/2. partnerek hozzájárulása	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0,0%
I/3. bankhitel, kölcsön/kibocsátás	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0,0%
I/4. egyéb saját forrás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0,0%
II. egyéb támogatás: ...	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0,0%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás (EU és hazai együttesen)	1 241 945 043 Ft		1 241 945 043 Ft	84,3%
Összesen	1 473 755 983 Ft	0 Ft	1 473 755 983 Ft	100,0%

5

4. számú melléklet: A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
Csak az elszámolható költségekre vonatkozóan!

Elszámolható költségek	2012	2013	2014	2015	Összesen
	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)
Előkészítési költségek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Megvalósítási költségek tartalékkal	0 Ft	369 799 000 Ft	579 597 000 Ft	524 359 983 Ft	1 473 755 983 Ft
Összes költség tartalékkal	0 Ft	369 799 000 Ft	579 597 000 Ft	524 359 983 Ft	1 473 755 983 Ft

5. sz. melléklet: A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során

5a. sz. melléklet: A projekt output és eredmény indikátorai

Indikátorok megnevezése	M.e.	Kiindulási érték (Jelenleg)	Célérték (Projekt)	Változás
Bekötés (gravitációs + nyomott)	db	0	200	200
Bekötő vezeték (gravitációs + nyomott)	fm	0	2 008	2 008
Átemelő (házi)	db	0	0	0
Gravitációs gerinc vezeték	fm	0	4 725	4 725
Nyomóvezeték	fm	0	6 368	6 368
Átemelő (hálózati)	db	0	1	1
Hálózat rekonstrukció	%	0	5	5
Zárt szennyvízgyűjtő	db	0	0	0
Egyedi szennyvíztisztító kislétesítmény	db	0	0	0
Szennyvíztisztító telep	db	1	1	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	m3/d	0	0	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	LE	0	0	0
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	m3/d	1 641	1 800	159
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	LE	14 171	15 700	1 529
Komposztáló kapacitás	t/év	0	0	0
Iszaptároló	m2	0	0	0

52

5. sz. melléklet: A projekt megvalósításának számszerűsítható céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során

5b. sz. melléklet - Horizontális indikátorok

Fenntarthatósági célkitűzések		mérték-egység	kimutatósi érték	célérték projekt befejezésekor	célérték projekt fenntartás végén
Fenntarthatósági tervvel vagy programmal (Local Agenda21) rendelkezők vagy vállalkozások elkötelezettsége (TSZ aláírást követő 12. hónapra elfogadott képviselő-testületi határozattal, majd folyamatosan)					
	I/N		N	I	I
Felkészítésre vonatkozó vállalkozások					
Partnerség építés a projekttervezés és végrehajtás során. Szervezet: Dél-Balaton Természetvédelmi Egyesület, 2009. augusztus 18. (TSZ kötéskövető 6. hónapra szükséges a módosítás)	I/N		I	I	N.R
Bamamezős beruházás vagy az igénybe vett terület jelenlegi hasznosítása gazdasági célú	I/N		I	I	N.R
Kötelező vállalkozások					
Kötelező szempontok alkalmazása: zöld beszerzés*, kivitelezés járulékos környezetterhelésének minimalizálása**, környezettudatos rendezvény, körülmények***, adatközlés évente	I		I	I	N.R
Esélyegyenlőségi célkitűzések					
	mérték-egység		kimutatósi érték	célérték projekt befejezésekor	célérték projekt fenntartás végén
Esélyegyenlőségi terv (foglalkoztatási ET) megvalósítása (TSZ kötéskövető folyamatosan)					
	I/N		I	I	I
Felkészítésre vonatkozó vállalkozások					
A megvalósításban közhasznú foglalkoztatási programok is tervezve	I/N		N	I	N.R
Az esélyegyenlőségi célcsoportot vagy annak képviselőit bevonta a projekt tervezésébe (1. jelentésben szükséges bemutatni)	I/N		I	N.R	N.R
Kötelező vállalkozások					
Kötelező intézkedések alkalmazása: akadálymentes honlap és projekthez kapcsolódó építmény, esélytudas kommunikáció és beszerzések, adatközlés évente	I		I	I	N.R

* Minden beszerzés, közbeszerzés esetén a szerződés tervezetben szükséges feltüntetni.

** A kivitelezési tervben szükséges feltüntetni.

*** A PR szerződés tervezetben szükséges feltüntetni.

Adakdíjmentes projekthez kapcsolódó építmény: Az 1997. évi LXXVIII. Tv. 31. § (2) bekezdés alapján a következő közhasznú építményekben és építmény részeken kötelező az adakdíjmentesítés: mely a település vagy településrész ellátását szolgáló funkciókat tartalmaz, és használata nem korlátozott, illetve nem kizárólag oktatási, egészségügyi, gyógyító, szociális, kulturális, művelődési, sport, pénzügyi, kereskedelmi, biztonsági, szolgáltatói célú építmények mindenki által használható részei), továbbá használata meghatározott esetekben kötelező, illetve elkerülhetetlen (pl. a közigazgatás, igazgatási szolgáltatások, ügyesség építményeinek mindenki által használható részei), valamint amelyet törvény vagy kormányrendelet közzéadásuként határoz meg. Ezen szempontot az épületek külső-belső akadálymentességéről készült feljegyzésekkel igazolni.

5. sz. melléklet: A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adataik, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során

5c. sz. melléklet: A kedvezményezett által vállalt kommunikációs tevékenységek

A látékoztatás során használt publikációs eszközök	Alkalmazásra került		Céltértek (db)	Eredményt igazoló dokumentum kommunikációs terv
	Igen	Nem		
Kommunikációs (cselekvési) terv készítése				
Sajtóesemények szervezése, sajtómegjelenések összegyűjtése, igény esetén projektalgoritás szervezése újságírók számára	x		szükség szerint	Eseményekről: meghívó, program, sajtóközlemény, fényképek. Sajtófigyelésről: összegyűjtő dokumentum és a megjelenő cikkek szemelvénye, vagy hivatkozással. Projektalgoritás: meghívó, program, jelenléti ív, fotók
Nyomtatott látékozatú (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése		x		Kiadványokból egy-egy példány
Internetes honlap készítése, vagy meglévő honlap esetén a projekthez kapcsolódó látékozatú (esetleg aloldal) létrehozása és folyamatos működtetése, frissítése		x		Honlap elérhetőség megadása, print-screen.
Lakossági fórum, közmeghalgatás szervezése		x		
Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	x		1	Meghívó, program, jelenléti ív, fotók Közlemény szövege, a megjelenő sajtóhírek összegyűjtése és elrendező összealgoritása
Sajtónyilvános események szervezése (ünneplés eseményekhez, pl. alapköllel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)	x		3	Meghívó, forgatókönyv, tematika, fényképek
A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla A típus elkészítése és elhelyezése		x		Fénykép a tábláról
A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla B típus elkészítése és elhelyezése	x		2	Fénykép a tábláról
A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla C típus elkészítése és elhelyezése		x		Fénykép a tábláról
Földdokumentáció készítése	x		tojtamatos	
	x		tojtamatos	Képek DVD-n Információs központi elérhetőség, teléves összealgoritáló, beszámoló
	x			
	x			
	x			
Egyéb: A projekt pozitív megjelölését elősegítő kommunikációs eszközök használata, mely a többi sorban nem került részletezésre (pl. közvélemény kutatás, lakossági fórum, média kampány, stb.) (megnevezés)				
Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektalgoritáló rendezvény szervezése	x		1	Meghívó, forgatókönyv, képek
Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	x		1	Közlemény szövege, a megjelenő sajtóhírek összegyűjtése és elrendező összealgoritása
Eredménykommunikációs információk anyagok, kiadványok készítése	x		tojtamatos	Kiadványokból egy-egy példány
TÉRKÉPTEÉR felbontása a projekthez kapcsolódó taniatomal	x			A Pályázati látékozatú felületen keresztüli az adatbázis töltése
A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	x		2	Fénykép a tábláról
Egyéb: A projekt pozitív megjelölését elősegítő kommunikációs eszközök használata, mely a többi sorban nem került részletezésre (pl. nyílt nap, sajtóút, média kampány, stb.) (megnevezés)	x		1	

6. sz. melléklet: A projekt megvalósítás (köz)beszerzései
Az elszámolható és nem elszámolható költségekre vonatkozóan is!

Közbeszerzési / beszerzési eljárás tárgya (Várható szerződés vagy tevékenység megnevezése)	Becsült érték Ft (nettó)	Rész-ajánlat (megnevezés/ NR)	Közbeszerzési /beszerzési eljárás típusa	Ütemezés [év, hó]		
				A dokumentáció K-Sz- hez való benyújtása műszaki-szakmai szempontú jóváhagyás céljából	Ajánlati felhívás feladás/ ajánlatkérés időpontja	Szerződéskötés
5. Ingatlan és kapcs. vagyoni értékű jog 1.	35 000 Ft	NR	NR	NR	NR	NR
7. Terület előkészítés 1.	2 361 000 Ft	NR	Nemzeti értekhatalm. alatti, 3 átrajánlatos beszerzés	NR	NR	NR
9. Építés (szennyvíztisztító-telep)	926 041 000 Ft	NR	Uniók közbeszerzési értékhatárt elérő közbeszerzési eljárás	2013. január	2013. március	2013. június
10. Építés (szennyvízgyűjtés)	336 956 983 Ft	NR	Uniók közbeszerzési értékhatárt elérő közbeszerzési eljárás	2013. január	2013. március	2013. június
14. Projektmenedzsment (Általános projektmenedzsment)	37 890 000 Ft	NR	Hirdetmény közzétételével indított nemzeti közbeszerzési eljárás	2013. január	2013. március	2013. május
16. Közbeszerzés (megvalósítás)	20 000 000 Ft	NR	Kpt. 120 § alapján nem közbeszerzési kötelezés	NR	NR	NR
17. Mérnöki feladatok	50 520 000 Ft	NR	Hirdetmény közzétételével indított nemzeti közbeszerzési eljárás	2013. január	2013. március	2013. május
18. Tájékoztatás és nyilvánosság (megvalósítás)	6 315 000 Ft	NR	Nemzeti értekhatalm. alatti, 3 átrajánlatos beszerzés	NR	NR	NR
Összes költség	1 380 118 983 Ft					
Tartalék	93 637 000 Ft					
Összes költség tartalékkal	1 473 755 983 Ft					

W

7. sz. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások

Jelen szerződés esetén nem releváns.

8. sz. melléklet – A Támogató által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások
Jelen szerződés esetén nem releváns.

51

9. sz. melléklet – A kifizetési igénylés mellé beküldendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)

A	B	C	D	1.	2.	2.1.	2.2.	2.3.	2.4.	2.5.	2.6.	2.7.	2.7.1.	2.7.2.	3.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.
						Terülestervezéssel kapcsolatos bizonylatok összesítője	Hatósági nyilatkozatok, terület- előkészítéshoz kapcsolódó dokumentumok (kiszájtítási határozat, kártalanítási jegyzőkönyv)	Adásvételi szerződés, illetve számla (ha a föld- és ingatlanvásárlásról számla is kiállításra került, úgy a szerződés mellé a számla is beküldendő)	Kifizetés bizonylata**	Tulajdoni lap vagy földhivatali határozat	Értékbecsítő nyilatkozata (ha korábban nem került benyújtásra)	Kbt. 305. §-a, illetve a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	Építés/beruházás	3.1. Kivitelezői szerződés fizetési ütemezéssel	3.2. Számla*	3.3. Kis támogatástartalmú számlák összesítője	3.4. Kifizetés bizonylata**
	A beszámolóban részletezett tevékenységek megvalósulását, illetve a kifizetési igénylésben elszámolni kívánt költségek felmerülését alátámasztó dokumentumok	A Rendelet 59. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni	Időszakos, illetve záró beszámolóhoz benyújtandó alátámasztó dokumentumok		Föld- és ingatlanvásárlás					X			X	X		Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén	Számla*	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	Kifizetés bizonylata**

3

3.5.	Jogerős hatósági engedélyek vagy azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentum (ha korábban nem került benyújtásra)	X		
3.6.	Mérnöki/műszaki ellenőr igazolása a 15.) Korm. rendelet 16. §-ában foglalt feltételeket teljesíti az építési projekthez	X		X
3.7.	Vállalkozó nyilatkozata a 15.) Korm. rendelet 16. §-a nem vonatkozik az adott építési projekthez	X		X
3.8.	Építési napló első bejegyzést tartalmazó oldala – engedélyköteles építési beruházás, felújítás esetében kötelező jelleggel, egyéb esetben ha készül/Építési napló hiányában a kivitelező nyilatkozata a kezdésről nem engedélyköteles építési beruházás esetén	Egyszer, a költség első elszámolásakor		X
3.9.	Üzembehelyezéshez szükséges okmányok	X		
3.10.	Kizárólag szállítói kifizetés keretében és 100%-os támogatási intenzitás esetén a kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy a szállító szerepel a közartozásmentes adózói adatbázisban vagy összevont adóigazolás a szállító részéről (Art. 36/A. §)	X		
3.11.	Kbt. 305. §-a, illetve a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok			
3.11.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
3.11.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
4.	Eszköz/Immateriális javak/ Anyag beszerzése***			
4.1.	Szállítói szerződés/adásvételi szerződés/Visszaigazolt írásos megrendelő/Nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt (ez abban az esetben kérhető, ha az előzők nem állnak rendelkezésre)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		X
4.2.	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
4.3.	Számla*	X		X

10

5.6.1.	Részvétel igazolása elektronikus (pl. foto, audio, video)	X		
5.6.2.	Szakértői díjak esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.6.2.1.	Kedvezményezett részéről aláírásra jogosult személy, valamint a szakértő által ellenjegyzett beszámoló az elvégzett tevékenységről	X		
5.6.3.	Közbeszerzési szakértői díj esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.6.3.1.	Az eljárás alapján megkötött vállalkozási szerződés	X		
5.6.3.2.	Tájékoztató az eljárás eredményéről című hirdetmény	X		
5.6.3.3.	Beszámoló a tárgyi időszaki tevékenységről	X		
5.6.4.	Nyilvánosság biztosítása esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.6.4.1.	Elektronikus adathordozón dokumentáltan (foto, audio, video, meghívó)	X		
5.6.5.	Műszaki ellenőr esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.6.5.1.	Építési számlához kapcsolódó műszaki/mérnöki igazolás, illetve vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről	Kizárólag akkor, ha építés kapcsán nem került benyújtásra		
5.6.5.2.	A kedvezményezett igazolása a mérnöki/műszaki ellenőr teljesítéséről	X		
5.6.6.	Rendezvény esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.6.6.1.	Résztevő által aláírt jelenléti ív	X		
5.6.6.2.	Meghívó	X		
5.6.6.3.	Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (foto, audio, video)	X		
6.	Általános (rezi) költségek			
6.1.	Általános (rezi) költségek összesítője	X		
6.2.	Számla	X		

6.3.	Kifizetés bizonylata**	X	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
6.4.	Arányosítási módszer leírása		Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
7.	Béreti díjak (föld, ingatlan, iroda)				
7.1.	Béreti szerződés		Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
7.2.	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X			
7.3.	Számla*				
7.4.	Kifizetés bizonylata**	X		X	
7.5.	Arányosítási módszer leírása		Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
7.6.	Kbt. 305. §-a, illetve a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok				
7.6.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X			
7.6.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X			
8.	Lízingdíjak				
8.1.	Líingszerződés (szerződés melléklete: lízingdíjak ütemezése)		Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
8.2.	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X			
8.3.	Számla*		Egyszer, a költség első elszámolásakor	X	
8.4.	Kifizetés bizonylata**	X			
8.5.	Pénzügyi értesítő (lízing)		X		
8.6.	Afa-bekérő (lízing)		X		
9.	Személyi jellegű költségek		X		
9.1.	Személyi jellegű költségek összesítője		X		
9.2.	Munkaszerződés/Megállapodás/Megbízási szerződés/Kinevezés/Célfeladat-kiírás/ Munkáltatói igazolás a foglalkoztatásról (tartalmazva a		Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		

5

13.	Hatósági díjak			
12.2.	Saját teljesítéshez kapcsolódó kimutatók, számlák, számviteli bizonylatok,	X		X
12.1.	Saját teljesítéshez kapcsolódó költségek összesítője	X		
12.	Saját teljesítés			
11.1.	Összesítő értékcsoportokhoz	X		
11.	Ertekezlet			
10.5.	Kifizetés rendeltetés/kifizetés utasítás/menetlevél	X		X
10.4.	Kifizetés bizonylat**	X		
10.3.	Bérlés/jegy/autópálya-díj kifizetését igazoló bizonylat, amelyen szerepel a rendszám/parkolási díj fizetését igazoló bizonylat/utastbiztosítás bizonylat	X		
10.2.	Számla*	X		X
10.1.	Összesítő az utazási és kifizetés (napidíj) költségterítés elszámolásához	X		
10.	Utiköltség, kifizetés (napidíj és szállás) költség			
9.7.3.	Átadás-átvételi igazolás	X		
9.7.2.	Kifizetés bizonylat**	X		
9.7.1.	Számla*	X		X
9.7.	Összesítő rész (személyi jellegű költségek)			
9.6.	Bérlés/jegy/autópálya-díj kifizetését igazoló bizonylat, amelyen szerepel a rendszám/parkolási díj fizetését igazoló bizonylat/utastbiztosítás bizonylat	X		X
9.5.	Összesítő rész (személyi jellegű költségek)			
9.4.	Munkaadó-nyilvántartás (ha nem a teljes bérlés költségkerül elszámolásra az adott projekt terhére)	X		
9.3.	Kifizetés bizonylat**	X		
	Projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását (Kizárólag akkor, ha a projekt terhére elszámolni kívánt illetmény + járulékok meghaladják a bruttó 50 Ft/adott személy/hó összeget)			

11

* Külföldi számla esetén a számlán szerepelnie kell a számla lényeges tartalmi elemeinek magyar nyelvre történő fordításának. Elektronikus számla elszámolása esetén a kedvezményezett számviteli nyilvántartásában megtalálható nyomtatott számlapéldányt kell záradékkal ellátva benyújtani.
 ** Kifizetés bizonylata alatt szállítói finanszírozás esetén a számla támogatáson felüli összegének kifizetését igazoló dokumentum értendő.
 *** Engedményezés esetén szükséges benyújtandó dokumentum az Engedményezési szerződés, vagy engedményezési értesítő.
 **** Anyagköltség esetén a kis támogatástartalmú számlák összesítője vagy számla lehet az alátámasztó bizonylat az IH által megállapított értéktáblától függően.
 A "/" jel a felsorolt dokumentumok közötti vagylagosságot jelenti.

13.1.	Hatósági határozat, engedély, végzés	X		
13.2.	Számla/postai átutalási megbízás	X	X	
13.3.	Kifizetés bizonylata**	X		X
14.	Fordított áfa			
14.1.	Áfa-összesítő fordított adózás esetén	X		
14.2.	Számla*	X		
14.3.	Az áfa befizetését igazoló bizonylat (bankszámla-kivonat), ha a kedvezményezett befizető pozícióban van/a kedvezményezett nyilatkozata, ha a kedvezményezett visszaigénylő pozícióban van	X		
15.	Könyvvizsgálat			
15.1.	Könyvvizsgálói igazolás/jelentés	Egyszer, záró kifizetés igénylés esetén, ha a támogatási szerződés előírja		
16.	Szállítói előleg igénylése szállítói finanszírozással történő elszámolás esetén			
16.1.	Előlegszámla (A szállító által a kedvezményezetthez történt benyújtást követően 5 napon belül köteles a kedvezményezett záradékolni és a KSZ felé benyújtani)	X	X	

10. sz. melléklet – Eltérések listája
Jelen szerződés esetén nem releváns.

az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.2.0/09-11 „Szennyvízelvezetés és -tisztítás megvalósítása” tárgyú felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ASZF) hatálya az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.2.0/09-11 „Szennyvízelvezetés és -tisztítás megvalósítása” tárgyú felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.

Az ASZF rendelkezései szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a kedvezményezett az adott támogatás igénybevételeire vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Amennyiben az ASZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései lesznek irányadók.

A kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy

- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött Projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
- nem áll a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 34. § szerinti támogatási rendszerből kizárás, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 76. § hatálya alatt, nem minősül az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-a szerinti munkáltatónak,
- az államháztartásról szóló törvénynek megfelelően megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- o a köz tulajdonban álló gazdasági társaságok működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és
- o jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.

A kedvezményezett a Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Projekt részben vagy egészben történő meghíusulása, vagy a támogatás szabálytalan felhasználása esetén – a támogatást a Közreműködő Szervezet vagy az NFÜ döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege az adott projektre vonatkozóan a kedvezményezett részére megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Jelen ASZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

Ha a kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban, vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a kedvezményezett a tudomására jutástól számított 30 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek.

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során általa kötött szerződésekben (szállítói szerződések) köteles kikötni az elállás jogát arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződés kötetét követően csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

2. Biztosítékok

A kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy harmadik személy irányában nem áll fenn olyan kötelezettség, amely a kedvezményezett biztosítékkadását korlátozza. A támogatás (beleértve az előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A/4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a szerinti biztosítékok értékenek fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve a jogszabályban meghatározottak szerint. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett által a fenntartási időszakban nyújtandó biztosíték értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték értéke. Biztosíték legfeljebb a projektre megítélt támogatási összeget elérő biztosítéki értékig kérhető.

A biztosítékoknak a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig rendelkezésre kell állniuk, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

Amennyiben a Szerződés módosításra kerül, szükség esetén a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is módosítani kell, ki kell egészíteni.

3. Támogatás kifizetése

3.1. Előleg

3.1.1. Támogatási előleg

Amennyiben a Támogató a felhívásban a támogatási előleg (a továbbiakban előleg) igénybevétele lehetővé tette, az előleg igénybevételei Kedvezményezettnek nyilatkoznia szükséges a közreműködő Szervezetnél. Előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges legkisebb összegben igényelhető. Az ASZF 3.1.1 pont alatt megjelölt kivételével előleg csak azon projektek(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód a közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre. Nem utalható előleg a kedvezményezett számára, ha a támogatás kifizetésére (utófinanszírozással) a projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

A közreműködő Szervezet az utófinanszírozott projektekhez kötődően (az Ávr.-ben nevesített mértékben) a **megítélt támogatás 25 %-ig, de legfeljebb 300 millió Ft-ig támogatási előleg formájában** előleget biztosít a Projekt elindításához. Előleg csak azon projektek(ek)re vehető igénybe, ahol utófinanszírozást választott a kedvezményezett.

A közreműködő Szervezet az előleg összegét a Kedvezményezett által hiánytalanul benyújtott előlegigénylési kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Előleg folyósítására, meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok legalább az igényelt előlegnek megfelelő összegre rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg folyósítását követő 6 hónapon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a

Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett előleget a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – visszafizetni. Az előleg visszafizetés teljesítéséig, vagy a közreműködő Szervezet általi részletfizetési engedélyezés esetén az engedélyben meghatározottak szerint, a kifizetések folyósítása felfüggesztésre kerül (ideértve a szállítónak és engedményesnek történő folyósítást is).

A Kedvezményezett a kifizetett előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított előleggel, vagy a
- az előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.1.2. Fordított AFA-előleg

Szállítói finanszírozási módban előleg kizárólag az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXCVII. törvény 142. §-a szerinti esetekben vehető igénybe a fordított AFA mértékéig.

A közreműködő Szervezet a fordított AFA-előleg összeget a Kedvezményezett által benyújtott általános forgalmi adó előzetes megítélésére vonatkozó kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szervezetében megjelölt bankszámlájára. Az előleg igénylésére a fordított AFA-val érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A fordított AFA-előleg célhoz kötöttségéből adódóan a Kedvezményezettnek a fordított AFA-előleg előzetes megítélése iránti kérelemben meg kell jelölnie az AFA befizetésének időpontját, mely időpontot követő 5 munkanapon belül köteles benyújtani a közreműködő Szervezethez a fordított AFA-előleggel történő elszámolását. Amennyiben a Kedvezményezett a fordított AFA-előleggel érintett szállítói számla elutasításra kerül, vagy a Kedvezményezett az előleget nem a fordított AFA adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, a közreműködő Szervezet felszólítja a nem megfelelően felhasznált előleg összegének visszafizetésére.

A Kedvezményezett a kifizetett fordított AFA-előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított fordított AFA-előleggel, vagy a
- a fordított AFA-előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.1.3. A szállító által közvetlenül igényelhető szállítói előleg

A Kedvezményezett a kbt. hatálya alá tartozó építési beruházás, építési koncesszió tárgyú közbeszerzési eljárásokban köteles biztosítani a szállító részére előleg igénylésének lehetőségét. Az NFÜ a szállítói előleg kifizetését független, az NFÜ által megbízott műszaki

Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 2. § (1) bekezdés 16a. pontja szerinti *közszféra szervezet* kedvezményezett a kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

10

A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összeget. A kedvezményezett köteles kikötni a folyósítandó szállítói előleg összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti, előleg visszafizetésre vonatkozó biztosíték-nyújtás kötelezettségét. A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító – cégjegyzésre jogosult – vezető tisztviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékeként.

A szállítói szerződés feltételeit annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy a szállítói előleg a szállító közvetlenül a közreműködő Szervezettől igényelheti a kedvezményezett egyidejű értesítése mellett. A kedvezményezett az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását telefonon vagy elektronikus levélben. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a KSZ a kedvezményezett részéről elfogadottnak tekinti.

A közvetlen szállítói előlegigénylés előfeltétele, hogy

- a közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a Kedvezményezett által ellenőrzésre benyújtásra került a közreműködő szervezethez a közbeszerzések ellenőrzésére vonatkozó eljárásrend szerint,
- a Rendelet 30. § (2) által előírt dokumentumokat a Kedvezményezett a szállítói előlegigénylésig benyújtotta,
- a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, aláírt szállítói szerződés az aláírást követően haladéktalanul benyújtásra került a KSZ-hez,
- a kedvezményezett a szállítói előlegigénylésre juttató kiírást ígázta a KSZ felé, kivéve száz százalékos támogatási intenzitás alkalmazása esetén, vagy ha a kedvezményezett az EU Önerő Alapból önerő-támogatást igényelt.

Devizában kötött szállítói szerződés esetén a Támogató által a megadott fix devizaárfolyamon a KSZ veszi nyilvántartásba a szállítói szerződést. Az előlegekért, az előlegszámlát, valamint a rész-/végszámlát ugyanezen a devizaárfolyamon kell átszámítani. A Kedvezményezett köteles a szállító által megküldött előlegszámlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és a közreműködő Szervezet részére megküldeni. Az előleggel történő elszámolást a támogató felé annak figyelembe vételével kell megkezdni, hogy a folyósított szállítói előleg és a számla alapján a szállítónak kiíratott támogatás együttesen nem haladhatja meg a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegét.

3.2. A támogatás folyósítása

3.2.1. A Kedvezményezett a kiíratás-igénylést és az időszakos, valamint záró beszámolót – a Szerződés hatályba lépését követően – a közreműködő Szervezethez elektronikus nyújtja be a Pályázati e-ügyműködés (Pályázó Tájékoztató) felületről elérhető on-line alkalmazáson keresztül. A kiíratás-igénylés, illetve a beszámoló mellékleteit elektronikus formában (papr alapú dokumentumok esetében szkennelve) szükséges csatolni a Pályázati e-ügyműködés felületén. Számlaösszesítő benyújtása esetén a Kedvezményezett által cégyszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikus csatolni kell. Amennyiben a Pályázati e-ügyműködés felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, az alátámasztó dokumentumokat elegendő elektronikus adathordozón benyújtani:

- biztosítéknyújtási kötelezettség esetén – ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés lehetőséget ad arra, hogy az első kiíratási igényléshez mellékelve kerüljön benyújtásra – a biztosítékok iratanyaga,
- a Kedvezményezett hiteles aláírásával ellátott kiíratási kérelem,

- c) a számlaösszesítők, időszakos, illetve záró beszámoló d) ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés előírja, záró kifizetési igénylés esetén a könyvvizsgálói igazolás. A kifizetési-igénylést és mellékleteit a Kedvezményezett papír alapon is benyújtja az alkalmazás kitöltését követően haladéktalanul. Az engedményes részére történő folyósítás teljesítésének további feltétele, hogy az engedményezésre vonatkozó szerződés a Közreműködő Szervezet rendelkezésére álljon, ezért a Kedvezményezett a felelős.
- 3.2.2. A támogatások folyósítása a felhívás függvényében az alábbi formában történhet:

- a) Utófinanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a Szerződés azonosító számának feltüntetésével;
- b) Szállítói finanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a szállító részére történő kifizetéssel – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – történik a Kedvezményezett terhére, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett.

3.2.3. A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt regisztrációs számát, és a támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget. A számlamásolatnak ezen információkat már tartalmaznia kell. A számlamásolat a Kedvezményezettnek cégyszerű aláírásával kell igazolni, hogy ez mindenben meggyezik az eredeti számlával;
- a számlaösszesítőt egymást követő, megszakítás mentes folyó sorrendű számlákkal, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdet és vége), valamint a Projekt címét és számát (az 500 ezer Ft támogatástartalmat el nem érő számlákat a kis támogatástartalmú számlák összesítőjén kell elszámolni);
- idegen nyelvű számla esetén a Kedvezményezett cégyszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot is mellékelni kell.

3.3. A Közreműködő Szervezet a beérkezéstől számított 30 – szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 – napon belül legfeljebb 15 napos határidővel jogosult a Kedvezményezettet felhívni a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Amennyiben a határidőn belül nem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

3.4. Ha a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylés, időszakos vagy záró beszámoló, illetve időközi vagy záró kifizetési igénylés, időszakos vagy záró ellenmondásos információkat tartalmaz, a KSZ az információk további részletezését, pontosítását, az ellenmondások feloldását kérheti a Kedvezményezettől legfeljebb 3 napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés formájában. A tisztázó kérdés megválaszolására a Kedvezményezett a tisztázó kérdésre tüzött határidőn túl beérkezett választ a KSZ figyelmen kívül hagyja. Ha a KSZ az időszakos beszámolót, illetve a kifizetési igénylést a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.

3.5. A Közreműködő Szervezet a támogatást a kifizetési igénylés hiánytalan beérkezésétől számított 45 napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 napon

belül - fizeti ki. Szállítói számlát is tartalmazó záró kifizetési igénylés benyújtásakor a kifizetési határidő 30 nap. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, a felfüggesztés időtartama, a kifizetést érintő Támogatási Szerződés módosítása, valamint a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint az NFU honlapján közlemény formájában közzétett év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok nem számítanak bele.

A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő, a számlavezető pénzügyi intézmény által leigazolt, a Kedvezményezetthez tartozó bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

3.6. Amennyiben a támogatás a 3.5. pontban foglalt határidőben, a Támogatónak illetve a Kedvezményezettnek megfelelő kifizetésre, a közreműködő Szervezet mértékének megfelelő kifizetési kamatot fizet annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késelelemmel érintett bizonylatra jutó késelelmi kamatot összege meghaladja a 10.000 forintot. Nem kell késelelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késelelmi kamatot alapja a késelelemmel érintett számla támogatás tartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedményezés esetén a közreműködő Szervezet a szállító, illetve az engedményes számára fizet késelelmi kamatot.

Ha egy, a Projekt fizikai befejezéséig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza.

A közreműködő Szervezet és a Támogató az időszakos és záró beszámolón kívüli bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

Amennyiben az időszakos beszámoló elutasításra kerül, a kapcsolódó kifizetési igénylésben igényelt támogatási összeg nem folyósítható. A közreműködő Szervezet az elutasítás tényéről és annak okairól értesítést küld. Ebben az esetben a Kedvezményezett a soron következő beszámolójában nem csak az azzal érintett időszakról, hanem az elutasítással érintett beszámolási időszakról is köteles beszámolni, bemutatva abban az elutasítás indokainak megoldására tett lépéseket.

3.7. Pénzügyi záras

3.7.1. A záró beszámoló benyújtása, ellenőrzése és jóváhagyása után a közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés pénzügyi zárást - azaz megvizsgálja, hogy a Kedvezményezett adólevonási jogában történt-e változás, vagy a támogatási intenzitás-változás miatt nem keletkezett-e kifizetendő támogatás, vagy követelés -, és az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével intézkedik a szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Fenntartási kötelezettség előírása esetén a fenntartási időszak leteltét követően a közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés végso pénzügyi zárást, és intézkedik a további szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Amennyiben nincs fenntartási kötelezettség, a szerződés pénzügyi zárasa végso pénzügyi zárásnak minősül.

3.7.2. Az 1000 Ft-ot meg nem haladó összegű, pozitív egyenlegű pénzügyi záras esetén a közreműködő Szervezet a támogatás folyósítását nem teljesíti.

3.8. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó beszámolósi/jelentéstételi kötelezettségek

Kizárólag támogatási szerződéssel rendelkező projektek esetében a Kedvezményezett köteles havonta a hónapot követő időszakra vonatkozóan, havi részletezettséggel, a megkötött, és a tervezett vállalkozói szerződések bontásában a Közreműködő Szervezet részére kifizetési ütemtervet benyújtani. Az ütemtervet a Kedvezményezett az első ütemezett hónapot megelőzően 15 nappal köteles benyújtani.

Amennyiben a Kedvezményezett a havi felülvizsgálatok során a kifizetési ütemtervét módosítja az előző ütemtervhez képest, a módosítást a KSz felé indokolni köteles.

A Kedvezményezett a támogatás igénybevételeire irányuló kifizetési igényléssel egyidejűleg időszakos beszámolót köteles benyújtani. Támogatás kizárólag a KSz által jóváhagyott beszámolóval számolható el.

Kedvezményezett a pályázatában vállalt esélyegyenlőséggel és környezeti fenntarthatósággal kapcsolatos, a projekt adatapon megjelölt vállalásainak teljesítéséről a teljesítést követő legfeljebb 30 napon belül köteles beszámolni a KSz-nek a teljesítést igazoló dokumentumok csatolásával egyidejűleg.

A Közreműködő Szervezet és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult – a fenntartási időszak tartama alatt is – a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt, dokumentumot bekérni, a Kedvezményezett pedig köteles megadni, a Közreműködő Szervezet által megjelölt formában és határidőben.

A Kedvezményezett a Szerződésben megjelölt időpontban záró beszámolót nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

A Kedvezményezettnek **projekt fenntartási jelentésben** kell beszámolnia a Szerződés teljesüléséről, a Projekt működése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről.

Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a befejezési határidőtől számítva évente egyszer köteles a jelentés tárgyát képező időszak utolsó napjáról számított 10 munkanapon belül.

4. Szerződés módosítás

A vonatkozó eljárásrendet szabályozó jogszabály értelmében a Támogatói Okirattal rendelkező projektek esetében a Szerződés módosításán a Projekt módosítását kell érteni.

4.1. A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály eltérően rendelkezik. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjesztenie. Ha a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett által előterjesztett módosítási javaslatot nem hagyja jóvá, és a Kedvezményezett a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtja, az ebből eredő szabálytalanságot, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

A Kedvezményezett azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

4.2. A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

- a) a Projekt megvalósítása a hatályos támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;
- b) a hatályos Szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el az 5. számú mellékletben rögzített célérték 75 %-át,
- c) változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

Ha az 5. számú mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a projektet, a Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni huszonöt százalékot meg nem haladó mértékű változás esetén is.

4.3. A Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös megkegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmet írásban, indokolással ellátva valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Közreműködő Szervezet részére eljuttatni.

A Kedvezményezett módosítási igényét olyan időpontban köteles előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Közreműködő Szervezet, a Támogató a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni.

A Közreműködő Szervezet – ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét – a módosításra irányuló kérelmet beérkezését követő 30 – indokolt esetben 60 – napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Közreműködő Szervezet által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Közreműködő Szervezetnek. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Közreműködő Szervezet felfüggesztheti.

A támogatói okirat vagy a támogatási szerződés – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – kizárólag abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. Módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt kivételektől eltekintve.

Kivéteinek minősül, amennyiben a projekt egy vagy több, a pályázati felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult. Ilyen esetben az NFU támogatási szerződés módosításával kezdeményezheti a projekt szakmai tartalmának módosítását.

4.4. Amennyiben a Kedvezményezett projekt érdekében felmerülő költségeihez kapcsolódó adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az ÁFA-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megvalósítása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFA-ra jutó, kifejezett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításában meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

4.5. Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ASZF módosításának tárgya a jelen ASZF hatálya alá tartozó Kedvezményezettek kötelezettség alóli mentesítése, illetve részükre a Szerződésben, és/vagy a jelen ASZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Közreműködő Szervezet erre vonatkozó egyoldali nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ASZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett részére történő közlésétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.

A Közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-et, ha a módosítás a Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

Az ÁSZF módosítása eltérő kikötés hiányában az NFÜ honlapján történő közzététellel lép hatályba.

5. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogosítás, illetve szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles továbbá közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. címe szerint eljárni, így különösen a Közreműködő Szervezet és a közbeszerzési Feuillei Főosztályt az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre beküldeni, illetőleg ezen szervezetekkel együttműködni.

A Kedvezményezett köteles közbeszerzéseinek lefolytatása során az egységes működési kézikönyv kiadásáról szóló 24/2011. (V.6.) NFM utasítás VIII. fejezetében meghatározott rendelkezések és az NFÜ közbeszerzési Főosztálya által kiadott útmutató betartásával eljárni.

A Közreműködő Szervezet és a közbeszerzési Feuillei Főosztály jogosult megismerni a Kedvezményezett mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatát.

A közbeszerzési értékhátart el nem érő beszerzések esetén a gondos gazda eljárásának, és az egyszerű gazdálkodás követelményének betartását – hatékonyság, eredményesség, gazdaságosság – ellenőrzés során igazolni szükséges.

A 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 12-14. §-ai szerinti előleg-fizetések esetében a Kedvezményezett a számlákat köteles haladéktalanul benyújtani a Közreműködő Szervezethez.

6. Üzemeltetés

Közműberuházások (pl. hulladékgazdálkodást érintő beruházások) esetében a Kedvezményezett már meglévő üzemeltető, közszolgáltató esetén a Szerződés módosítás tervezetét, illetve amennyiben a Projekt megvalósítása során kerül sor a jelen támogatásból szerzett eszközök, létesítmények üzemeltetőjének (közszolgáltató) kiválasztására vagy kijelölésére, az annak kiválasztásával vagy kijelölésével kapcsolatos dokumentumok tervezetét legkésőbb

- próbázem esetén annak tervezett időpontját megelőzően 6 hónappal, ha próbázem nem szükséges, abban az esetben a (rész) műszaki átadás-átvételi időpontja előtt legkésőbb 12 hónappal

köteles megküldeni a Közreműködő Szervezet részére.

Viziközmű beruházások esetében a Kedvezményezett már meglévő üzemeltető, közszolgáltató esetén a Szerződést, illetve amennyiben a Projekt megvalósítása során kerül sor az üzemeltető, közszolgáltató kiválasztására vagy kijelölésére, az annak kiválasztásával vagy kijelölésével kapcsolatos dokumentumok tervezetét

- próbázem esetén annak tervezett időpontját megelőzően 12 hónappal,

- ha próbüzem nem szükséges, abban az esetben a (rész) műszaki átadás-átvételi időpontja előtt legkésőbb 12 hónappal köteles megküldeni a közreműködő Szervezet részére.

7. Támogatás felfüggesztése

A közreműködő Szervezet a jogszabályban, illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A közreműködő Szervezet felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékességu, meg nem fizetett köztartozása van;
- b) ha a közreműködő Szervezetnek a kedvezményezettel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn,
- c) a kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhöz mért előrehaladás nem elegendő, és a közreműködő Szervezet a kedvezményezett időszakos vagy záró beszámolóját elutasítja
- d) tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján ez indokolt
- e) szerződésszegés esetén,
- f) a kedvezményezett az egyes kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosítéki mértéket legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg nem igazolja, és ezt az erre irányuló hiánypótlásra történő felszólítás keretében sem pótolja,
- g) ha jogszabály, a Támogatási Szerződés vagy a támogatói okirat részbeszámolási kötelezettséget ír elő a kedvezményezett számára, annak elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén.

A közreműködő Szervezet felfüggesztheti a támogatás folyósítását, ha

- h) olyan esemény következik be, amely az előírt követelményét vonhatja maga után,
- i) ha a kedvezményezett ellen bármely támogatással kapcsolatban szabálytalansági eljárás indul,
- j) szerződésmódosítás esetén, amennyiben a módosítás kifizetéssel érintett, költségvetési sorokkal kapcsolatos adatokat érint, vagy ha a szerződés-módosítás tartalmaz az alapadatokban bekövetkező változást is.

Amennyiben a kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt közreműködő Szervezet által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen ASZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

8. A kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

8.1. A kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a projekt részben vagy egészben meghiusul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a közreműködő Szervezet vagy a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában
- a központi költségvetésből biztosított támogatásból - ha a kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult - levonásra kerül.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.

A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül minden olyan cselekmény, vagy mulasztás, amellyel a Kedvezményezett

8.1.1. a támogatást jogszabályaellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve nem a projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása egyéb módon megghiúsul, illetve tartós akadályba ütközik,

8.1.2. a támogatott tevékenység megvalósításával késedelembbe esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését, továbbá,

8.1.3. ha a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSZF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályn vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettséget megszegi, annak nem – vagy határidőben nem – tesz eleget így különösen, ha:

- a) a Kedvezményezett már nem felel meg a pályázati feltételeknek (pl. a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változások miatt),
- b) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSZF-ben vagy jogszabályban foglalt bejelentési, vagy nyilatkozási kötelezettségeknek,
- c) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti a projekt fenntartási jelentéstételi kötelezettséget, illetve bármely beszámolóval kötelezettséget nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettséget a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- d) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettséget nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- e) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyunkkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
- f) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,
- g) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, az Áht-ban, az Ávr-ban vagy a felhívásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által meg tett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja.

8.2. Projektfelügyeleti rendszer működése

Amennyiben a projekt szerződészerű megvalósítása veszélybe kerül, az NFÜ jogosult a támogatási szerződéstől való elállást, illetve a támogatási okirat visszavonását megelőzően a projekt szerződészerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyeleti kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférést ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkentéséről rendelkezni.

AZ NFÜ ezen intézkedéseket a projekt – a hatályos támogatási szerződésben vállalt – ütemezéshez való visszaállásig teheti meg. Amennyiben a támogatási szerződésben vállalt ütemezéshez való visszaállítás – az NFÜ által meghatározott – határidőre nem történik meg, az NFÜ elállhat a támogatási szerződéstől illetve visszavonhatja a támogatási okiratot.

8.2.1. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Amennyiben a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, amennyiben a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységből fakadó

kötelezettségeit nem, vagy nem szerződösszerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá amennyiben a kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a közreműködő Szervezet a jogosítvány mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott az alábbi esetekben:

- a) 25%, amennyiben a benyújtott kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet legalább két alkalommal alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- c) 25%, amennyiben a kedvezményezett az igénybe vett fordított AFA-előleget az 3.1.2. pontban leírtak szerint nem rendeltetészerűen használja fel, vagy arról a támogató felelő határidőben nem számol el,
- d) 50%, amennyiben a 4.3. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a kedvezményezettnek felróható okból következik be, vagy a változás-bejelentés, szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,
- e) 50%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- f) 100%, amennyiben a kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetészerű felhasználását igazolja.

8.2.2. A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a projekt megvalósult részlelmekinek támogatása

Amennyiben a projekt egyes tevékenységek, illetve elemek szerződösszerűen nem teljesíthetők, azonban a projekt más, teljesíthető elemei – a projekt célja szerint – önmagukban is értékelhető, hasznosítható projektegységet képeznek, az NFÜ visszavonhatja a kedvezményezettől a részére kifizetett, de a nem szerződösszerű teljesítés okán el nem számolható résztvevőkénységek és projektelemekek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás a Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt összegben történik. A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhető az a projekt elem, amely a projekt egészének megvalósulása hiányában is a projekt céljának megfelelően hasznosítható. A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Támogatási Szerződést megfelelően módosítani kell.

8.3. Késedelmi kötbér

Amennyiben a kedvezményezett a) a projekttel kapcsolatos beszámolási és jelentéstételi kötelezettségét a határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget, vagy b) ellenőrzés-tűrési kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy

c) a fizikai befejezés a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik, a Kedvezményezett késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér alapja az a.) és b.) pont esetében a beszámló (időszakos vagy záró) költségmegtérítésig, illetve az ellenőrzési költség összegéig, a c.) pont esetében a megítélt támogatás összege. A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A kötbérfizetés kezdő időpontja a) pont esetében a beszámlási kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja a projekt jelentés benyújtását megelőző nap, b) pont esetében az ellenőrzéstűrés kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző nap, c) pont esetében a megvalósulás Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt fizikai befejezésének tényleges napja. A kötbér megfizetése nem mentesít a projekttel kapcsolatos beszámlási, ellenőrzéstűrés, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól.

8.4. Elállás a Szerződéstől

Amennyiben a Kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Támogató, illetve a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen

- a) a 8.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;
- b) a Kedvezményezett a Közreműködő Szervezet Szerződés szerinti határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a felcsúltatásának az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSZF alapján fennálló kötelezettséget;
- c) amennyiben a Kedvezményezett a Támogatási Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül nem kezdeményezi a támogatás igénybevétele legálább a megítélt támogatás 10%-ának felhasználását igazoló, kifizetési kérelem benyújtásával;
- d) amennyiben a Kedvezményezett a Támogatási Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a megvalósítás érdekében munkákat legálább azok tervezett összetételének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendel meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg;

- e) a Kedvezményezett ellen a Cégek közötti közvetített módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a szerinti összeférhetetlenség fennáll;
- g) a Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciónak megállapításakor;
- h) amennyiben a Projekt meghívását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- i) a Kedvezményezett részéről, vagy a Kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megítélt új biztosíték, vagy az értékcsokkénésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról az NFÜ által megszabott egyszerű határidőn belül nem intézkedik;

j) amennyiben jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a Szerződés illetve jogszabály szerinti megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért;

- k) jogszabályban vagy a támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon – jogszabályban meghatározott esetben nyolc hónapon – belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételel neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
- l) hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- m) kiemelt projektek esetén, amennyiben a kormány a kiemelt projekt akciótérvi nevesítést visszavonja;
- n) a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 35. §-ban, illetve az Ávr. 82. §-ban meghatározott egyéb esetekben.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás (beleértve az előleget is) összeget a Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára az előleget követő 15 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás – vagy annak első része – folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben bármely visszafizetési kötelezettséget határidőben nem teljesíti.

8.5. Jogosulatlanul igénybe vett támogatási részsszeg visszakövetelése

A Közreműködő Szervezet a Szerződés módosítása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabályszértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes vagy jogosulatlanul igénybe vett támogatási részsszeget Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Támogató által meghatározott határidőn belül, a megjelölt bankszámlára. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelve után a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell érvenyesíteni, kivéve kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében.

8.6. Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontjában meghatározott szabálytalanság miatt indult eljárás esetén a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató jogosult a szabálytalansági eljárás alatt a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését felfüggeszteni, a szabálytalansági eljárás eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenti, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ASZF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés módosítása nélkül csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

9. Támogatások ellenőrzése

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvetelét aláírásával igazolja.

10. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten tart nyilván, és legalább 2020. december 31-ig megőrzi. Az eredeti dokumentumokat a Kedvezményezett őrzi abban az esetben is, amennyiben külső projektmenedzsment szervezetet vesz igénybe. A Kedvezményezett köteles a Projektre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

11. A Projekt fenntartása

11.1. A projekt fenntartási időszak kezdete a projekt befejezését követő nap.

11.2. Infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvalálalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás). A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Közreműködő Szervezet előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

Az Európai Szociális Alapból származó támogatások esetében csak abban az esetben áll fenntartási kötelezettség, ha a pályázati felhívásban leírtak szerint a projekt az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikke szerint állami támogatási szabályok alá esik. Ilyen esetben a projektre a fenti szabályok szerinti fenntartási kötelezettségek vonatkoznak.

Amennyiben a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően az útmutatóban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a közreműködő Szervezetnek.

11.3. A projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvalálalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a szerződés teljesüléséről, a projekt működése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. A jelentést az Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen elektronikus formában kell benyújtani.

A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer meg. A fenntartási időszak végét követően a Közreműködő Szervezet által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záro projekt fenntartási jelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

11.4. Ha egy, a projekt fenntartás végéig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza. A visszaköveteléssel érintett összeget a záro beszámoló alapján elfogadott támogatási összegből kell levonni.

12. Tulajdonjog és szellemi jogok

12.1. A támogatott beruházással létrehozott vagyon a fenntartási időszak alatt csak a támogatási döntést hozó előzetes jóváhagyásával és a költséghaszon elemzésben vállalt, és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg. A korlátozás megszűnése esetén a Kedvezményezettnek – a jogszabályban és a Támogatási Szerződésben foglaltaknak megfelelően – vissza kell fizetnie a támogatást a támogató részére. Nem minősül elidegenítésnek az önkormányzati társulás felől a Magyar Állam részére történő vagyonátadás.

12.2. A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.

12.3. A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záro beszámolóhoz csatolni kell.

12.4. A jelen Szerződés hatálya alatt a Projektkez készített pénzügyi és gazdasági költséghaszon elemző olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

12.5. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás során az ajánlati/részvételi/ajánlattevői felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a Szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására. Ha a Projekttel a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

12.6. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.

12.7. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.

12.8. Amennyiben a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási/képzési/foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

13. Tájékoztatás és nyilvánosság

13.1. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettnek tájékoztatási kötelezettséggel c. útmutató tartalmazza.

13.2. A Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége c. útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

13.3. Amennyiben a Kedvezményezett a kötelezően előírt tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja az 13.1. pontban leírtakat.

13.4. A Projekt maximalizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.

13.5. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja, és az erre irányuló megkeresést csak alapos okkal utasítja vissza.

13.6. Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a saját képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Közreműködő Szervezetet értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a saját részvételével zajló rendezvényről a Közreműködő Szervezet képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

13.7. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Közreműködő Szervezet nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

14. A Szerződés megszűnése

14.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzést, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a közreműködő Szervezet, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg. A Szerződő Felek a jogviszony jellegére való tekintettel a felmondás jogát kizárják.

14.2. Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összeget, jogszabályban meghatározott mértékű kamattal növelt összeggel, az elállásban közölt időpontban visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részei - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

14.3. A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

151