



---

M A R C A L I

VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2026. II. félévi

M U N K A T E R V E

*Elfogadta: a Képviselő-testület  
56/2026.(V.14.) számú  
határozatával*

**I.**  
**A Képviselő-testület ülései és napirendjei**

**2026. szeptember 17.**

**1. Csatlakozás a 2027. évi Bursa Hungarica ösztöndíjpályázathoz**

Előadó: Bereczk Balázs, polgármester

Az előterjesztést véleményezi: Humán, Köznevelési, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az előterjesztés bizottsági ülésre történő elkészítésének határideje: 2026. szeptember 2.

**2. Előterjesztés a Marcali Múzeum igazgatói beosztására hirdetendő pályázat kiírásáról**

Előadó: Bereczk Balázs, polgármester

Az előterjesztést véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Civil Bizottság

Az előterjesztés bizottsági ülésre történő elkészítésének határideje: 2026. szeptember 4.

**2026. október 15.**

**1. Beszámoló a marcali Kiss László Sportcsarnok üzemeltetésének 2025. évi tapasztalatairól**

Előadó: Bereczk Balázs, polgármester

Az előterjesztést véleményezi: Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Az előterjesztés bizottsági ülésre történő elkészítésének határideje: 2026. október 8.

**2026. november 19.**

**1. A Képviselő-testület 2027. I. félévi munkatervének elfogadása**

Előadó: Bereczk Balázs, polgármester

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2026. november 13.

**2. A 2027. évi belső ellenőrzési ütemterv elfogadása**

Előadó: Bereczk Balázs, polgármester

Az előterjesztést véleményezi: Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Az előterjesztés bizottsági ülésre történő elkészítésének határideje: 2026. november 12.

**2026. december 17.**

**1. Tájékoztató a temetői közszolgáltató tevékenységről**

Előadó: Puskás Péter, ügyvezető

Az előterjesztést véleményezi: Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Az előterjesztés bizottsági ülésre történő elkészítésének határideje: 2026. december 10.

**2. Tájékoztató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel gyűjtésével, szállításával és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó közszolgáltató tevékenységről**

Az előterjesztést véleményezi: Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság  
Az előterjesztés bizottsági ülésre történő elkészítésének határideje: 2026. december 10.

## II.

### Szervezési feladatok

- 1.) A Képviselő-testület üléseit csütörtöki napokon 14 órai kezdettel tartja az önkormányzat nagytermében.
- 2.) A Testület üléseire meg kell hívni a Szervezeti és Működési Szabályzat 20. §-ában megjelölt személyeket és szervezeteket.
- 3.) Nyilvánosságot a Szervezési és Működési Szabályzat előírása alapján kell biztosítani.
- 4.) Minden testületi ülésen a Polgármester tájékoztatást ad a két testületi ülés között történt főbb eseményekről, az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, interpellációk intézéséről, negyedévenként pedig a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
- 5.) A Polgármester összegyűjti, és javaslatot tesz a nem tervezett egyéb témák napirendre vételére.
- 6.) A Jegyző gondoskodik az ülések előkészítéséről és felelős a működés és a döntések törvényességéért.
- 7.) A képviselő-testület rendeleteiről és a határozatokról a lakosságot tájékoztatni kell

Marcali, 2026. május 8.

**Bereczk Balázs sk.**  
**polgármester**