



Hatályos: 2009. november 13-tól

MARCALI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK

26/2009. (IX. 04.) számú

R E N D E L E T E

az iparosított technológiával épült lakóépületek széndioxid-kibocsátás csökkentést és energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának támogatásáról

Marcali Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Kormányrendeletben foglaltakra, az alábbi rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. §

(1) E rendelet célja az iparosított technológiával (a panel, a közép- és nagyblokk, az alagútszaló, az öntött, a vasbetonvázas és az egyéb előregyártott technológia felhasználásával) épített lakóépületek energia-megtakarítást eredményező felújításának, illetve ezen lakóépületek gépészeti rendszerei, berendezései felújításának és korszerűsítésének, valamint a megújuló energiafelhasználás növelése céljából történő berendezések telepítésének önkormányzati támogatása.

(2) E rendelet hatálya kiterjed Marcali Város közigazgatási területén fekvő, 1992. július 01. előtt kiadott építési engedély alapján, az (1) bekezdés szerinti technológiával épített lakóépületekre.

Pályázati feltételek

2. §

(1) Pályázatot nyújthatnak be a társasházak és lakásszövetkezetek saját tulajdonú épületeik energia-megtakarítást eredményező felújítására (a továbbiakban: pályázók). A pályázat benyújtása során a pályázó köteles minden, a pályázati felhívásban és a pályázati útmutatóban megjelölt adat, információ és dokumentum szolgáltatására.

(2) A pályázatban nem vehet részt az a pályázó:

- a) Amely lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozással bír, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett, illetve amelynek az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van.
- b) Amely a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, és ez hitelt érdemlően bebizonyosodik.
- c) Amely magyar adóazonosító jellel és/vagy adószámmal nem rendelkezik.
- d) Amely ellen az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá amely a hitelkérelem benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszereiből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben, a Támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, kivéve a vis maior esetét.
- e) Amely az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ámr.) értelmében a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a pályázót a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, az esedékes támogatások folyósítása az Ámr. 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban: Áht.) 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az

esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül.

(3) A pályázónak határozatot kell hoznia arról, hogy nyertes pályázat esetén az általa készpénzben vállalt saját erőt elkülönített számlán helyezi el és a pályázat szerinti munkálatok elvégzéséhez a munkaterületet biztosítja. A saját erő rendelkezésre állását közgyűlési, ill. lakógyűlési határozat hiteles kivonatával, valamint a számlavezető bank által kiállított nyilatkozattal kell igazolnia.

(4) A pályázat benyújtása előtt megkezdett beruházásra támogatás nem igényelhető. A megkezdés időpontjának az építési naplóban történt – a kivitelezés megkezdését rögzítő bejegyzés – első időpontját kell tekinteni.

(5) A pályázó lakóépületében lévő, nem lakáscélú helyiségek felújítására, korszerűsítésére önkormányzati támogatás nem igényelhető.

(6) Egy lakóépület vonatkozásában, egy évben csak egy pályázat nyújtható be, függetlenül a pályázat formájától.

3. §

(1) Támogatás csak teljes épületre, vagy annak dilatációval határolt részére nyújtható.

(2) Amennyiben egyazon épületben lévő, külön-külön dilatációval határolt, de egymással nem érintkező szekciókból álló két vagy több épületrész kíván támogatásra pályázni, ez esetben annyi pályázat benyújtása szükséges, ahány egymással nem érintkező épületszekció kíván pályázni.

(3) Az egy helyrajzi számon nyilvántartott, több különálló épületből álló tulajdon esetében egy pályázat tárgya csak egy épület lehet, így annyi pályázatot kell benyújtani, ahány épület felújítását tervezik.

(4) A pályázó pályázatával ugyanazon épületre, épületrészre vonatkozóan, egy évben egyszer nyerhet el támogatást.

Támogatási feltételek

4. §

(1) Az önkormányzati támogatás folyósításának feltétele, hogy a lakóépület energia-megtakarítást eredményező felújítását, a lakóépület gépészeti rendszereinek, berendezéseinek felújítását és korszerűsítését, illetőleg a megújuló energiafelhasználás növelése céljából történő berendezések telepítését a Környezetvédelmi és Vízügyi Miniszter, illetve a pályázatkezelési feladatok ellátásával megbízott Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Közhasznú Társaság (a továbbiakban: ÉMI) támogassa.

(2) Az önkormányzati támogatás egyetlen alkalommal megítélhető összeg. Amennyiben a kivitelezés során a pályázatban nem szereplő, pótlólagos költségek merülnek fel, annak viselésére a pályázó köteles, ilyen költséggel nem növelhető az önkormányzati támogatás összege.

(3) Amennyiben a kivitelezés során a beruházás költségei a pályázatban szereplő költségeknél kisebb összeget tesznek ki, az önkormányzati támogatás összege ezzel arányosan csökken.

(4) A pályázó saját erejeként vehető figyelembe készpénz, bankbetét, értékpapír, a beruházás finanszírozására felvenni tervezett, vagy felvett bankhitel, illetőleg ESCO típusú vállalkozói szerződés által biztosított fedezet.

(5) A Miniszter által támogatott pályázat esetén az Önkormányzat a pályázóval támogatási szerződést köt. A szerződés megkötésének további feltétele, hogy a pályázó az saját erő összegét az Önkormányzat által megadott határnapig az e célra elkülönített számlára átutalja. Abban az esetben, ha a pályázó az általa vállalt saját erőt részben vagy egészben hitelből, illetve ESCO típusú vállalkozói szerződés által biztosítja, a hitelszerződés, illetve a vállalkozói szerződés egy másolati példányát köteles az Önkormányzat részére a megadott határnapig megküldeni.

(6) Nem nyújtható támogatás annak a pályázónak, amelynek a közmű üzemeltetőkkel szemben fennálló tartozása van.

(7) A támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség:

A beruházás költségvetésében csak a számlákkal azonosított és igazolt azon költségek számolhatók el, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a projekt végrehajtásához, megfelelnek az elvárt minőséget nem sértő költséghatékonyság elvének és nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket.

- a) Pályázni csak a kereskedelmi forgalomban kapható új berendezések, készülékek és anyagok beépítésével lehet. A program megvalósítása során kizárólag az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának szabályairól szóló jogszabályok szerinti megfelelőségi igazolással rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni.

(8) A pályázatban a pályázat benyújtását megelőzően 2 éven belüli, a pályázati célt bizonyíthatóan szolgáló, a pályázó által befogadott és igazoltan kiegyenlített tervezési, szakértői költségek számolhatók el.

(9) A támogatásból nem fedezhető költségek:

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, mint például az engedélyezéssel kapcsolatos költségek, a hálózat fejlesztési hozzájárulás, továbbá olyan költségek, amelyek nem szolgálják az energiahordozó-megtakarítást. Nem számolhatók el a pályázat elkészítésével kapcsolatos költségek (pl. energetikai szakértői díj, tervezési költségek, szakvélemények költségei, tulajdoni lap, postaköltségek, stb.).

Nem elszámolhatóak továbbá az ún. járulékos költségek, melyek alatt értendők a közvetlenül energia-megtakarítást nem eredményező, a támogatott munkák teljessége érdekében szükséges, kapcsolódó helyreállítási, felújítási munkák (szerkezetek le és visszaszerelése, az egységes megjelenítés érdekében történő munkák, pl.: mázolósi munkák rácson, korláton).

Nem elszámolható költségek:

- a) az ugyanazon épületben lévő, nem lakáscélú önálló albetétek energia-megtakarítást eredményező felújításának, korszerűsítésének költségei;
- b) a lakások energia-megtakarítást nem eredményező felújítási munkálatainak költségei;
- c) a pályázat elkészítéséhez kapcsolódó ráfordításoknak az általános forgalmi adót is tartalmazó költségei (pl. a pályázat sokszorosításának költségei, postaköltség);
- d) a közbeszerzési eljárással kapcsolatos költségek (pl. tanácsadó és hirdetmények díja);
- e) a hálózatfejlesztési hozzájárulás költsége;

(10) A pályázathoz csatolt költségvetésnek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az *elszámolható* költségek besorolását meg lehessen állapítani.

(11) Az állami és az önkormányzati támogatásból nem fedezhető költségeket a pályázónak saját forrásaiból kell biztosítania.

A támogatás formája, mértéke

5. §

(1) A önkormányzati támogatás vissza nem térítendő támogatás, melynek mértéke a támogatás szempontjából

elismerhető bekerülési költség legfeljebb 1/3-a lehet, de nem haladhatja meg a lakásonkénti 125 ezer Ft-ot.

(2) Önkormányzati támogatás az éves költségvetésben jóváhagyott keretösszeg erejéig nyújtható. A költségvetési keretösszeget meghaladó több pályázat benyújtása esetén az e rendelet mellékletében közzétett pályázati felhívásban rögzített elbírálási szempontok alapján dönt az Önkormányzat a támogatás megítéléséről.

(3) Az Önkormányzat által biztosított pályázati keret kimerülése esetén az Önkormányzat a pályázatok befogadását felfüggeszti. Az ezt követően benyújtott pályázatok nem kerülnek feldolgozásra, azokat a Polgármesteri Hivatal a pályázónak érdemi vizsgálat nélkül visszaküldi.

(4) A pályázó a pályázattal érintett beruházásainak ugyanazon munkálataira csak egy alkalommal lehet igénybe venni támogatást. A pályázónak nyilatkoznia kell a lakóépület felújítási- és korszerűsítési munkálatokra általa korábban elnyert támogatások összegéről.

Támogatható felújítások, korszerűsítések

6. §

(1) A pályázatban támogatás az iparosított technológiával épített lakóépületek felújítására az alábbi, a felújítási koncepcióban indokolt, kimutatható energia-megtakarítást eredményező munkálatokra igényelhető:

a) Nyílászárók energia-megtakarítást eredményező felújítása vagy cseréje:

1. Az épület külső nyílászáróinak energia-megtakarítást eredményező felújítása vagy cseréje a lakások legalább 90 %-ában, a nyílászáró cseréhez kapcsolódóan, amennyiben a nyílászáró szerkezeti részét képezi a szakipari fal, annak cseréjével együtt. *A 90%-os határ elhagyható ha a tervezett épület a felújítás eredménye képen eléri legalább a C energiahatékonysági kategóriát.* Ezzel egyidejűleg a cserélendő, felújítandó nyílászárók esetében a külső árnyékoló szerkezetek elhelyezése is támogatható, de egy adott homlokzati oldalon valamennyi érintett nyílászáróra fel kell szerelni.
2. A lépcsőházak és az egyéb közös fűtött helyiségek (pl. közös tárolók stb.) külső nyílászáróinak energiatakarékos felújítása vagy cseréje 100%-ban. A lépcsőházi nyílászárók felújítása vagy cseréje esetén a lépcsőházak hő- és füstelvezetésének korszerűsítését is el kell végezni.

b) Homlokzatok és födémek hőszigetelése:

1. Az épület valamennyi homlokzatának hőszigetelése
2. Homlokzati (egy vagy mindkét) végfalak hőszigetelése
3. Az utolsó fűtött lakószint feletti födém teljes felületének (fölső síkjának) hő- és vízszigetelése, ha az épület lapos tetős szerkezetű, vagy hőszigetelése és magastető kialakítása, amennyiben a tervezett magastető nem beépíthető kialakítású, vagy az utolsó fűtött lakószint feletti födém teljes felületének (fölső síkjának) hőszigetelése beépítetlen magastető, illetve tetőfelépítmény esetében
4. Az első fűtött lakószint alatti födém hőszigetelése, amennyiben az első fűtött lakószint alatti födém fűtetlen helyiséggel (pl. pince, garázs stb.) érintkezik

c) Épületgépészeti rendszerek korszerűsítése, (energia-megtakarítást eredményező) felújítása:

1. Új szellőzőrendszer kialakítása, *hővisszanyerős szellőzőrendszer kiépítése* vagy a meglévő szellőző rendszerek légtechnikai és tűzbiztonsági előírásokat egyaránt érvényre juttató felújítása, korszerűsítése a szükséges légcseréi biztosítása érdekében. Ehhez kapcsolódóan, az aknák falainak megfelelővé tételét, lezárását, aknák szintenkénti szakaszolását, tűzgátló csappantyúk beépítését, valamint amennyiben műszakilag megoldható, a szellőzőcsatorna tisztítását is kötelezően el kell végezni.
2. Meglévő fűtési rendszerek felújítása, korszerűsítése, átalakítása:
 - 2.1. Az épület (vagy a pályázat tárgyát képező épületrész) hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerelése.
 - 2.2. A lakások hőleadóinak egyedi szabályozásához szükséges berendezések (termosztatikus szelepek) beszerelése.
 - 2.3. A lakások egyedi hőfogyasztásának mérésére, vagy az épület hőfogyasztásának lakásonkénti költségmegosztására alkalmas mérőeszközök (hőmennyiségmérők és/vagy költségmegosztók) beszerelése
 - 2.4. Az épület közös tulajdonát képező fűtési rendszer átalakítása, ezen belül:
 - 2.4.1. strangszabályozó szelepek beépítése, vagy cseréje;

- 2.4.2. az egycsöves fűtési rendszer átalakítása a hőleadók elé beépített átkötő szakaszokkal, vagy az egycsöves fűtési rendszer helyett új, kétsöves fűtési rendszer kialakítása.
- 2.5. Kazánok, hőközpontok energiatakarékos berendezésekre történő cseréje, valamint szükség szerint a fűtési vezetékek felújítása, cseréje.
- 2.6. Hőleadók, hőközpontok energiatakarékos berendezésekre történő cseréje, valamint szükség szerint a fűtési vezetékek felújítása, cseréje.
3. Hálózati melegvíz-ellátási berendezések és rendszerek korszerűsítése, energiatakarékos berendezésekre történő cseréje, ezzel egyidejűleg kötelezően elvégzendő az aknában elhelyezett gépészeti vezetékek aknafalainak megfelelővé tétele, lezárása, aknák szintenkénti szakaszolása.
4. A használati melegvíz fogyasztásának lakásonkénti egyedi mérését lehetővé tevő mérőórák felszerelése.
5. Épületek közös részein elhelyezett, illetve azokon áthaladó villamos kapcsoló-biztosító-, főelosztó berendezés korszerű berendezésekre történő cseréje, valamint a lakások mérőórájáig kiépített elosztóhálózat és világítási hálózat teljes felülvizsgálata, felújítása az érvényben lévő szabvány (MSZ EN 2364) követelményei szerint.
- d) A megújuló energiafelhasználás növelése, a hagyományos energiahordozók megújuló energiaforrásokkal való helyettesítésére irányuló beruházások az energiatermelésre, a tárolásra, az energia szállítására és a hálózatba való esetleges visszatáplálásra:
1. Napkollektorok (melegvíz termelésre) telepítése.
 2. Napelemek (áramtermelésre) telepítése
 3. Kapcsolt hő- és áramtermelés (földgáz, biogáz) berendezéseinek telepítése.
 4. Biomassza (palett/faháncs kazánok, fágázosítással működő rendszerek stb., különösen napkollektorral párosítva) berendezéseinek telepítése.
 5. Hőszivattyú telepítése.
 6. Geotermikus rendszerek telepítése.
 7. Épületbe integrált mikro szél erőmű (áramtermelésre) telepítése.
 8. Egyéb speciális megújuló energiaforrások és tárolók (egyedi elbírálás) telepítése.
- e) Az épületek nyári hővédelmének javítása, árnyékoló vagy árnyékvető szerkezetek beépítése:
- Támogatható minden olyan beavatkozás, melynek az épület nyári szoláris terhelését megfelelő mértékben csökkenti anélkül, hogy a téli sugárzási nyereség csökkenne. A szerkezetek támogathatóságához az alábbi feltételek teljesítése és dokumentumok benyújtása szükséges:
- Árnyékoló szerkezetek esetén épületenergetikai szakértő által kiállított nyilatkozat arról, hogy a nyílászáró+árnyékoló együttes alkalmazása esetén a g-érték nem nagyobb, mint 30%. Szükséges továbbá egy olyan, indoklással ellátott nyilatkozat is, mely igazolja, hogy az árnyékoló a fűtési időben nem csökkenti a nyílászáró árnyékoló nélküli g-értékét.
 - Árnyékvető szerkezetek esetén épületenergetikai szakértő által végzett benapozás számítás, mely igazolja, hogy a nyári napforduló idején (jún. 21.) az árnyékvetővel ellátandó nyílászárók középpontjai árnyékolt állapotban lesznek (maximum napi négy óra benapozás megengedett). Szükséges továbbá egy olyan benapozás számítás is, mely igazolja, hogy az árnyékvető december 21-én nem csökkenti a benapozottságot.

(2) Az (1) bekezdés a) 2. pontban leírt munkálatokra csak abban az esetben lehet pályázni, ha az (1) bekezdés a) 1. pontban leírt munkákat a pályázó már korábban elvégezte, vagy a jelen pályázatban végzi el, vagy a lakások nyílászárói a pályázat benyújtásakor már kielégítik az érvényben lévő hőtechnikai előírásokat. A pályázathoz mellékelni kell ezen előírásoknak történő megfelelést igazoló hőtechnikai számítás.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja vonatkozásában az egyes határolószerkezetek hőátbocsátási tényező értékének meghatározásakor az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben leírtak alapján kell eljárni.

(4) Az (1) bekezdés a) és b) pontjában leírt munkálatokra csak abban az esetben lehet pályázni, ha az (1) bekezdés c) 2.1. pontjában leírt épületszintű fűtésszabályozás és mérés már megoldott, vagy a pályázat keretében ezt el fogják végezni.

(5) A fenti (1) bekezdés c) 2.1.-2.6. pontjaihoz kapcsolódóan kötelezően el kell végezni az építéssel, felújítással, átalakítással érintett, aknában elhelyezett gépészeti vezetékek aknafalainak megfelelővé tételét, lezárását, aknák szintenkénti szakaszolását, tűzgátló csappantyúk beépítését.

(6) Amennyiben a pályázat műszaki tartalma az (1) bekezdés a) 2., b) 1., b) 2., b) 3., b) 4., c) 1., c) 2., és c) 3. pontokban leírt munkálatok valamelyikének elvégzésére vonatkozik, abban az esetben a pályázat benyújtásához a Marcali Városi Önkormányzat Hivatásos Tűzoltóparancsnoksága véleményének beszerzése szükséges.

(7) Az (1) bekezdés d) pontja vonatkozásában a műszaki, illetve gazdasági megvalósíthatóságot a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 4. mellékletében („Az 1000 m²-nél nagyobb hasznos alapterületű épületek alternatív energiaellátásnak megvalósíthatósági elemzéséről”) foglaltak szerint kell vizsgálni. Megújuló energiaforrás létesítése akkor is támogatható, ha helyileg nem az épülethez kötődik, de a felhasználás egyértelműen az érintett lakásokra irányul.

A pályázat tartalma, befogadása, benyújtásának módja, helye és határideje

7. §

(1) A pályázat kizárólag az KvVM által közzétett pályázati formanyomtatványokon, az azokban előírt műszaki dokumentumok és mellékletek csatolásával nyújtható be.¹

(2) A pályázathoz az alábbi, kitöltött formanyomtatványokat kell csatolni:

- a) I. Összefoglaló adatlap;
- b) Adatlap az épület állapotáról és a tervezett felújításokról;
- c) Adatlap a támogatási döntésről;
- d) A lakóközösség határozata;
- e) A pályázat tartalomjegyzéke

(3) A pályázathoz az alábbi műszaki dokumentumokat kell csatolni:

- a) A felújítás, korszerűsítés tételes költségvetése, mely a munkák vonatkozásában igazodik a pályázathoz;
- b) Energia-megtakarítást célzó felújítási koncepcióterv.
- c) A pályázattal érintett épület vagy épületrész építési engedélyezési tervdokumentációja, ha a felújítás építési engedélyköteles;
- d) A jogerős építési engedély hiteles másolata, vagy a benyújtásról szóló igazolás, ha a felújítás építési engedélyköteles, ellenkező esetben a Polgármesteri Hivatal Műszaki és Városüzemeltetési Irodájának nyilatkozata arról, hogy a pályázat szerinti felújítás nem építési engedélyköteles;
- e) Az épület állékonyságára vonatkozó statikai szakvélemény, mely a pályázat benyújtásától számított 2 évnél nem régebbi;
- f) Homlokzat hőszigetelés esetén a Polgármesteri Hivatal Műszaki és Városüzemeltetési Irodájának nyilatkozata arról, hogy a színdinamikai terv engedélyköteles-e. Amennyiben engedélyköteles, a jogerős engedélyezési terv és az engedélyezési határozat benyújtása a Támogatási szerződés megkötésének egyik feltétele;
- g) Nyílászáró energia-megtakarítást eredményező felújítása vagy cseréje esetén a tervezőnek nyilatkoznia kell, hogy a beavatkozás után a lakások légcseréje megfelelő lesz. Amennyiben gáztüzelő berendezés van a lakásban, akkor a területileg illetékes gázszolgáltató engedélye is szükséges arra vonatkozóan, hogy az adott gázüzemű berendezés a megváltozott feltételek mellett is üzembiztos;
- h) Marcali Városi Önkormányzat Hivatásos Tűzoltóparancsnokságának véleménye, amennyiben a 6. § előírásai szerint ennek beszerzése szükséges;
- i) A pályázattal érintett épület építési engedélyének másolata, vagy ha az nem fellelhető, úgy az építésügyi hatóság nyilatkozata arról, hogy a pályázat szerinti épület építési engedélye 1992. július 01. előtti;

¹ Az adatlapok elérhetők mind az ÖTM, mind az ÉMI internetes honlapján: www.otm.gov.hu és www.emi.hu.

(4) A pályázathoz csatolandó mellékletek:

- a) A pályázattal érintett épület (az Önkormányzathoz érvényesen beadott pályázat benyújtásának időpontjában) 30 napnál nem régebbi tulajdoni törzslapja;
- b) a Marcali Körzeti Földhivatal által kiadott térképmásolat;
- c) Tervezett kedvezményezett hitelfelvétel esetén a hitelintézet szándéknyilatkozata a hitelnyújtásról, mely összességében is megjelöli a hitel összegét;
- d) A pályázó és más szervezetek együttműködése esetén az együttműködés tartalmát szabályozó megállapodás, előszerződés vagy szándéknyilatkozat, amennyiben a pályázó saját erejét részben vagy egészben az együttműködő cég biztosítja (pl. ESCO cég);
- e) Homlokzatszigetelés esetében a Dél-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség által kiadott nyilatkozat arról, hogy a felújítandó épületben élnek-e védett állatok.
- f) *A támogatás megpályázásra vonatkozó közgyűlési határozatról szóló jegyzőkönyv kivonata.*

(5) A pályázat-tervezet írásban és elektronikusan rögzítve 1- példányban előzetes véleményezés céljából is beadható. A végleges, formailag megfelelő, minden előírt mellékletet tartalmazó, az adott helyeken cégszerűen aláírt pályázatot papír alapon 1 példányban lefűzve, és elektronikusan rögzített módon *cd-n* 1 példányban a pályázati felhívásban megadott határidőig a következő címre kell a pályázó képviselőjének (társasházak esetében: intéző bizottság elnöke vagy közös képviselő, lakásszövetkezetek esetében: ügyvezető igazgató vagy elnök — a továbbiakban együtt: pályázó képviselője) személyesen leadni vagy beküldeni „Zöld Beruházási Rendszer Klímabarát Otthon Panel Alprogram” jellegével:

Marcali Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (8700 Marcali, Rákóczi utca 11.).

(6) A beérkezést követő 5 munkanapon belül a Marcali Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal befogadó nyilatkozatot ad ki a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, amely azonban nem jelenti a támogatás megítélését.

(7) A pályázat benyújtásának dátuma az (5) bekezdésben megjelölt végleges pályázat benyújtásához igazodik.

(8)¹ A pályázat **benyújtásának határideje: 2009. november 30., 10.00 óra.**

A pályázatok elbírálása

8. §

(1) Pályázó köteles az e rendelet 7. §-ban meghatározott dokumentumokat a benyújtási határidőig csatolni. A hiányosan benyújtott, nem az előírásoknak megfelelően elkészített pályázati anyag nem fogadható be. Amennyiben a pályázat e rendelet 7. §-ában felsorolt dokumentumok valamelyikét nem, vagy hibásan kitöltve tartalmazza, úgy a Polgármesteri Hivatal a pályázó képviselőjét 5 munkanap határidő tűzésével egyszeri alkalommal hiánypótlásra, kijavításra szólítja fel, feltéve, hogy így az még a beadási határidőig visszaérkezhet. A hiánypótlási határidő nem hosszabbítható meg, elmulasztása esetén igazolásnak helye nincs.

(2) A benyújtott és az igazoltan befogadott pályázat utólag sem műszaki tartalmában, sem a támogatás összegében nem módosítható. Módosítási szándék esetén a benyújtott pályázat visszavonásával egyidejűleg, még a benyújtási határidő előtt, új pályázat nyújtható be.

(3) Nem bírálható el az a pályázat,

- amely nem illeszkedik a lakóépületek pályázati útmutatóban meghatározott témakörök egyikéhez sem,
- amelyet nem a támogatásra jogosult nyújtott be,
- amely nem felel meg a felhívásban és a pályázati útmutatóban előírt formai és tartalmi feltételeknek,
- amelynek benyújtója a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott támogatással/támogatásokkal összefüggésben a támogatási szerződés(ek)ben vállalt kötelezettségeit nem teljesítette,
- amelynél a pályázónak az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt, és ki nem egyenlített tartozása van,

¹ Megállapította: 31/2009. (XI. 13.) sz. rendelet 1. §-a. Hatályos: 2009. november 13-tól.

- amennyiben a pályázónak lejárt köztartozása van (például: adó, tb., vámtartozás).

(4) A pályázatok értékelését külön szabályzatban meghatározott munkacsoport, az abban foglaltak szerint végzi.

(5) A pályázatban igényeltnél alacsonyabb összegű támogatásról nem hozható döntés. A döntés vagy minden pénzügyi paraméterével együtt támogatja a pályázatot, vagy elveti azt.

(6) A pályázatok önkormányzati támogatásáról a Képviselőtestület dönt. A döntést a Képviselőtestület a benyújtási határidőtől számított *30 napon belül* hozza meg. A döntés végleges, annak megváltoztatására, felülvizsgálatára nincs lehetőség.

(7) Az önkormányzati támogatást elnyert pályázóval az Önkormányzat támogatási szerződést köt. Az önkormányzati támogatás lehívására, folyósítására csak megkötött támogatási szerződés alapján kerülhet sor. A támogatási szerződés megkötésére – a pályázó kezdeményezésére – akkor kerül sor, ha

- a) a pályázó igazolja, hogy állami támogatást *nyert*,
- b) a pályázó az általa megnyitott elkülönített bankszámlán igazoltan elhelyezte a készpénzben vállalt saját erőt, vagy ha ezt a saját erőt a pályázó részben vagy egészben hitelből biztosítja, akkor a hitelszerződés egy másolati példányát az Önkormányzat részére a megadott határnapiig megküldi
- c) a pályázó a 10. § (5) bekezdése szerinti szerződéseket átadja
- d) homlokzat hőszigetelése esetén a pályázó benyújtotta az Önkormányzat Főépítésze által jóváhagyott színdinamikai vázlatot, és a jegyző nyilatkozatát arról, hogy a pályázathoz csatolt színdinamikai vázlat nem engedélyköteles
- e) a pályázó átadja az önkormányzati támogatás visszavonása esetére, a pályázó elszámolási számlája elleni azonnali beszedési megbízás érvényesítésére vonatkozó, az elszámolási bankszámlát vezető hitelintézet által záradékolt „felhatalmazó levelet”.

Az elbírálás szempontjai

9. §

(1) A pályázaton csak a formailag és tartalmilag megfelelő pályázatok részesülhetnek támogatásban.

(2) A pályázatok pontozásos rendszer alapján kerülnek értékelésre és rangsorolásra.

(3) A pontozási rendszer a következő ismérveket értékeli:

1. az épület életkora;
2. a pályázattal érintett lakások száma
3. a tervezett fajlagos energia-megtakarítás mértéke (GJ/év)
4. a beruházás gazdaságossága (megtérülési idő)
5. kapott-e már korábban a lakóépület felújításra állami támogatást

(4) A pályázatot az e rendelet mellékletét képező pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően kell benyújtani.

A pályázat lebonyolítása, műszaki ellenőrzése, finanszírozása

10.§

(1) A pályázó a támogatott program lebonyolításáért felelős, felsőfokú építőipari végzettséggel rendelkező szakértőt köteles kijelölni, aki a beruházást saját hatáskörben, folyamatosan ellenőrzi (így különösen a tervezést, előkészítést, lebonyolítást, a megvalósulás műszaki és minőségi követelményeinek betartását, illetve az egyéb hatósági engedélyek beszerzését), és ellátja a támogatással kapcsolatos ügyintézés, kapcsolatot tart az Önkormányzattal és az ÉMI-vel.

(2) A pályázó a tervezett felújítási és korszerűsítési munkák elvégzésére legalább három érvényes ajánlatot köteles mellékelni *amennyiben az eljárás nem közbeszerzés köteles*. A pályázathoz minden beérkező érvényes

vagy érvénytelennek nyilvánított ajánlatot be kell csatolni. A pályázatnak kidolgozott és azonos műszaki tartalomra, minőségre kell vonatkoznia.

(3) A program megvalósítása során kizárólag az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerinti megfelelőségi igazolással rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni.

(4) A kivitelezésre vonatkozó „Vállalkozási szerződés”-t, a kivitelezés műszaki ellenőrzésére „Megbízási szerződés”-t a pályázó köti meg az érdekeltekkel, amely szerződések 1-1 eredeti példányát a pályázó az Önkormányzat részére (az Önkormányzattal megkötendő támogatási szerződéshez) átadja.

(5) A pályázó a hozzá benyújtott, műszaki ellenőr által leigazolt – a készültségi fokkal arányos – számlák, valamint a teljesítést igazoló dokumentumok alapján az általa vállalt saját erővel arányosan kifizetést köteles teljesíteni a vállalkozók részére.

(6) Az önkormányzati támogatás folyósítására a pályázó és az Önkormányzat között megkötött támogatási szerződés alapján kerül sor. A folyósítás feltétele, hogy

- a) a pályázó mellékelje az egyes teljesítéseket igazoló – az Önkormányzat által is igazolt – dokumentumokat („teljesítés igazolási jegyzőkönyv” vagy „műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv”);
- b) a pályázó becsatolja a számla/számlák hitelesített másolatát/másolatait;
- c) a pályázó igazolja, hogy – a vállalt saját erejével arányos – kifizetéseket eszközölt (a pénzügyi teljesítést igazoló bankszámlakivonatok hitelesített másolatait mellékelni köteles).

(7) A folyósítás – a kifizetéshez kapcsolódó fenti dokumentumok Önkormányzathoz történő érkezését követő 45 napon belül, utólag, a vállalt támogatással arányosan – az elkülönített számlára történő átutalással történik.

(8) Az önkormányzati támogatásból előleg nem biztosítható.

(9) A támogatásból nem fedezhető munkálatokat a támogatott programmal egy időben a pályázónak az egyéb forrásai terhére kell elvégezni.

(10) Az Önkormányzat a támogatást visszavonja, ha a pályázó a támogatási szerződésben vállaltakat nem tartja be. Az önkormányzati támogatás visszavonása azonnali beszedési megbízás alapján történik a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 40. §-ban és a támogatási szerződésben meghatározott módon.

(11) A pályázatban szereplő adatokat, a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülését, az elvégzett munka műszaki tartalmát az ÉMI vagy megbízottja, illetőleg az Önkormányzat bármikor – akár a helyszínen is – ellenőrizheti.

(12) A beruházás elszámolásáról, teljesüléséről a pályázó beszámolót köteles készíteni az Önkormányzat részére. A beruházást a támogatási szerződés megkötésétől számított 3 éven belül meg kell valósítani. A beruházásnak a megvalósítás befejezését követő 10 évig fenn kell maradnia.

11. §.

(1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével Marcali Város Önkormányzata Képviselőtestületének az iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékosságot célzó felújításának támogatásáról szóló 18/2008. (VI. 20.) sz. rendelete hatályát veszti.

Dr. Sütő László
polgármester

Bödöné Dr. Molnár Irén
jegyző

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

az iparosított technológiával épült lakóépületek energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának támogatására

Marcali Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2009. évben a *Környezetvédelmi és Vízügyi Miniszter* (továbbiakban: Miniszter) által közzétett pályázati felhívása alapján, figyelemmel a *lakáscélú állami támogatásokról* szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendeletének vonatkozó előírásaira, a saját költségvetésében e célra elkülönített forrásai terhére az alábbi pályázatot teszi közzé.

I. A támogatás célja

A támogatás célja az 1992. július 01. előtt kiadott építési engedély alapján iparosított technológiával épített lakóépületek energia-megtakarítást eredményező felújítása, illetve ezen lakóépületek gépészeti rendszereinek, berendezéseinek felújítása, korszerűsítése, valamint megújuló energiaszolgáltatás növelése céljából történő berendezések telepítése. A pályázat szempontjából iparosított technológiával épített lakóépületnek tekintendő a panel, a közép- és nagyblokk, az alagútszalag, az öntött és vasbeton vázas és az egyéb, előregyártott technológia felhasználásával épített lakóépület.

II. A pályázók köre

Pályázatot nyújthatnak be a társasházak és lakásszövetkezetek saját tulajdonú épületeik energia-megtakarítást eredményező felújítására.

III. Támogatható tevékenységek köre

A pályázatban támogatás az iparosított technológiával épített lakóépületek felújítására az alábbi, a felújítási koncepcióban indokolt, kimutatható energia-megtakarítást eredményező munkálatokra igényelhető:

1. Nyílászárók energia-megtakarítást eredményező felújítása vagy cseréje:

- a) Az épület külső nyílászáróinak energia-megtakarítást eredményező felújítása vagy cseréje a lakások legalább 90 %-ában, a nyílászáró cseréhez kapcsolódóan, amennyiben a nyílászáró szerkezeti részét képezi a szakipari fal, annak cseréjével együtt. A 90-os határ elhagyható, ha a tervezet épület a felújítás eredménye képen eléri legalább C energiahatékonysági kategóriát. Ezzel egyidejűleg a cserélendő, felújítandó nyílászárók esetében a külső árnyékoló szerkezetek elhelyezése is támogatható, de egy adott homlokzati oldalon valamennyi érintett nyílászáróra fel kell szerelni.
- b) A lépcsőházak és az egyéb közös fűtött helyiségek (pl. közös tárolók, stb.) külső nyílászáróinak energiatakarékos felújítása vagy cseréje 100%-ban. A lépcsőházi nyílászárók felújítása vagy cseréje esetén a lépcsőházak hő- és füstelvezetésének korszerűsítését is el kell végezni.

A fenti III. 1. b) pontban leírt munkálatokra csak abban az esetben lehet pályázni, ha a III. 1. a) pontban leírt munkákat a pályázó már korábban elvégezte, vagy a jelen pályázatban végzi el, vagy a lakások nyílászárói a pályázat benyújtásakor már kielégítik az érvényben lévő hőtechnikai előírásokat.

2. Homlokzatok és födémek hőszigetelése:

- a) Az épület valamennyi homlokzatának hőszigetelése.¹
- b) Homlokzati (egy vagy mindkét) végfalak hőszigetelése.
- c) Az utolsó fűtött lakószint feletti födém teljes felületének (fölső síkjának) hő- és vízszigetelése, ha az épület lapos tetős szerkezetű, vagy hőszigetelése és magastető kialakítása, amennyiben a tervezett magastető nem beépíthető kialakítású, vagy az utolsó fűtött lakószint feletti födém teljes felületének (fölső síkjának) hőszigetelése beépítetlen magastető, illetve tetőfelépítmény esetében.

¹ Csak panelhézag tömítésre nem lehet pályázatot benyújtani!

- d) Az első fűtött lakószint alatti földem hőszigetelése, amennyiben az első fűtött lakószint alatti földem fűtetlen helyiséggel (például pince, garázs stb.) érintkezik.

Az egyes határolószerkezetek hőátbocsátási tényező értékének meghatározásakor az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben (továbbiakban: 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet) leírtak alapján kell eljárni.

A fenti III. 1. és III. 2. pontokban leírt munkálatokra csak abban az esetben lehet pályázni, ha a III. 3. b) 1. pontban leírt épületszintű fűtésszabályozás és mérés már megoldott, vagy a pályázat keretében ezt el fogják végezni.

3. Épületgépészeti rendszerek korszerűsítése, (energia-megtakarítást eredményező) felújítása¹:

- a) Új szellőzőrendszer kialakítása, vagy a meglévő szellőző rendszerek légtechnikai és tűzbiztonsági előírásokat egyaránt érvényre juttató felújítása, korszerűsítése a szükséges légcseréi biztosítása érdekében. Ehhez kapcsolódóan, az aknák falainak megfelelővé tételét, lezárását, aknák szintenkénti szakaszolását, tűzgátló csappantyúk beépítését, valamint amennyiben műszakilag megoldható, a szellőzőcsatorna tisztítását is kötelezően el kell végezni.
- b) Meglévő fűtési rendszerek felújítása, korszerűsítése, átalakítása:
 1. Az épület (vagy a pályázat tárgyát képező épületrész) hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerelése.
 2. A lakások hőleadóinak egyedi szabályozásához szükséges berendezések (termosztatus szelepek) beszerelése.
 3. A lakások egyedi hőfogyasztásának mérésére, vagy az épület hőfogyasztásának lakásonkénti költségmegosztására alkalmas mérőeszközök (hőmennyiségmérők és/vagy költségmegosztók) beszerelése.
 4. Az épület közös tulajdonát képező fűtési rendszer átalakítása ezen belül:
 - a) strangszabályozó szelepek beépítése, vagy cseréje;
 - b) az egycsöves fűtési rendszer átalakítása a hőleadók elé beépített átkötő szakaszokkal, vagy az egycsöves fűtési rendszer helyett új, kétszöves fűtési rendszer kialakítása.
 5. Kazánok, hőközpontok energiatakarékos berendezésekre történő cseréje, valamint szükség szerint a fűtési vezetékek felújítása, cseréje.
 6. Hőleadók energiatakarékos berendezésekre történő cseréje, valamint szükség szerint a fűtési vezetékek felújítása, cseréje.

A fenti III. 3. b) 1-6. pontjaihoz kapcsolódóan kötelezően el kell végezni az építéssel, felújítással, átalakítással érintett, aknában elhelyezett gépészeti vezetékek aknafalainak megfelelővé tételét, lezárását, aknák szintenkénti szakaszolását, tűzgátló csappantyúk beépítését.

- c) Hálózati melegvíz-ellátási berendezések és rendszerek korszerűsítése, energiatakarékos berendezésekre történő cseréje, ezzel egyidejűleg kötelezően elvégzendő az aknában elhelyezett gépészeti vezetékek aknafalainak megfelelővé tétele, lezárása, aknák szintenkénti szakaszolása.
- d) A használati melegvíz fogyasztásának lakásonkénti egyedi mérését lehetővé tevő mérőórák felszerelése.
- e) Épületek közös részein elhelyezett, illetve azokon áthaladó villamos kapcsoló-biztosító-, főelosztó berendezés korszerű berendezésekre történő cseréje, valamint a lakások mérőórájáig kiépített elosztóhálózat és világítási hálózat teljes felülvizsgálata, felújítása az érvényben lévő szabvány (MSZ EN 2364) követelményei szerint.

Amennyiben a pályázat műszaki tartalma a Pályázati útmutató III. fejezet 1/b, 2/a, 2/b, 2/c, 2/d, 3/a, 3/b, és 3/c pontokban leírt munkálatok valamelyikének elvégzésére vonatkozik, abban az esetben a pályázat benyújtásához a Marcali Városi Önkormányzat Hivatásos Tűzoltóparancsnoksága véleményének beszerzése szükséges.

¹ A lakásokban lévő energia-megtakarítást *nem* eredményező gépészeti berendezési tárgyak cseréjéhez, korszerűsítéséhez állami és önkormányzati támogatás nem nyújtható.

4. A megújuló energiafelhasználás növelése, a hagyományos energiahordozók megújuló energiaforrásokkal való helyettesítésére irányuló beruházások az energiatermelésre, a tárolásra, az energia szállítására és a hálózatra való esetleges visszatáplálásra:

- a) Napkollektorok (melegvíz termelésre) telepítése.
- b) Napelemek (áramtermelésre) telepítése.
- c) Kapcsolt hő- és áramtermelés (földgáz, biogáz) berendezéseinek telepítése.
- d) Biomassza (palett/faháncs kazánok, fagázosítással működő rendszerek, stb., különösen napkollektorral párosítva) berendezéseinek telepítése.
- e) Hőszivattyú telepítése.
- f) Geotermikus rendszerek telepítése.
- g) Épületbe integrált mikro szél erőmű (áramtermelésre) telepítése.
- h) Egyéb speciális megújuló energiaforrások és tárolók (egyedi elbírálás) telepítése.

A műszaki, illetve gazdasági megvalósíthatóságot 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 4. mellékletben („Az 1000 m²-nél nagyobb hasznos alapterületű épületek alternatív energiaellátásának megvalósíthatósági elemzéséről”) foglaltak szerint kell vizsgálni.

Megújuló energiaforrás létesítése akkor is támogatható, ha helyileg nem az épülethez kötődik, de a felhasználás egyértelműen az érintett lakásokra irányul.

IV. A pályázat tárgya

Az önkormányzati támogatást igénylő pályázat tárgya csak teljes épület¹, vagy dilatációval határolt épületrész (a továbbiakban: **épület, vagy épületrész**) lehet.

- a) Amennyiben egyazon épületben lévő, külön-külön dilatációval határolt, de egymással nem érintkező szekciókból álló két, vagy több épületrész kíván támogatásra pályázni, ez esetben annyi pályázat benyújtása szükséges, ahány egymással nem érintkező épületrész kíván pályázni.
- b) Az egy helyrajzi számon nyilvántartott, több különálló épületből álló tulajdon esetében egy pályázat tárgya **csak egy épület lehet**, tehát annyi pályázatot kell benyújtani, ahány épület felújítását tervezik.
- c) A pályázó pályázatával ugyanazon épületre, épületrészre vonatkozóan, ugyanazon munkálatokra és egy évben egyszer nyerhet el támogatást.
- d) Amennyiben a beadási határidő lejárt előtt a pályázó az adott épületre vonatkozó pályázatát visszavonja, vagy az kizárásra kerül, abban az esetben a pályázó a határidőn belül ugyanarra az épületre vonatkozóan újból beadhatja – javított, korrigált, vagy kiegészített – pályázatát.

V. A támogatható és nem támogatható költségek meghatározásának szabályai

Teljes felújítási költség alatt a pályázat szerint elvégezni tervezett munkálatok általános forgalmi adót is magában foglaló költségeit kell érteni, beleértve a pályázat által nem támogatható ráfordításokat is.

A támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség a teljes felújítási költség és a támogatásból nem fedezhető költségek különbsége.

A pályázó a támogatott program lebonyolításáért felelős, felsőfokú építőipari végzettséggel rendelkező szakértőt köteles kijelölni, aki a beruházást saját hatáskörben, folyamatosan ellenőrzi (így különösen a tervezést, előkészítést, lebonyolítást, a megvalósulás műszaki és minőségi követelményeinek betartását, illetve az egyéb hatósági engedélyek beszerzését), és ellátja a támogatással kapcsolatos ügyintézés, kapcsolatot tart – a minisztérium részéről a pályázatkezelés operatív feladatellátásával megbízott – Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Kht.-val (továbbiakban: ÉMI Kht.) és az Önkormányzattal.

1. A támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség:

¹ Teljes épület: a más épülettel határoló falai vonatkozásában részben sem érintkező épület azzal, hogy az olyan épületek, amelyeket a szintek bármelyikén átjáró köt össze, egy épületnek minősülnek.

A beruházás költségvetésében csak a számlákkal azonosított és igazolt azon költségek számolhatók el, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a projekt végrehajtásához, megfelelnek az elvárt minőséget nem sértő költséghatékonyság elvének és nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket.

Pályázni csak a kereskedelmi forgalomban kapható új berendezések, készülékek és anyagok beépítésével lehet. A program megvalósítása során kizárólag az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának szabályairól szóló jogszabályok szerinti megfelelőségi igazolással rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni.

2. Támogatásból nem fedezhető költségek:

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, mint például az engedélyezéssel kapcsolatos költségek, a hálózat fejlesztési hozzájárulás, továbbá olyan költségek, amelyek nem szolgálják az energiahordozó-megtakarítást. Nem számolhatók el a pályázat elkészítésével kapcsolatos költségek (pl. energetikai szakértői díj, tervezési költségek, szakvélemények költségei, tulajdoni lap, postaköltségek, stb.).

Nem elszámolhatóak továbbá az ún. járulékos költségek, melyek alatt értendők a közvetlenül energia-megtakarítást nem eredményező, a támogatott munkák teljessége érdekében szükséges, kapcsolódó helyreállítási, felújítási munkák (szerkezetek le és visszaszerelése, az egységes megjelenítés érdekében történő munkák, pl.: mázolási munkák rácson, korláton).

Nem elszámolható költségek:

- f) *az ugyanazon épületben lévő, nem lakáscélú önálló albetétek energia-megtakarítást eredményező felújításának, korszerűsítésének költségei;*
- g) *a lakások energia-megtakarítást nem eredményező felújítási munkálatainak költségei;*
- h) *a pályázat elkészítéséhez kapcsolódó ráfordításoknak az általános forgalmi adót is tartalmazó költségei (pl. a pályázat sokszorosításának költségei, postaköltség);*
- i) *a közbeszerzési eljárással kapcsolatos költségek (pl. tanácsadó és hirdetmények díja);*
- j) *a hálózatfejlesztési hozzájárulás költsége;*

VI. A pályázattal elnyerhető támogatás

1. A támogatás formája:

A pályázaton az iparosított technológiával épült lakóépületek energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának bekerülési költségéhez **vissza nem térítendő önkormányzati támogatás** igényelhető.

A pályázónak a teljes felújítási költség és a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség megosztását a pályázatban be kell mutatnia.

A támogatás egyszer megítélt összeg, ha a pályázónak a pályázatban megjelölttől eltérő, pótlólagos költségei merülnek fel, akkor azok megfizetésére a pályázó köteles, az önkormányzati támogatás összege nem emelkedik.

Ha a beruházás megvalósítása során a beruházás költségei a támogatásban részesített pályázatban megjelölt költségeknél alacsonyabbak, az önkormányzati támogatás összege ezzel arányosan csökken.

2. A vissza nem térítendő állami támogatás mértéke:

Az igényelt önkormányzati támogatás mértéke a **támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség** legfeljebb 1/3-a, de lakásonként legfeljebb 125.000,- Ft lehet. (Az egy lakásra eső 125.000,- Ft átlagérték azt jelenti, hogy a kért önkormányzati támogatás összege elosztva a pályázattal érintett lakások számával, nem haladhatja meg a 125.000,- Ft-ot.)

A költségmegosztás a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség vonatkozásában a következő:

állami támogatás **legfeljebb a bekerülési költség 1/3-a,**
de nem haladhatja meg az 500.000,- Ft/lakás összeget,

önkormányzati támogatás **legfeljebb a bekerülési költség 1/3-a,**
de nem haladhatja meg a 125.000,- Ft/lakás összeget,

a pályázó saját ereje **a bekerülési költség legalább 1/3-a.**

A pályázatban igényeltnél alacsonyabb összegű támogatásról nem hozható döntés. A döntés vagy minden pénzügyi paraméterével együtt támogatja a pályázatot, vagy elveti azt.

3. **Az önrész összetétele:**

A pályázó saját erejeként figyelembe vehető

- a) készpénz, bankbetét, értékpapír
- b) a projekt finanszírozására felvenni tervezett, vagy felvett bankhitel,
- c) ESCO típusú vállalkozói szerződés által biztosított fedezet.

A pályázónak határozatot kell hoznia arról, hogy nyertes pályázat esetén az általa készpénzben vállalt saját erőt elkülönített számlán helyezi el, és a pályázat szerinti munkálatok elvégzéséhez a munkaterületet biztosítja.

VII. **A pályázat felépítése, benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók**

1. **A pályázat felépítése:**

A pályázat az alábbi fő részekből áll:

- formanyomtatványok
- műszaki dokumentumok
- mellékletek

A pályázatot az alábbi kötelező tartalommal kell összeállítani:

Formanyomtatványok:

1. I. Összefoglaló adatlap
2. Adatlap az épület állapotáról és a tervezett felújításokról
3. Adatlap a támogatási döntésről
4. A lakóközösség határozata
5. A pályázat tartalomjegyzéke

(A pályázat kizárólag az KvVM által közzétett pályázati formanyomtatványokon nyújtható be)

Műszaki dokumentumok:

6. A felújítás, korszerűsítés tételes költségvetése¹, mely a munkák vonatkozásában igazodik a pályázathoz
7. Energia-megtakarítást célzó felújítási koncepcióterv.
8. A pályázattal érintett épület vagy épületrész felmérési tervrajzai vagy eredeti tervei (eltérő

¹ A tételes költségvetésnek, vagy árajánlatnak tartalmaznia kell a felhasználni tervezett anyagok tételes megnevezését, mennyiségét és egységárát, valamint az azok beépítéséhez kapcsolódó munkadíjat.

szintek alaprajzai, homlokzatok felmérési rajzai) a dilatáció helyének megjelölésével, ha a felújítás nem építési engedélyköteles. Homlokzati felmérési rajzok helyett gépészeti felújításnál eredeti (rég) gépészeti tervek, metszetek és eltérő szintek gépészeti rajzai is elfogadhatók

9. A pályázattal érintett épület vagy épületrész építési engedélyezési tervdokumentációja, ha a felújítás építési engedélyköteles
10. A jogerős építési engedély hiteles másolata, vagy a benyújtásról szóló igazolás, ha a felújítás építési engedélyköteles, ellenkező esetben a Polgármesteri Hivatal Műszaki és Városüzemeltetési Irodájának nyilatkozata arról, hogy a pályázat szerinti felújítás nem építési engedélyköteles
11. Az épület állékonyságára vonatkozó statikai szakvélemény, mely a pályázat benyújtásától számított 2 évnél nem régebbi
12. Homlokzat hőszigetelése esetén, a Polgármesteri Hivatal Műszaki és Városfejlesztési Irodájának nyilatkozata arról, hogy a szindinamikai terv engedélyköteles-e. **Amennyiben engedélyköteles, a jogerős engedélyezési terv és az engedélyezési határozat benyújtása a támogatási szerződés megkötésének egyik feltétele.**
13. Nyílászáró energia-megtakarítást eredményező felújítása vagy cseréje esetén a tervezőnek nyilatkoznia kell, hogy a beavatkozás után a lakások légcseréje megfelelő lesz. Amennyiben gáztüzelő berendezés van a lakásban, akkor a területileg illetékes gázszolgáltató (E-ON Zrt.) engedélye is szükséges arra vonatkozóan, hogy az adott gázüzemű berendezés a megváltozott feltételek mellett is üzembiztos.
14. Marcali Városi Önkormányzat Hivatásos Tűzoltóparancsnokságának véleménye, amennyiben jelen pályázati felhívás fejezetében foglalt előírások szerint ennek beszerzése szükséges
15. A pályázattal érintett épület építési engedélyének másolata, vagy ha az nem fellelhető, úgy az építésügyi hatóság nyilatkozata arról, hogy a pályázat szerinti épület építési engedélye 1992. július 01. előtti

Mellékletek:

16. A pályázattal érintett épület (az Önkormányzathoz érvényesen beadott pályázat benyújtásának időpontjában) 30 napnál nem régebbi tulajdoni törzslapja
17. A Marcali Körzeti Földhivatal által kiadott térképmásolat
18. Tervezett kedvezményezett hitelfelvétel esetén a hitelintézet szándéknyilatkozata a hitelnyújtásról, mely összességében is megjelöli a hitel összegét
19. A pályázó és más szervezetek együttműködése esetén az együttműködés tartalmát szabályozó megállapodás, előszerződés, vagy szándéknyilatkozat, amennyiben a pályázó önerejét részben vagy egészben az együttműködő cég biztosítja (pl. ESCO cég)
20. Homlokzatszigetelés esetében a Dél-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség által kiadott nyilatkozat arról, hogy a felújítandó épületben élnek-e védett állatok
21. *A támogatás megpályázására vonatkozó közgyűlési határozatról szóló jegyzőkönyv kivonata.*

További mellékletek (a KvVM által közzétett pályázati felhívásban tételesen nem szereplő, de értelemszerűen csatolandó mellékletek):

22. a nem lakáscélú ingatlanrész (albetétek és a közös tulajdoni hányadból ezen albetéteket megillető arányos részek) tulajdonosának nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a korszerűsítési, felújítási munkák rá eső részét finanszírozza, és vállalja, hogy a pályázó és az Önkormányzat közötti támogatási szerződés megkötése előtt, a pályázó által az e célra elkülönített számlára ezt az összeget átutalja;
23. az önkormányzati tulajdont érintő, pályázatban szereplő korszerűsítési, felújítási munkákra vonatkozóan kiadott pontos költségbontások, számítások, illetve az önkormányzati tulajdon meghatározása, igazolások becsatolása;
24. a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt írásbeli nyilatkozat, hogy a székhely szerint illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság (a továbbiakban együtt: adóhatóság)

hatáskörébe tartozó, lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozással nem rendelkezik (vagy az adóhatóság számára fizetési halasztást, vagy részletfizetést engedélyezett), illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása nincs;

25. a közmű üzemeltetők nyilatkozata arról, hogy a támogatást igénylő pályázónak, illetve a pályázó közösség tagjainak nincs a közmű üzemeltetőkkel szemben 60 napon túl meg nem fizetett tartozása;
26. azon nyilatkozat, hogy korábban a lakóépület felújítási, korszerűsítési munkálatokra nyert-e el támogatást, ha igen, mikor, milyen pályázat keretében — ezt célonként, összecszerően részletezve;
27. a tervezett felújítási és korszerűsítési munkák elvégzésére vonatkozó minden beérkező érvényes vagy érvénytelennek nyilvánított, de legalább három érvényes ajánlat, amelyeknek azonos műszaki tartalomra, minőségre kell vonatkoznia.

2. A pályázat benyújtásával kapcsolatos követelmények:

- a) A pályázat magyar nyelven, kizárólag a KvVM pályázati felhívásában közzétett pályázati formanyomtatványokon nyújtható be.
- b) A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatványok minden kérdésére választ adva, és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.

A formanyomtatványok sem tartalmában, sem alakjában nem változtathatóak, kivéve, ha egy adott helyen erre külön lehetőség van megjelölve. Változtatás esetén a pályázat – feldolgozására nincs lehetőség – elutasításra kerül.

Az eredeti formanyomtatvány hitelesítéséül annak minden oldalát a pályázó képviselőre felhatalmazott személy (társasházak esetében: intéző bizottság elnöke vagy közös képviselő, lakásszövetkezetek esetében: ügyvezető igazgató vagy elnök – a továbbiakban együtt: a pályázó képviselője) és/vagy a szakértő-kapcsolattartó lássa el aláírásával az oldal alján!

3. A benyújtás helye és formája:

A végleges, formailag megfelelő, minden előírt mellékletet tartalmazó, az adott helyeken megfelelően (cégszerűen) aláírt pályázatot papír alapon *1 eredeti példányban*, és elektronikusan rögzített módon *cd-n 1 példányban* a következő címre kell a pályázó képviselőjének személyesen leadni vagy beküldeni „Zöld Beruházási Rendszer Klímabarát Otthon Panel Alprogram” jeligével:

**Marcali Városi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
Jegyzői Iroda
8700 Marcali
Rákóczi u. 11.**

A borítékon fel kell tüntetni a pályázat *jeligéjét*, a pályázó nevét és címét, valamint a pályázattal érintett épület címét.

4. A benyújtás időpontja, határideje:

A pályázat benyújtásának időpontja: a pályázatot tartalmazó borítéknak a Polgármesteri Hivatalban történő leadásának, avagy postán történő feladásának időpontja.

A pályázatok benyújtási határideje: 2009. november 30., 10.00 óra¹

A határidőt követően benyújtott pályázatok az elbírálásból kizárásra kerülnek.

A pályázat benyújtása díjtalan.

5. A pályázati anyagok beszerzésének lehetőségei:

A Pályázati felhívás, a Pályázati útmutató és mellékletei a Minisztérium Internetes honlapjáról (www.kvvm.hu), és az KvVM-FI Internetes honlapjáról (www.kvvmfi.hu) tölthető le.

¹ Megállapította: 31/2009. (XI. 13.) sz. rendelet 2. §-a. Hatályos: 2009. november 13-tól.

6. Információszerzés és közlés:

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban felvilágosítást a következő elérhetőségen kaphat:

Arany Attila
Polgármesteri Hivatal
Marcali, Rákóczi u. 11.
telefon: (85) 501-022

A Polgármesteri Hivatal kizárólag írásos formában dokumentált kérelmek esetében ad írásos tájékoztatást, szóbeli közlések alapján felelősséget nem vállal.

VIII. Eljárásrend

1. A pályázat benyújtásának módja:

A pályázat személyesen vagy postai úton nyújtható be.

Amennyiben a pályázatot

- a) nem magyar nyelven,
- b) nem az előírt formanyomtatványokon,
- c) határidőn túl

úgy a pályázat kizárásra kerül az elbírálásból.

Amennyiben a fenti kizáró feltételek bármelyike teljesül, az a pályázat elbírálásból történő kizárását eredményezi, melyről a Polgármesteri Hivatal a kizárás indokának megjelölésével a beérkezéstől számított 30 munkanapon belül értesíti a pályázót.

2. A pályázó és a pályázat jogosultsága:

A pályázó jogosultsága:

A pályázatban nem vehet részt az a pályázó:

- a) Amely lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozással bír – kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett –, illetve amelynek az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van.
- b) Amely a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, és ez hitelt érdemlően bebizonyosodik.
- c) Amely magyar adóazonosító jellel és/vagy adószámmal nem rendelkezik.
- d) Amely ellen az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá amely a hitelkérelem benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszereiből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben, a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, kivéve a vis maior esetét.
- e) Amely az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ámr.) értelmében a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a pályázót a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, az esedékes támogatások folyósítása az Ámr. 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban: Áht.) 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül.

A pályázat jogosultsága:

- a) A pályázattal érintett műszaki tartalomnak a pályázati felhívás III. fejezetében meghatározott tartalommal azonosíthatónak kell lennie, az azokhoz kapcsolódó feltételeknek eleget kell tennie.
- b) A pályázat tárgya csak teljes épület, vagy dilatációval határolt épületrész lehet a pályázati felhívás IV. fejezetében meghatározott feltételeknek megfelelően.

- c) A pályázattal érintett épület csak 1992. 07. 01. előtt kiadott építési engedély alapján, iparosított technológiával épített lakóépület lehet.
- d) A pályázattal érintett lakóépületnek nem lehet állékonysági problémája.

Amennyiben a pályázó és/vagy a pályázat jogosultsága nem megalapozott, az a pályázat elbírálásból történő kizárását eredményezi, melyről az Polgármesteri Hivatal a kizárás indokának megjelölésével a beérkezéstől számított 30 munkanapon belül értesíti a pályázót.

3. Hiánypótlás:

Amennyiben a pályázat a VII. fejezet 1. pontban felsorolt dokumentumok valamelyikét nem, illetve hiányosan tartalmazza, úgy a Polgármesteri Hivatal a pályázó képviselőjét 5 munkanap határidő kitűzésével, egyszeri alkalommal hiánypótlásra hívja fel a hiánypótlás tárgyának meghatározásával, melynek keretében az előírt dokumentum egyszeri alkalommal pótolható. A pályázó a hiányt határidőben pótolja, ha a hiánypótlási határidő utolsó napján a felszólításban meghatározott dokumentumok benyújtásra kerülnek az Önkormányzat felé.

A hiánypótlás részeként a hiánypótlási felhívás tárgyától eltérően megküldött dokumentumok nem kerülnek feldolgozásra.

A hiánypótlási határidő nem hosszabbítható meg, elmulasztása esetén nincs helye igazolásnak. A hiánypótlási határidő elmulasztása, illetve a nem teljes körű hiánypótlás a pályázat elbírálásból történő kizárását eredményezi, melyről a Polgármesteri Hivatal a hiánypótlási határidőt követő 30 munkanapon belül értesíti a pályázót.

Amennyiben a döntés-előkészítés során a pályázat további részletezése, pontosítása szükséges, akkor **kiegészítő kérdés** formájában a pályázó képviselője felszólítást kap és egyszeri alkalommal – 5 munkanap válaszadási határidővel – pályázatát kiegészítheti.

A pályázó a kiegészítő kérdést határidőben válaszolja meg, ha a határidő utolsó napján a felszólításban meghatározott információt tartalmazó dokumentumokat benyújtja.

Amennyiben a pályázó a kiegészítést a megadott határidőre nem, vagy hiányosan teljesíti, a pályázat a rendelkezésre álló adatok és információk alapján kerül értékelésre.

A határidőn túl beküldött válasz tartalma nem kerül feldolgozásra!

Amennyiben a beadási határidő lejártá előtt a pályázó az adott épületre vonatkozó pályázatát visszavonja, vagy az kizárásra kerül, abban az esetben a pályázó a határidőn belül ugyanarra az épületre vonatkozóan újból beadhatja – javított, korrigált, vagy kiegészített – pályázatát.

4. A pályázat befogadása:

Amennyiben a pályázat benyújtásának módja, a pályázó és a pályázat jogosultsága és a pályázat teljessége a felhívásban meghatározott feltételeknek megfelel, a pályázat befogadásra kerül. A pályázó a befogadás tényéről a pályázat – illetve a hiánypótlás – beérkezésétől számított 5 *munkanapon* belül írásos értesítést kap.

A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, azonban ez a támogatás megítélését nem jelenti.

5. Döntés-előkészítés, döntési mechanizmus:

- a) A pályázatokat külön szabályzatban meghatározott munkacsoport véleményezi.
- b) A támogatás odaitéléséről a benyújtási határidőtől számított 30 *napon* belül a fenti munkacsoport javaslatának figyelembevételével a Képviselőtestület dönt. A döntés végleges, annak felülvizsgálatára, megváltoztatására nincs lehetőség.
- c) A vissza nem térítendő támogatás keretének kimerülése esetén a Polgármesteri Hivatal a pályázatok befogadását felfüggeszti. Az ezt követően benyújtott pályázatok nem kerülnek feldolgozásra, azokat a Polgármesteri Hivatal a pályázónak érdemi vizsgálat nélkül visszaküldi.
- d) A Polgármesteri Hivatal a döntést eredményéről a döntést követő 15 napon belül írásban tájékoztatja a pályázót.
- e) Az önkormányzati döntést követően az Önkormányzat által támogatott pályázatokat – az Önkormányzat dokumentumaival kiegészítve – a **pályázó továbbítja** a Minisztérium felé.
- f) A támogatást elnyert pályázóval az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

- g) A nyertes pályázó nevét és a megítélt támogatás mértékét az Önkormányzat a pályázók külön hozzájárulása nélkül közzéteszi.

6. Az elbírálás szempontrendszere:

A pályázaton csak a formailag és tartalmilag megfelelő pályázatok kaphatnak támogatást.

A pályázatok az alábbi szempontok alapján kerülnek értékelésre és rangsorolásra:

- az épület életkora,
- a pályázattal érintett lakások száma,
- a tervezett fajlagos energia-megtakarítás mértéke,
- a beruházás gazdaságossága (megtérülési idő),
- korábbi pályázattal nyert-e el támogatást,
- a felújítás teljessége,
- az önerő aránya.

A pályázatok a fenti szempontok alapján, pontozásos rendszerben kerülnek értékelésre és rangsorolásra az alábbiak szerint:

- az épület életkora;

Pályázott épület életkora: [év]	– 18	19 – 21	22 – 24	25 – 27	28 – 30
Pontszám:	1	2	3	4	5
Pályázott épület életkora: [év]	31 – 33	34 – 36	37 – 39	40 – 42	43 –
Pontszám:	6	7	8	9	10

- a pályázattal érintett lakások száma;

Pályázott épület lakásszáma: [db]	– 12	13 – 15	16 – 20	21 – 30	31 – 35
Pontszám:	1	2	3	4	5
Pályázott épület lakásszáma: [db]	36 – 45	46 – 60	61 – 80	81 – 90	91 –
Pontszám:	6	7	8	9	10

- a tervezett fajlagos energia-megtakarítás mértéke (GJ/lm³/év);

Pályázatban a fajlagos energia-megtakarítás mértéke: [GJ/év]	< 100	101 – 150	151 – 200	201 – 250	251 – 300
Pontszám:	0	1	2	3	4
Pályázatban a fajlagos energia-megtakarítás mértéke: [GJ/év]	301 – 350	351 – 400	401 – 450	451 – 500	501 –
Pontszám:	5	6	7	8	10

- a beruházás gazdaságossága (megtérülési idő);

Pályázatban a beruházás gazdaságossága (megtérülési idő): [év]	< 17	17 – 19	20 – 22	23 – 25	> 25
Pontszám:	10	8	6	4	2

- kapott-e már korábban a lakóépület felújításra állami támogatást;

„PANEL”- pályázat alapján korábban nyert állami	Még nem	Egyszer	Kétszer	3 – 4	> 4
---	---------	---------	---------	-------	-----

támogatások: [alkalom]					
Pontszám:	10	5	2	1	0

6. a felújítás teljessége

(a pályázónak előnyt jelent, ha teljes körű hőszigetelést, nyílászáró cserét, gépészeti felújításokat végez el az épületen ezen pályázat keretében, vagyis a jelen pályázat keretében elvégzett különféle munkálatok eredményeként az épület dokumentumokkal, illetve számításokkal igazoltan teljes körűen kielégíti az érvényes hőtechnikai szabványokat, előírásokat);

Pályázatban a tervezett felújítás, korszerűsítés teljessége:	Nyílászárók cseréje	Részleges homlokzat szigetelés	Teljes homlokzat szigetelés	Tető és/vagy pince hőszigetelés		Teljes körű hőszigetelési munkák összesen	Gépészeti berendezések felújítása
	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6 = 1+2+4+5</u>	<u>7</u>
Pontszám:	+6	+1	+5	+1	+1	+13	+2

7. az önerő aránya a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költséghez viszonyítva;

Pályázó saját erő vállalása: [%]	33,3 – 35	36 – 38	39 – 42	43 – 45
Pontszám:	0	1	3	5
Pályázó saját erő vállalása: [%]	46 – 48	49 – 51	52 – 55	56 – 65
Pontszám:	9	12	18	20

Az egyes részpontok összeszámítandók!

Az elbírálás során, azonos pontszám esetén további előnyt élvez az a pályázó, amelyik

- ⇒ az épületet teljes egészében felújítja, függetlenül attól, hogy hány dilatációs egységgel rendelkezik,
- ⇒ vállalja nyilatkozatban, hogy a kivitelezés során Kiváló Építési Termék védjeggyel ellátott termékeket alkalmaz. (www.kivet.hu).

7. A támogatás általános feltételei:

A pályázónak minden – a pályázati felhívásban megjelölt – adatot, információt és dokumentumot a pályázati anyagban szolgáltatnia kell.

A pályázat mellékletei a pályázati felhívás elválaszthatatlan részét képezik és azzal együtt tartalmazzák a pályázat benyújtásához előírt összes feltételt. Egyéb, a pályázati felhívásban és az adatlapokban nem szabályozott kérdésekben az Ámr., a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet, és jelen önkormányzati rendelet előírásait kell alkalmazni.

A pályázat benyújtása előtt a pályázónak részletezett közgyűlési, illetve lakógyűlési határozatot kell hoznia arról, hogy

- a) a készpénzben általa vállalt saját erőt egy, a maga által megjelölt, elkülönített számlára, legkésőbb a pályázó és az Önkormányzat közötti támogatási szerződés megkötéséig átutalja, és ezt megfelelően igazolja;
- b) a pályázat szerinti munkálatok elvégzéséhez a munkaterületet biztosítja;
- c) megállapítja a támogatási igénykérés részleteit (összeg stb.)

Az Önkormányzat, az ÉMI vagy megbízottja a pályázatban közölt adatokat a döntést megelőzően, ill. azt követően a helyszínen is ellenőrizheti.

A pályázó a tervezett felújítási és korszerűsítési munkák elvégzésére legalább három érvényes ajánlatot köteles mellékelni. A pályázathoz minden beérkező érvényes vagy érvénytelennek nyilvánított ajánlatot be kell csatolni. A pályázatnak kidolgozott és azonos műszaki tartalomra, minőségre kell vonatkoznia.

Közbeszerzési kötelezettség esetén a támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a közbeszerzési pályázat kiírója a támogatás kedvezményezettje legyen.

A program megvalósítása során kizárólag az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerinti megfelelőségi igazolással rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni.

A támogatás felhasználására a döntést követően az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

A támogatásban részesített beruházás műszaki tartalma a megvalósítás során a pályázathoz képest csak indokolt esetben és csak a Miniszter előzetes, írásos engedélyével módosítható az KvVM által közzétett pályázati kiírás szerint, amely miniszteri engedélyt az Önkormányzat magára nézve kötelezőként ismer el.

Amennyiben a pályázó a Miniszter engedélye nélkül tér el a pályázatában közölt műszaki tartalomtól, úgy az Önkormányzat – a Miniszter döntéséhez igazodva – dönthet a támogatás csökkentéséről, teljes visszavonásáról, illetve a már folyósított támogatás visszafizetéséről.

8. A Támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok:

- a) A pályázó igazolása arról, hogy állami támogatást kapott,
- b) Pénzügyi igazolás arról, hogy a pályázó a programhoz kapcsolódóan általa megnyitott elkülönített bankszámlán elhelyezte a vállalt saját erőt; vagy ha ezt a saját erőt a pályázó részben vagy egészben hitelből, illetve ESCO típusú vállalkozói szerződés által biztosítja, akkor a hitelszerződés, illetve a vállalkozói szerződés egy másolati példánya,
- c) A kivitelezésre vonatkozó „Vállalkozási szerződések”, a kivitelezés műszaki ellenőrzésére megkötött „Megbízási szerződés” 1-1 eredeti példányai,
- d) Az Ámr. 87.§ (2) bekezdése szerint: a pályázó teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt írásbeli nyilatkozata arról, hogy az állami-, illetve önkormányzati adóhatóság (a továbbiakban együtt: adóhatóság) hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása a pályázónak nincs, vagy arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett,
- e) Jogerős építési engedély hiteles másolata, amennyiben engedélyköteles a pályázati beruházás,
- f) Homlokzat hőszigetelése esetén – amennyiben az engedélyköteles – jogerős színdinamikai engedélyezési terv és engedélyezési határozat hiteles másolata (hiteles másolat alatt értjük azokat a dokumentumokat, amelyek minden információt tartalmazó oldalát „A másolat hiteles” szöveggel, keltezéssel, cégszerű aláírással és bélyegzőlenyomattal lát el a pályázó),
- g) Az önkormányzati támogatás visszavonására szóló, a pályázó elszámolási számlája elleni azonnali beszédési megbízás érvényesítésére vonatkozó, a számlát vezető hitelintézet által záradékolt „felhatalmazó levél”.

IX. A beruházás megkezdése, finanszírozása és ellenőrzése

1. A beruházás megkezdése:

A beruházás megkezdéséről az Önkormányzatot értesíteni kell.

A támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni. A pályázat benyújtási időpontjának a pályázat személyes átadását, illetőleg postán történő feladását kell tekinteni. A beruházás megkezdése időpontjának az építési naplóba történt – a kivitelezés megkezdését rögzítő bejegyzés – első időpontját, egyéb beruházás esetén az első pénzügyi kifizetés időpontját kell tekinteni.

A pályázó a beruházást a pályázat benyújtását követően saját felelősségére azonnal megkezdheti. (Előleg, foglaló kifizetése nem számít a beruházás megkezdésének.)

2. Beruházás befejezése:

A beruházás befejezéséről Beszámolót kell benyújtani az Önkormányzat részére. A beruházást a támogatási szerződés megkötésétől számított 3 éven belül meg kell valósítani. A beruházásnak a megvalósítás befejezését követően 10 évig fenn kell maradnia.

3. A támogatás pénzügyi elszámolása, a finanszírozás folyamata:

A pályázó a hozzá benyújtott, műszaki ellenőr által leigazolt – a készütségi fokkal arányos – számlák, valamint a teljesítést igazoló dokumentumok alapján az általa vállalt saját erővel arányosan kifizetést köteles teljesíteni a vállalkozók részére.

Az önkormányzati támogatás folyósítására a pályázó és az Önkormányzat között megkötött támogatási szerződés alapján kerül sor. A folyósítás feltétele, hogy

- a) a pályázó mellékelje az egyes teljesítéseket igazoló – az Önkormányzat által is igazolt – dokumentumokat („teljesítés igazolási jegyzőkönyv” vagy „műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv”);
- b) a pályázó becsatolja a számla/számlák hitelesített másolatát/másolatait;
- c) a pályázó igazolja, hogy – a vállalt saját erejével arányos – kifizetéseket eszközölt (a pénzügyi teljesítést igazoló bankszámlakivonatok hitelesített másolatait mellékelni köteles).

A folyósítás – a kifizetéshez kapcsolódó fenti dokumentumok Önkormányzathoz történő érkezését követő 45 napon belül, utólag, a vállalt támogatással arányosan – az elkülönített számlára történő átutalással történik.

A támogatásból nem fedezhető munkákat a támogatott programmal egy időben a pályázónak az egyéb forrásai terhére kell elvégezni.

Az Önkormányzat a már folyósított támogatást visszavonja, ha a pályázó a támogatási szerződésben vállaltakat nem tartja be. Az önkormányzati támogatás visszavonása azonnali beszedési megbízás alapján történik a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 40. §-ban és a támogatási szerződésben meghatározott módon.

4. Előleg igénylésének lehetősége:

Az önkormányzati támogatásból előleg nem biztosítható.

5. Tájékoztató a helyszíni ellenőrzésről:

A pályázatban szereplő adatokat, a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülését, az elvégzett munka műszaki tartalmát az Önkormányzat bármikor – akár a helyszínen is – ellenőrizheti.

a) Előzetes ellenőrzés:

Az előzetes ellenőrzés a döntés-előkészítés szakaszában, a döntés meghozatala előtt történhet. Ennek keretében ellenőrzésre kerülhet

- a pályázatban lévő információk helytállósága;
- a beruházás megkezdésének időpontja;
- a projekt megalapozottsága;
- a helyszín alkalmassága.

b) Közbenső ellenőrzés:

Közbenső ellenőrzésre a támogatási szerződés megkötését követően, a beruházás befejezése előtt kerülhet sor. Ennek keretében ellenőrzésre kerülhet:

- a beruházás megkezdésének időpontja
- a projekt tartalmának a pályázatban foglaltak szerint történő megvalósulása
- a megvalósulás ütemezése
- a beruházás időbeli megvalósulása
- a helyszíni ellenőrzést kiváltó konkrét ok (pl. lakossági bejelentés)

c) Utólagos ellenőrzés:

Utólagos ellenőrzésre a szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését követően, a támogatás folyósítása előtt, a támogatott beruházás műszaki átadás-átvételi eljárása során kerül sor. Az utólagos helyszíni ellenőrzés elsődleges feladata a támogatási szerződés teljesítésének, a források rendeltetésszerű és a támogatási szerződésnek megfelelő felhasználásának ellenőrzése, a

megvalósulás igazolása. A pályázó kötelessége, hogy az ellenőrzésre 15 nappal az átadás előtt meghívja az Önkormányzatot.

Ennek keretében ellenőrzésre kerül

- a megvalósult projekt műszaki tartalma,
- a beruházás időbeli megvalósulása,
- a projekt költségvetése,
- a forrásösszetétel alakulása,
- a fentiek megfelelése a pályázatban foglaltakhoz képest.

A kivitelezőnek a műszaki átadás-átvétel időpontjáig nyilatkoznia kell a 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerinti megfelelőségi igazolással rendelkező anyagok, termékek szerinti anyag beépítéséről, melyet a műszaki ellenőr ellenjegyzéssel igazol. Kiváló Építési Termék alkalmazása esetén a védjegy másolatát is csatolni kell. Nyílászárócsere esetén a műszaki átadás-átvétel időpontjáig a nyílászárók cseréjének, felújításának megvalósulásáról szóló adatlapot ki kell tölteni. Amennyiben a pályázat műszaki tartalma a pályázati felhívás III. fejezet 1/b, 2/a, 2/b, 2/c, 2/d, 3/a, 3/b, és 3/c pontokban leírt munkálatok valamelyikének elvégzésére vonatkozik, a munkák elvégzésének megfelelőségét a Marcali Városi Önkormányzat Hivatásos Tűzoltóparancsnokságával véleményeztetni kell.

Fenti nyilatkozatok az átadás-átvételi dokumentáció részét képezik, melyek megküldése a támogatás folyósításának feltételei.

A helyszíni ellenőrzések pontos és szabályszerű lefolytatása érdekében a pályázó köteles megfelelő figyelmet fordítani a projekt végrehajtása során keletkező dokumentumok elkülönített és naprakész nyilvántartására. Amennyiben a pályázó/támogatott az ellenőrzéseket akadályozza, illetőleg az ellenőrzéshez szükséges tájékoztatást nem adja meg, a támogatás folyósítása felfüggeszthető, illetőleg az odaítélt vissza nem térítendő támogatás visszavonható.



Ügyiratszám:/.../2009
Ügyintéző: Bödöné Dr. Molnár Irén

**Marcali Város Önkormányzata Képviselőtestületének
az iparosított technológiával épült lakóépületek energia-megtakarítást
eredményező korszerűsítésének, felújításának támogatásáról szóló
26/2009. (IX. 04.) számú rendeletének**

INDOKOLÁSA

Jelen önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) a *Környezetvédelmi és Vízügyi Miniszter* által 2009. júliusában közzétett, „Zöld Beruházási Rendszer Klímabarát Panel Alprogram” pályázatához kapcsolódik. Ezen állami pályázat – a korábbi ún. panelprogramokhoz hasonlóan – a jelzett beruházásokhoz kapcsolódóan a munkálatok költségének 1/3-át nyújtja pályázati úton, a fennmaradó 2/3 részt pedig a pályázó társasházak (ill. lakásszövetkezetek) és támogató szándéka esetén az Önkormányzat állja. Az Önkormányzat támogatását szintén nyilvános pályázat kiírása útján nyújthatja.

Jelenleg is a nyílászárók energia megtakarítás megtakarítást eredményező felújítására vagy cseréjére, homlokzatok hőszigetelésére, épületgépészeti rendszerek korszerűsítésére, felújítására, megújuló energiafelhasználás növelésére, az épületek nyári hővédelmének javítására lehet pályázni. A szigetelés, illetve nyílászáró-csere feltétele a fűtés-szabályozás, -mérés megléte avagy kialakítása legalább épületenként.

A Rendelet tartalmazza az állami pályázat legfontosabb előírásait és ezekhez képest a speciális, kifejezetten az önkormányzati pályázatra vonatkozó előírásokat. A pályázat feltételeinek, a benyújtandó iratoknak a meghatározásánál a Rendelet nem ír elő szigorúbb feltételeket az állami pályázatban foglaltaknál. Az Önkormányzat a maga részéről a beruházás költségeinek 1/3-át, de lakásonként legfeljebb 125.000.-Ft vállal.

A Rendelet szövegének megszerkesztése mindenekelőtt a rendeletalkotás követelményeihez igazodik, ezért az egyes fejezetcímek, az egyes pontok és előírások szövegben való elhelyezése esetenként eltér az állami pályázat szerkezeti felépítésétől; azonban a Rendelet mellékleteként közzétett önkormányzati pályázati felhívás megszerkesztése már elsősorban a pályázók érdekeit tartja szem előtt, mivel a fejezetek tagolásánál, az előírások és követelmények felsorolásánál a lehető mértékben igazodik az állami pályázat szerkezetéhez, és így feltehetően megkönnyíti a pályázó munkáját.

Marcali, 2009. augusztus 19.

Bödöné Dr. Molnár Irén s.k.
jegyző