

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
(tervkészítési tevékenységre)

amely létrejött egyrészről

Név: **MARCALI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**
Képviseleti: **DR. SÜTŐ LÁSZLÓ, polgármester**
Székhely: 8700 Marcali, Rákóczi u. 11.
Törzskönyvi azonosító: 731432
KSH statisztikai számjel: 15731436-8411-321-14
tel.: 85/501-072
fax.: 85/501-055
e-mail: polghiv@marcali.hu
Adószám: 15731436-2-14
Bankszámlaszám: 10403947-39411321-00000000 (K&H Bank Zrt.)

mint Megbízó, a továbbiakban: **Megbízó,**

másrészről a

Név: **KÁPLÁR GYÖRGY**
Székhely: 8700 Marcali, Széchenyi u. 14.
TAJ szám: 021 627 365 (szül: Kisbér, 1957.12.28.)
tel.: +36 20 9614123
fax.: -
e-mail: kaplar.gyorgy@drv.hu
Adószám: 73619219-1-34
Adóazonosító jel: 8332332591
Bankszámlaszám: 66900038-11007300

mint megbízott, a továbbiakban: **Megbízott** között, (a továbbiakban együtt: Felek)

az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

A Felek kölcsönösen megállapítják, hogy a Megbízó saját belső szabályzata szerinti három árajánlatot kért be a „TOP-1.4.1-15-SO1-2016-00006 azonosítószámú, „Központi óvoda korszerűsítése” tárgyú projekt keretében az óvodaépület fűtéskorszerűsítési munkáinak épületgépész szakági tenderterv (kiviteli terv)” dokumentáció elkészítésére vonatkozó szerződés odaítélésére.

A benyújtott árajánlatok közül a Megbízó a Megbízott ajánlatát minősítette nyertes pályázatnak. A Felek ennek megfelelően az ajánlatkérés tárgyát képező tervezési feladatra az ajánlatkérés és az azt (esetlegesen) kiegészítő tájékoztatás tartalmára figyelemmel, azzal mindenben összhangban, továbbá különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXXVIII. törvény, az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011 (III.22.) Korm. rendelet, a 2014–2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendelet, a kisajátítási terv elkészítéséről, felülvizsgálatáról, záradékolásáról, valamint a kisajátítással kapcsolatos értékekülönbséget megfizetésének egyes kérdéseiről szóló 178/2008. (VII.3.) Korm. rendelet, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet, az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet, az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet, az épületek





energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet foglalt előírásokra, az alábbi megbízási szerződést kötik.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS TARTALMA

A Megbízó vállalkozásba adja, a Megbízott pedig elvállalja az alábbi munka elvégzését:

- 1.1. „TOP-1.4.1-15-SO1-2016-00006 azonosítószámú, „Központi óvoda korszerűsítése” tárgyú projekt keretében az óvodaépület fűtőkorszerűsítési munkáinak épületgépész szakági tenderterv (kiviteli terv) dokumentáció elkészítése”
Helyszíne: Marcali, Marcali Posta köz 3., 1609/9 hrsz
- 1.2. A Megbízó vállalkozásba adja, a Megbízott pedig elvállalja a „TOP-1.4.1-15-SO1-2016-00006 azonosítószámú, „Központi óvoda korszerűsítése” tárgyú projekt keretében az óvodaépület fűtőkorszerűsítési munkáinak épületgépész szakági tenderterv (kiviteli terv) dokumentáció elkészítése” a TOP-1.4.1-15 azonosítószámú pályázathoz kapcsolódó épületgépészeti tendertervek az ajánlatkérésben részletezett tartalom szerinti elkészítésének feladatát.
- 1.3. A Megbízott kijelenti, hogy a beszerzés tárgyát képező adatokat, leírást részletesen megvizsgálta. A Megbízási díj – jelen szerződés feltételeinek keretei között, különös tekintettel az alábbi 2.2. pontban foglaltakra – mindazon tevékenységek ellenértékét tartalmazza, amelyek szükségesek a szerződésszerű teljesítéshez.

2. A MEGBÍZÁSI DÍJ, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

- 2.1. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az 1. pontban meghatározott munka elvégzésének (átalány) díja:

	NETTÓ (Ft)	ÁFA	BRUTTÓ (Ft)
MEGBÍZÁSI DÍJ	100.000,-	0,-	100.000,-

- 2.2. Felek rögzítik, hogy a fenti megbízási díj a Megbízott, mint nyertes árajánlatot adó által a nyertes pályázatban benyújtott ajánlata alapján került meghatározásra. A munka során azonban a Megbízott a Megbízóval folyamatosan egyeztet a TOP-1.4.1-15 azonosítószámú projekt megvalósításának ideje alatt. Megbízott a megbízási díjban meghatározott összegben felül *többletköltséget nem számolhat fel* a Megbízó felé.
- 2.3. A Megbízó kijelenti, hogy jelen szerződésben meghatározott feladat ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.
- 2.4. A megbízási díj megfizetésére a következők szerint kerül sor;
 - Számla hiánymentes tervszállítást követően a teljesítés megfelelő igazolása alapján nyújtható be.
 - A Megbízott egy darab számla benyújtására jogosult. Előleg fizetésére nem kerül sor.
 - Megbízott tevékenységét adószámos magánszemélyként (szellemi szabadfoglalkozású) végzi, ezért a szociális hozzájárulás megfizetése Megbízót terheli, mely a megbízási díj 90%-ának (adóalap) a 19,5%-a, azaz 17.550,- Ft.
 - Megbízó a megbízási díj összegének 15% adóelőleg levonását követően, a szabályszerűen kiállított számla átvételétől számított 15 napon belül átutalással teljesíti Megbízott számlájára.

3. A MEGBÍZOTT TELJESÍTÉSÉNEK HATÁRIDEJE

- 3.1. A szerződés teljesítésének a Megbízó részéről elvárt befejezési véghatárideje: jelen szerződés aláírásától számított 180 nap. – A Felek ugyanakkor rögzítik, hogy a maguk részéről törekednek arra, hogy a tervdokumentáció átadására az előírt határidőnél korábban kerüljön sor. Ennek megfelelően a Megbízott jogosult határidő előtt teljesíteni.

- 3.2. Határidőben teljesít a Megbízott, ha a szakági tervdokumentációt a pályázati kiírásban szereplő feltételekkel Megbízónak tartalmilag hiánytalanul átadja. Az átadás során 1 db elektronikus adathordozón köteles a Megbízott átadni az épületgépészeti szakági terv dokumentációt, mely tartalmazza a vízszintes és függőleges csőtervet, műszaki leírást és tervezői nyilatkozatot, árazott és árazatlan költségvetés kiírást.
- 3.3. Az elektronikus adathordozónak tartalmaznia kell a tervlapokat dwg és pdf formátumban, valamint az összes szöveges leírást pdf és doc formátumban, illetve a költségvetést excel formátumban.
- 3.4. A Megbízó az épületek felmérési alaprajzait dwg formátumban, digitális adathordozón, a szerződéskötéssel egyidőben átadja a Megbízottnak.

4. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

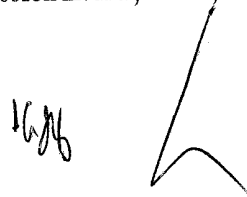
- 4.1. Amennyiben a Megbízott olyan okból, amelyért felelős, *késedelmesen* teljesít, *késedelmi kötbért* köteles fizetni a Megbízó részére, amelynek összege *minden késedelmes nap után 5.000,-Ft/nap*. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. (A felmerülő késedelmi kötbért csak azokra a napokra kell megfizetni, amelyekben reálisan elvárható volna a teljesítés, tehát pl. hétfői vagy ünnepnapokra nem.)
- 4.2. A Megbízó késedelmes teljesítés esetén a kötbér összegét jogosult a végszámlából levonni.
- 4.3. Amennyiben a Megbízott olyan okból, amelyért felelős, *nem teljesít, meghiúsulási* (nemteljesítési) *kötbért* köteles fizetni a Megbízó részére, amelynek összege a szerződés bruttó ellenértékének 7%-a, azaz negyvenezeröt-Ft. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.
- 4.4. A Megbízott a meghiúsulási kötbért annak felmerülésétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.
- 4.5. A Felek mindkét kötbér tekintetében rögzítik, hogy a kötbér esetleges felmerülése esetén annak megfizetése a Megbízottnak nem mentesíti a szerződésszegése folytán a Megbízót megillető egyéb polgári jogi igények teljesítése alól. Ennek megfelelően, amennyiben az adott szerződésszegésből (késedelem, nem teljesítés) a Megbízót érő kár összege meghaladja az adott kötbér mértékét, úgy a Megbízó jogosult a kötbért is és a kötbért meghaladó kárát is érvényesíteni a Megbízott felé.

5. A MEGBÍZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. Megbízó köteles a megbízási díj megfizetésére a szerződés 2.4. pontban előírt ütemezés szerint.
- 5.2. A Megbízó felelősséget vállal azért, hogy a Megbízottnak átadott, a munkát elősegítő dokumentumok, információk a valóságnak megfelelőek.
- 5.3. Megbízó vállalja annak lehetővé tételét, hogy a Megbízott akadálytalanul hozzájusson minden olyan adathoz és információhoz, továbbá kapcsolatba léphessen a Megbízó minden alkalmazottjával és szakértőjével, amelyekhez való hozzáférés, illetve akikkel történő kapcsolattartás a Megbízó belátása szerint a megbízás ellátásához szükséges.

6. A MEGBÍZOTT KÖTELEZETTSÉGEI

- 6.1. A Megbízott köteles a jelen szerződésben meghatározott munka elvégzésére, elkészítésére.
- 6.2. A Megbízott a Megbízó utasításaitól csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megbízót -utólag- haladéktalanul értesíteni kell. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni; ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.
- 6.3. A Megbízott köteles továbbá a jogszabályok által előírt további kötelezettségek teljesítésére.
- 6.4. A Megbízott köteles a Megbízót írásban haladéktalanul tájékoztatni minden olyan adat, tény, körülmény felmerüléséről, amely a megbízás teljesítését akadályozza, vagy annak meghiúsulását eredményezheti.
- 6.5. A Megbízott vállalja, hogy a Megbízónak a jelen szerződéssel kapcsolatos megkereséseire mindenkor rendelkezésre áll, a Megbízót rendszeresen, illetve igény szerint soron kívül tájékoztatja az ügyek állásáról.



7. KAPCSOLATTARTÁS

Megbízó kapcsolattartója:		Megbízott kapcsolattartója:	
Név:	Arany Attila	Név:	Komiszár Pál Róbert
beosztás:	referens	beosztás:	EV.
Telefon:	30/955-0089	Telefon:	20/434-1080
E-mail:	arany.attila@marcali.hu	E-mail:	komiszar.pal@gmail.com

Felek közötti kapcsolattartás személyes találkozó, postai küldemény, telefon, e-mail formájában biztosított. A Megbízóval történő kommunikációban és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Megbízottnak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozón történik, és csak a Szerződő Felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra újrahasznosított papírra, amennyiben ez szükséges.

8. TITOKTARTÁS ÉS EGYÉB NYILATKOZATOK

- 8.1. A Megbízott a jelen szerződés teljesítése során a tudomására jutott bármely információt és adatot köteles üzleti titokként kezelni, ezen adatokat és információkat a Megbízott a Megbízó hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem szolgáltathatja ki, nyilvánosságra nem hozhatja, kivéve, ha arra jogszabály, bírósági vagy más hatóság határozata alapján kötelezi. A titoktartási kötelezettség megszűnik, ha az információ a titoktartásra kötelezett fél érdekkörén kívül felmerült bármely ok folytán nyilvánosan hozzáférhetővé válik.
- 8.2. Megbízott hozzájárul ahhoz, hogy a jelen szerződés teljesítése során keletkező és általa készített dokumentumokat valamennyi felhasználási mód szerint a Megbízó Magyarország területén időbeli korlátozás nélkül felhasználhatja, így különösen sokszorosítsa, nyilvánosságra hozza, illetve terjessze, azt elektronikus adathordozóra másolja, átdolgozza, harmadik személynek további hasznosítás céljából átadja, vagy egyéb - itt nem nevesített - módon felhasználja, amiért a megbízási díjon felül további díjazásra nem jogosult, a megbízási díj magában foglalja a felhasználási jog átruházásának díját is.

9. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

- 9.1. A Felek jelen szerződést – az alábbi pontokban meghatározott kivételekkel – annak teljesítése előtt csak a másik fél súlyos vagy ismétlődő szerződésszegése esetén mondhatják fel, éspedig azonnali hatállyal.
- 9.2. A Megbízó akkor is jogosult e szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha tudomást szerez arról, hogy a Megbízott ellen csőd- vagy felszámolási eljárás indult vagy van folyamatban.
- 9.3. A Felek a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnéskor elszámolnak egymással a jelen szerződésben rögzített Megbízotti díj alkalmazásával, e szerződés egyéb rendelkezéseinek figyelembevételével.
- 9.4. A Felek a szerződés felmondása, megszűnése esetén a Ptk. és egyéb jogszabályok megfelelő rendelkezései szerint járnak el.

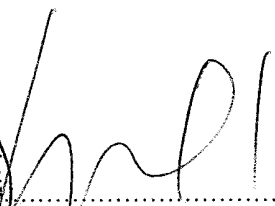

10. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 10.1. A Megbízó az irányadó versenyjogi előírások, továbbá a Megbízott által benyújtott pályázat (ajánlat) szerint hozzájárul a teljesítési segédek igénybevételéhez.
- 10.2. A szerződő Felek a közöttük létrejött szerződésből adódó vitákat peren kívüli egyeztetéssel kísérik meg rendezni. Az egyeztetés eredménytelensége esetén a Felek alávetik magukat a Marcali Járásbíróság illetékességének, illetve megyei bírósági hatáskörbe tartozó vita esetén a Kaposvári Törvényszék illetékességének.
- 10.3. A Felek megállapodnak abban, hogy egyik fél sem felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek megszegéséért, illetve elmulasztásáért, ha azt vis maior okozta. Vis maior bekövetkezése esetén mindkét fél maga viseli a saját érdekkörében felmerülő kárt.
- 10.4. Vis maior bekövetkezése esetén az erre hivatkozó fél köteles a többi érdekelt felet haladéktalanul (rövid úton is) értesíteni, és egyidejűleg javaslatot tenni az ennek folytán bekövetkező késedelem, illetve hibás

10/8

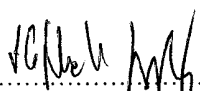
- teljesítés kiküszöbölésére. Nem minősül vis maiornak bármely fél átalakulása, felszámolása, illetve fizetéseképtelensége.
- 10.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai, valamint az ajánlattételi felhívás és az azt kiegészítő ajánlati dokumentáció rendelkezései, illetőleg az egyéb jogszabályi előírások az irányadóak.
- 10.6. A Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, magukra nézve kötelezőnek ismerik el, és kijelentik, hogy annak aláírására jogosultak és a szerződés hatálybalépéséhez további jogcselekményre nincs szükség.

Marcali, 2018. május 07.


SÜTŐ LÁSZLÓ
polgármester
Mebízó

Marcali, 2018. május 07.



Káplár György
okleveles gépészmérnök
Mebízott

PÉNZÜGYI SZEMPONTBÓL ELLEN JEGYZEM:



ZAJCSUK LAJOS
pénzügyi irodavezető