



2. sz. előterjesztés

M A R C A L I

**VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2018. II. félévi

M U N K A T E R V E

*Elfogadta: a Képviselő-testület
/2018.(V.24.) számú határozatával*

I.
A Képviselő-testület ülései és napirendjei

2018. szeptember 20.

- 1.) Tájékoztató Marcali Város Önkormányzata által benyújtott, folyamatban lévő pályázatokról

Előadó: Dr. Sütő László, polgármester

Az előterjesztést véleményezi: Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Az előterjesztés bizottsági ülésre történő elkészítésének határideje: 2018. szeptember 6.

- 1.) Csatlakozás a 2018. évi Bursa Hungarica ösztöndíjpályázathoz

Előadó: Dr. Sütő László, polgármester

Az előterjesztést véleményezi: Humán, Köznevelési, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az előterjesztés bizottsági ülésre történő elkészítésének határideje: 2018. szeptember 6.

2018. október 18.

- 1.) A 2018. évi belső ellenőrzési ütemterv elfogadása

Előadó: Dr. Sütő László, polgármester

Az előterjesztést véleményezi: Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Az előterjesztés bizottsági ülésre történő elkészítésének határideje: 2018. október 5.

2018. november 22.

- 1.) A Képviselő-testület 2019. I. félévi munkatervének elfogadása

Előadó: Dr. Sütő László, polgármester

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2018. november 16.

- 2.) A Marcali Városi Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezete 2014-2017 évekre kiterjedő komplex ellenőrzése

Előadó: Dr. Sütő László, polgármester

Az előterjesztést véleményezi: Pénzügyi, Városüzemeltetési és Környezetvédelmi Bizottság

Az előterjesztés bizottsági ülésre történő elkészítésének határideje: 2018. november 8.

2018. december 20.

- 1.) Beszámoló a Marcali Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról

Előadó: Bödóné dr. Molnár Irén, címzetes főjegyző
Az előterjesztést véleményezi: Jogi és Ügyrendi Bizottság
Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2018. december 14.

2.) Tájékoztató a temetői közszolgáltató tevékenységről

Előadó: Dr. Sütő László polgármester és Puskás Béla ügyvezető
Az előterjesztést véleményezi: Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
Az előterjesztés bizottsági ülésre történő elkészítésének határideje: 2018. december 6.

3.) Tájékoztató a szilárd hulladék szállításával kapcsolatos közszolgáltató tevékenységről

Előadó: Dr. Sütő László polgármester és a közszolgáltató ügyvezetője
Az előterjesztést véleményezi: Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
Az előterjesztés bizottsági ülésre történő elkészítésének határideje: 2018. december 6.

4.) Tájékoztató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel gyűjtésével, szállításával és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó közszolgáltató tevékenységről

Előadó: Dr. Sütő László polgármester és Koltai István ügyvezető
Az előterjesztést véleményezi: Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
Az előterjesztés bizottsági ülésre történő elkészítésének határideje: 2018. december 6.

II.

Szervezési feladatok

- 1.) A Képviselő-testület üléseit csütörtöki napokon 14 órai kezdettel tartja az önkormányzat nagytermében.
- 2.) A Testület üléseire meg kell hívni a Szervezeti és Működési Szabályzat 20. §-ában megjelölt személyeket és szervezeteket.
- 3.) Nyilvánosságot a Szervezési és Működési Szabályzat előírása alapján kell biztosítani.
- 4.) Minden testületi ülésen a Polgármester tájékoztatást ad a két testületi ülés között történt főbb eseményekről, az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, interpellációk intézéséről, negyedévenként pedig a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
- 5.) A Polgármester összegyűjti, és javaslatot tesz a nem tervezett egyéb témák napirendre vételére.
- 6.) A Jegyző gondoskodik az ülések előkészítéséről és felelős a működés és a döntések törvényességéért.
- 7.) A képviselő-testület rendeleteiről és a határozatokról a lakosságot tájékoztatni kell

Marcali, 2018. május 14.

**Dr. Sütő László sk.
polgármester**